



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE STANKOVCI

Godina MMXXIV	Stankovci, 01.10.2024.	Broj 14/24
---------------	------------------------	------------

ODLUKE OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Stankovci za razdoblje od 01.01. – 30.06.2024. godine 2
2. Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za 2023. godinu 44
3. Odluka o davanju suglasnosti na Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Stankovci za razdoblje od 01.01. – 30.06.2024. godine 83
4. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu JUO Općine Stankovci 94
5. Odluka o dopuni odluke o komunalnom redu 99

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Pravilnik o kriterijima utvrđivanja natprosječnih rezultata službenika i namještenika i način isplate dodataka za uspješnost na radu 100
2. Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika 103



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA STANKOVCI

Općinsko vijeće

KLASA: 400-02/24-01/13

URBROJ: 2198-30-01-24-3

Stankovci, 30. rujna 2024. godine

Na temelju članka 88. stavak 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), članka 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“, broj 85/23) te članka 28. Statuta Općine Stankovci („Službeni glasnik Općine Stankovci“, broj 1/18, 1/21), Općinsko vijeće Općine Stankovci na svojoj 28. sjednici koja je održana dana 30. rujna 2024. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Stankovci za razdoblje 01.01.2024. – 30.06.2024. godine

Članak 1.

Usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Stankovci za razdoblje od 01. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine.

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Stankovci za razdoblje od 01. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine sastavni je dio ove Odluke i objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Stankovci“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Stankovci“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Savić

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Stankovci za razdoblje od 01.01.-30.06.2024. godine

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Stankovci za 2024. godinu sadrži:

A. OPĆI DIO

1. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE 30.6.2023.	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	OSTVARENJE PLANA PRORAČUNA DO 30.06.2024. GODINE	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	622.934,03	4.466.694,00	801.346,45	128,64%	17,94%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	106.291,20	89.000,00	0,00	0,00%	0,00%
PRIHODI UKUPNO	729.225,23	4.555.694,00	801.346,45	109,89%	17,59%
3 Rashodi poslovanja	459.578,25	1.360.865,00	624.286,31	135,84%	45,87%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	206.739,47	3.612.935,00	479.821,39	232,09%	13,28%
RASHODI UKUPNO	666.317,72	4.973.800,00	1.104.107,70	165,64%	22,20%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	62.907,51	-418.106,00	-302.761,25	-483,33%	72,41%

2. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	21.640,34	30.270,00	15.151,94	70,02%	50,06%
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	-21.640,34	-30.270,00	-15.151,94	70,02%	50,06%

PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	-83.748,67	448.376,00	446.317,66	0,00%	0,00%
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE (6+7+8-3+4+5)	-83.748,67	448.376,00	-317.913,19	0,00%	0,00%

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-42.481,51	0,00	128.404,47		
---	-------------------	-------------	-------------------	--	--

3. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji:

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVARENJE 30.6.2023.	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	OSTVARENJE PLANA PRORAČUNA DO 30.06.2024. GODINE	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	622.934,03	4.466.694,00	801.346,45	128,64%	17,94%
61 Prihodi od poreza	181.361,81	346.000,00	174.972,78	96,48%	50,57%
611 Porez i prizet na dohodak	176.369,17		167.107,86	94,75%	
6111 Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	176.369,17		167.107,86	94,75%	
613 Porezi na imovinu	3.746,41		6.093,74	162,66%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	3.746,41		6.093,74	162,66%	
614 Porezi na robu i usluge	1.246,23		1.771,18	142,12%	
6142 Porez na promet	1.246,23		1.771,18	142,12%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	366.798,06	3.781.894,00	401.154,04	109,37%	10,61%
633 Pomoći iz proračuna	247.540,76		248.683,24	100,46%	
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	247.540,76		238.683,24	96,42%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00		10.000,00		
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	119.097,30		32.544,00	27,33%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	26.247,26		0,00	0,00%	
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	92.850,04		32.544,00	35,05%	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	160,00		1.126,80	704,25%	
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	160,00		1.126,80	704,25%	
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	0,00		118.800,00		
6381 Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	0,00		118.800,00		
64 Prihodi od imovine	32.664,15	200.180,00	51.231,83	156,84%	25,59%
641 Prihodi od financijske imovine	0,75		26,84	3578,67%	
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,75		26,84	3578,67%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	32.663,40		51.204,99	156,77%	
6421 Naknade za koncesije	663,61		663,61	100,00%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	31.719,20		47.450,80	149,60%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00		2.886,55		
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	280,59		204,03	72,71%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	41.114,38	131.120,00	170.986,20	415,88%	130,40%
651 Upravne i administrativne pristojbe	612,76		279,14	45,55%	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00		0,00		
6514 Ostale pristojbe i naknade	612,76		279,14	45,55%	
652 Prihodi po posebnim propisima	15.024,44		37.024,27	246,43%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	223,39		10,27	4,60%	
6525 Mjesni samodoprinos	0,00		0,00		
6526 Ostali nespomenuti prihodi	14.801,05		37.014,00	250,08%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	25.477,18		133.682,79	524,72%	
6531 Komunalni doprinosi	2.709,60		107.309,04	3960,33%	
6532 Komunalne naknade	22.767,58		26.373,75	115,84%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	500,00	6.500,00	0,00	0,00%	0,00%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	500,00		0,00	0,00%	
6631 Tekuće donacije	500,00		0,00	0,00%	

68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	495,63	1.000,00	3.001,60	605,61%	300,16%
681 Kazne i upravne mjere	0,00		1.769,64		
6819 Ostale kazne	0,00		1.769,64		
683 Ostali prihodi	495,63		1.231,96	248,56%	
6831 Ostali prihodi	495,63		1.231,96	248,56%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	106.291,20	89.000,00	0,00	0,00%	0,00%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	106.291,20	89.000,00	0,00	0,00%	0,00%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	106.291,20		0,00	0,00%	
7111 Zemljište	106.291,20		0,00	0,00%	
UKUPNO PRIHODI	729.225,23	4.555.694,00	801.346,45	109,89%	17,59%

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVARENJE 30.6.2023.	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	OSTVARENJE PLANA PRORAČUNA DO 30.06.2024. GODINE	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
3 Rashodi poslovanja	459.578,25	1.360.865,00	624.286,31	135,84%	45,87%
31 Rashodi za zaposlene	140.236,70	465.590,00	210.872,69	150,37%	45,29%
311 Plaće (Bruto)	119.270,79		167.961,90	140,82%	
3111 Plaće za redovan rad	119.270,79		167.961,90	140,82%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	2.072,85		18.151,14	875,66%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	2.072,85		18.151,14	875,66%	
313 Doprinosi na plaće	18.893,06		24.759,65	131,05%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	18.893,06		24.759,65	131,05%	
32 Materijalni rashodi	231.936,98	605.935,00	316.232,83	136,34%	52,19%
321 Naknade troškova zaposlenima	12.317,70		19.854,84	161,19%	
3211 Službena putovanja	0,00		1.178,75		
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	11.843,95		17.894,82	151,09%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	473,75		781,27	164,91%	
322 Rashodi za materijal i energiju	53.004,96		49.974,07	94,28%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.579,18		8.041,36	93,73%	
3222 Materijal i sirovine	12.389,19		12.002,24	96,88%	
3223 Energija	25.503,94		19.040,40	74,66%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.993,10		7.543,56	378,48%	
3225 Sitni inventar i auto gume	4.277,44		2.726,70	63,75%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	262,11		619,81	236,47%	
323 Rashodi za usluge	159.914,48		229.475,94	143,49%	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.081,26		4.174,98	102,30%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	46.203,01		142.071,50	307,49%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	5.353,87		11.251,55	210,16%	
3234 Komunalne usluge	60.086,14		15.018,19	24,99%	
3235 Zakupnine i najamnine	435,06		2.787,90	640,81%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	909,72		375,64	41,29%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	34.620,64		41.570,88	120,08%	
3238 Računalne usluge	996,10		2.340,05	234,92%	
3239 Ostale usluge	7.228,68		9.885,25	136,75%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.699,84		16.927,98	252,66%	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3,04		3,23	106,25%	
3292 Premije osiguranja	0,00		1.207,23		
3293 Reprezentacija	3.533,28		5.734,35	162,30%	
3294 Članarine	390,00		1.402,92	359,72%	

3295 Pristojbe i naknade	1.524,41		1.656,60	108,67%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.249,11		6.923,65	554,29%	
34 Financijski rashodi	5.970,28	9.210,00	3.482,37	58,33%	37,81%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	4.190,51		2.010,18	47,97%	
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00		124,91		
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	4.190,51		1.885,27	44,99%	
343 Ostali financijski rashodi	1.779,77		1.472,19	82,72%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.594,16		1.423,29	89,28%	
3433 Zatezne kamate	54,21		48,90	90,20%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	131,40		0,00	0,00%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.499,00	7.000,00	5.536,84	369,37%	79,10%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	624,00		0,00	0,00%	
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	624,00		0,00	0,00%	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	875,00		5.536,84	632,78%	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		5.536,84		
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	875,00		0,00	0,00%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	41.366,00	90.200,00	31.087,32	75,15%	34,46%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	41.366,00		31.087,32	75,15%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	32.427,02		27.960,00	86,22%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	8.938,98		3.127,32	34,99%	
38 Ostali rashodi	38.569,29	182.930,00	57.074,26	147,98%	31,20%
381 Tekuće donacije	38.569,29		56.074,26	145,39%	
3811 Tekuće donacije u novcu	38.569,29		56.074,26	145,39%	
382 Kapitalne donacije	0,00		0,00		
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00		1.000,00		
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00		1.000,00		
385 Izvanredni rashodi	0,00		0,00		
3851 Proračunska zaliha	0,00		0,00		
386 Kapitalne pomoći	0,00		0,00		
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	206.739,47	3.612.935,00	479.821,39	232,09%	13,28%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	29.410,75	15.980,00	3.425,00	11,65%	21,43%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	12.997,50		0,00	0,00%	
4111 Zemljište	12.997,50		0,00	0,00%	
412 Nematerijalna imovina	16.413,25		3.425,00	20,87%	
4126 Ostala nematerijalna imovina	16.413,25		3.425,00	20,87%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	177.328,72	3.038.774,00	164.396,39	92,71%	5,41%
421 Građevinski objekti	121.080,69		7.100,00	5,86%	
4212 Poslovni objekti	1.926,67		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	119.154,02		0,00	0,00%	
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		7.100,00		
422 Postrojenja i oprema	53.041,12		44.925,14	84,70%	
4221 Uredska oprema i namještaj	490,00		1.807,54	368,89%	
4222 Komunikacijska oprema	0,00		18.470,95		
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	52.551,12		24.646,65	46,90%	

423 Prijevozna sredstva	0,00		29.350,00		
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00		29.350,00		
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00		35.093,75		
4251 Višegodišnji nasadi	0,00		35.093,75		
426 Nematerijalna proizvedena imovina	3.206,91		47.927,50	1494,51%	
4262 Ulaganja u računalne programe	3.206,91		11.562,50	360,55%	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		17.490,00		
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		18.875,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	558.181,00	312.000,00		55,90%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		312.000,00		
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		312.000,00		
UKUPNO RASHODI	666.317,72	4.973.800,00	1.104.107,70	165,64%	22,20%

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

IZVOR I OPIS IZVORA	OSTVARENJE 30.6.2023.	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	OSTVARENJE PLANA PRORAČUNA DO 30.06.2024. GODINE	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	407.181,97	1.128.365,00	468.427,75	115,04%	41,51%
11 Opći prihodi i primici	407.181,97	1.128.365,00	468.427,75	115,04%	41,51%
3 VLASTITI PRIHODI	13.762,73	70.000,00	37.014,00	268,94%	52,88%
31 Vlastiti prihodi	13.762,73	70.000,00	37.014,00	268,94%	52,88%
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	26.644,77	60.900,00	134.560,70	505,02%	220,95%
43 Prihodi za posebne namjene	26.644,77	60.900,00	134.560,70	505,02%	220,95%
5 POMOĆI	175.344,56	3.201.429,00	161.344,00	92,02%	5,04%
52 Ostale pomoći	175.344,56	3.201.429,00	161.344,00	92,02%	5,04%
6 DONACIJE	0,00	6.000,00	0,00		0,00%
61 Donacije	0,00	6.000,00	0,00		0,00%
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	106.291,20	89.000,00	0,00	0,00%	0,00%
71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	106.291,20	89.000,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNO PRIHODI	729.225,23	4.555.694,00	801.346,45	109,89%	17,59%

IZVOR I OPIS IZVORA	OSTVARENJE 30.6.2023.	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	OSTVARENJE PLANA PRORAČUNA DO 30.06.2024. GODINE	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	321.927,29	1.192.190,00	550.077,32	169,85%	46,14%
11 Opći prihodi i primici	321.927,29	1.192.190,00	550.077,32	169,85%	46,14%
3 VLASTITI PRIHODI	33.909,18	68.100,00	30.705,53	90,55%	45,09%
31 Vlastiti prihodi	33.909,18	68.100,00	30.705,53	90,55%	45,09%
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	19.577,12	60.900,00	30.681,60	156,72%	50,38%
43 Prihodi za posebne namjene	19.577,12	60.900,00	30.681,60	156,72%	50,38%
5 POMOĆI	233.952,78	3.264.610,00	175.153,25	74,87%	5,37%
52 Ostale pomoći	233.952,78	3.264.610,00	175.153,25	74,87%	5,37%
6 DONACIJE	0,00	6.000,00	0,00		0,00%
61 Donacije	0,00	6.000,00	0,00		0,00%
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	56.951,35	89.000,00	24.490,00	44,30%	27,52%
71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	56.951,35	89.000,00	24.490,00	44,30%	27,52%
8 NAMJENSKI PRIMICI	0,00	293.000,00	293.000,00		100,00%
81 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	293.000,00	293.000,00		100,00%

UKUPNO RASHODI	666.317,72	4.973.800,00	1.104.107,70	165,64%	22,20%
----------------	------------	--------------	--------------	---------	--------

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji:

FUNKCIJA I OPIS FUNKCIJE	OSTVARENJE 30.6.2023.	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	OSTVARENJE PLANA PRORAČUNA DO 30.06.2024. GODINE	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
01 Opće javne usluge	122.841,55	355.405,00	233.508,89	188,60%	65,70%
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni Poslovi, vanjski poslovi	122.841,55	355.405,00	233.508,89	197,67%	65,06%
03 Javni red i sigurnost	11.060,00	52.150,00	14.503,35	131,13%	27,81%
032 Usluge protupožarne zaštite	11.060,00	51.080,00	13.833,35	125,08%	27,08%
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0,00	1.070,00	670,00		62,62%
04 Ekonomski poslovi	155.518,77	2.139.500,00	51.221,34	32,87%	2,39%
041 Opći ekonomski i trgovački poslovi vezani uz rad	17.086,12	415.500,00	6.994,34	40,94%	1,68%
045 Promet	138.529,02	1.719.350,00	43.127,00	31,13%	2,51%
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	200,00	4.650,00	1.100,00	550,00%	23,66%
05 Zaštita okoliša	105.785,69	179.100,00	71.694,03	67,77%	40,03%
051 Gospodarenje otpadom	645,91	2.920,00	5.570,28	862,39%	190,76%
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	104.872,86	176.180,00	66.123,75	62,89%	37,53%
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	69.278,20	1.529.395,00	457.892,14	670,36%	29,94%
062 Razvoj zajednice	8.910,54	637.312,00	87.510,95	1102,50%	13,73%
063 Opskrba vodom	635,34	3.000,00	785,24	123,59%	26,17%
064 Ulična rasvjeta	22.824,62	399.181,00	338.218,10	1481,81%	84,73%
066 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	36.907,70	489.902,00	31.377,85	85,02%	6,40%
08 Rekreacija, kultura i religija	24.816,05	167.150,00	40.300,00	162,39%	24,11%
081 Službe rekreacije i sporta	21.423,00	50.500,00	21.500,00	100,36%	42,57%
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	3.393,05	116.650,00	18.800,00	554,07%	16,12%
09 Obrazovanje	82.517,26	269.360,00	144.244,72	174,81%	53,55%
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	82.185,45	251.100,00	142.284,02	173,10%	56,73%
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	331,81	18.260,00	1.960,70	590,91%	10,74%
10 Socijalna zaštita	94.470,75	281.740,00	90.743,23	96,05%	32,21%
105 Nezaposlenost	50.943,32	198.000,00	57.904,80	113,67%	29,24%
106 Stanovanje	0,00	660,00	1.000,00		151,52%
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	41.366,00	72.600,00	29.458,43	71,21%	40,58%
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	2.161,43	10.480,00	2.380,00	73,10%	18,63%
UKUPNO RASHODI	666.317,72	4.973.800,00	1.104.107,70	165,64%	22,20%

4. RAČUN FINANCIRANJA

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji:

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVARENJE 30.6.2023.	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	OSTVARENJE PLANA PRORAČUNA DO 30.06.2024. GODINE	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	21.640,34	30.270,00	15.151,94	70,02%	50,06%

54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	21.640,34	30.270,00	15.151,94	70,02%	50,06%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	15.004,20		15.106,26	100,68%	
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	13.272,24		13.272,25	100,00%	
5445 Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.731,96		1.834,01	105,89%	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	6.636,14		45,68	0,69%	
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	6.636,14		45,68	0,69%	
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00		

Račun financiranja prema izvorima financiranja:

IZVOR I OPIS IZVORA	OSTVARENJE 30.6.2023.	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	OSTVARENJE PLANA PRORAČUNA DO 30.06.2024. GODINE	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE					
IZDACI OD FINANCIJSKE IMOVINE					
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	21.640,34	30.270,00	15.151,94	70,02%	50,06%
11 Opći prihodi i primici	21.640,34	30.270,00	15.151,94	70,02%	50,06%
5 POMOĆI	0,00	0,00	0,00		
52 Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00		

B. POSEBNI DIO PRORAČUNA

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	OSTVARENJE PLANA PRORAČUNA DO 30.06.2024. GODINE	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	94.415,00	42.297,48	138,31%	44,80%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	94.415,00	42.297,48	138,31%	44,80%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.909.655,00	1.076.962,16	163,76%	21,94%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.661.555,00	939.339,98	162,99%	20,15%
GLAVA 00202 DJEČJI VRTIĆ STANKOVCI	248.100,00	137.622,18	169,26%	55,47%
UKUPNO RASHODI	5.004.070,00	1.119.259,64	162,63%	22,37%

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	OSTVARENJE PLANA PRORAČUNA DO 30.06.2024. GODINE	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5

RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK		94.415,00	42.297,48	138,31%	44,80%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK		94.415,00	42.297,48	138,31%	44,80%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		94.415,00	42.297,48	138,31%	44,80%
PROGRAM 1000 Redovna djelatnost Općinskog vijeća i opć.načelnika		92.265,00	40.838,38	133,54%	44,26%
AKTIVNOST A100001 Poslovanje općinskog vijeća		100,00	3,23	106,25%	3,23%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		100,00	3,23	106,25%	3,23%
32 Materijalni rashodi		100,00	3,23	106,25%	3,23%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			3,23	106,25%	
AKTIVNOST A100002 Poslovanje ureda načelnika		33.080,00	15.094,21	100,58%	45,63%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		33.080,00	15.094,21	100,58%	45,63%
31 Rashodi za zaposlene		27.380,00	13.313,16	100,46%	48,62%
3111 Plaće za redovan rad			11.427,60	100,46%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			1.885,56	100,46%	
32 Materijalni rashodi		5.700,00	1.781,05	101,43%	31,25%
3211 Službena putovanja			1.035,95		
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	0,00%	
3223 Energija			621,69	59,54%	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			98,11	55,45%	
3239 Ostale usluge			25,30	41,39%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00		
AKTIVNOST A100003 Rashodi reprezentacije		3.300,00	1.162,87	118,20%	35,24%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		3.300,00	1.162,87	118,20%	35,24%
32 Materijalni rashodi		3.300,00	1.162,87	118,20%	35,24%
3293 Reprezentacija			1.162,87	118,20%	
AKTIVNOST A100004 Rashodi protokola		530,00	293,20		55,32%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		530,00	293,20		55,32%
32 Materijalni rashodi		530,00	293,20		55,32%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			293,20		
AKTIVNOST A100005 Članarine		2.230,00	1.402,92	359,72%	62,91%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		2.230,00	1.402,92	359,72%	62,91%
32 Materijalni rashodi		2.230,00	1.402,92	359,72%	62,91%
3294 Članarine			1.402,92	359,72%	
AKTIVNOST A100007 Ukrašavanje općine za blagdane i promidžbeni materijal (za Božić i Novu godinu)		3.990,00	3.127,50	260,63%	78,38%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		3.990,00	3.127,50	260,63%	78,38%
32 Materijalni rashodi		3.990,00	3.127,50	260,63%	78,38%
3222 Materijal i sirovine			0,00		
3239 Ostale usluge			3.127,50	260,63%	
AKTIVNOST A100008 Dan Općine Stankovci (nagrade, reprezenacija)		12.470,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		12.470,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi		12.470,00	0,00		0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00		
3239 Ostale usluge			0,00		
3293 Reprezentacija			0,00		
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00		

AKTIVNOST A100009 Degustacija Ravnokotarskih vina		16.685,00	14.394,89	175,08%	86,27%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		16.685,00	14.394,89	175,08%	86,27%
32 Materijalni rashodi		16.685,00	14.394,89	175,08%	86,27%
3235 Zakupnine i najamnine			1.500,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge			3.210,07	168,23%	
3239 Ostale usluge			2.380,00	77,27%	
3293 Reprerentacija			4.571,48	212,48%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.733,34	252,61%	
AKTIVNOST A100010 Promidžba i prezentacija Općine		3.980,00	1.000,00	28,68%	25,13%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		3.980,00	1.000,00	28,68%	25,13%
32 Materijalni rashodi		3.980,00	1.000,00	28,68%	25,13%
3233 Usluge promidžbe i informiranja			1.000,00	28,68%	
AKTIVNOST A100014 Zakupnina, održavanje i osiguranje prijevoznih sredstava		5.800,00	4.059,56	315,04%	69,99%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		5.800,00	4.059,56	315,04%	69,99%
32 Materijalni rashodi		5.800,00	4.059,56	315,04%	69,99%
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.928,60	194,88%	
3235 Zakupnine i najamnine			625,00		
3239 Ostale usluge			298,73	99,92%	
3292 Premije osiguranja			1.207,23		
AKTIVNOST A100018 Sponzorstva, pokroviteljstva i ostale manifestacije		10.100,00	300,00		2,97%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		10.100,00	300,00		2,97%
32 Materijalni rashodi		9.600,00	300,00		3,13%
3235 Zakupnine i najamnine			0,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00		
3239 Ostale usluge			300,00		
38 Ostali rashodi		500,00	0,00		0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00		
PROGRAM 1001 Političke stranke i izborni sustav		2.150,00	1.459,10		67,87%
AKTIVNOST A100101 Donacije političkim strankama		2.150,00	1.459,10		67,87%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		2.150,00	1.459,10		67,87%
38 Ostali rashodi		2.150,00	1.459,10		67,87%
3811 Tekuće donacije u novcu			1.459,10		
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.909.655,00	1.076.962,16	163,76%	21,94%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.661.555,00	939.339,98	162,99%	20,15%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		954.045,00	416.015,13	155,51%	43,61%
IZVOR 43 Prihodi za posebne namjene		60.900,00	30.681,60	156,72%	50,38%
IZVOR 52 Ostale pomoći		3.264.610,00	175.153,25	74,87%	5,37%
IZVOR 71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		89.000,00	24.490,00	44,30%	27,52%
IZVOR 81 Namjenski primici od zaduživanja		293.000,00	293.000,00		100,00%
PROGRAM 1002 Redovna djelatnost uprave		349.682,00	257.745,38	214,91%	73,71%
KAPITALNI PROJEKT K100219 Digitalna javna uprava		38.370,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		7.670,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		7.670,00	0,00		0,00%
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00		

IZVOR 52 Ostale pomoći		30.700,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		30.700,00	0,00		0,00%
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00		
AKTIVNOST A100201 Poslovanje Jedinstvenog upravnog odjela		170.200,00	77.409,81	130,18%	45,48%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		170.200,00	77.409,81	130,18%	45,48%
31 Rashodi za zaposlene		120.660,00	55.145,41	137,25%	45,70%
3111 Plaće za redovan rad			37.472,90	113,70%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			12.236,59	590,33%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			5.435,92	105,60%	
32 Materijalni rashodi		45.590,00	21.106,10	122,31%	46,30%
3211 Službena putovanja			142,80		
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			3.582,81	102,55%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			401,54		
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			3.075,50	112,21%	
3223 Energija			1.386,57	93,66%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			26,65		
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			3.427,33	120,52%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			132,75	46,78%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			1.492,80	147,10%	
3234 Komunalne usluge			332,84	31,18%	
3235 Zakupnine i najamnine			662,90	168,43%	
3238 Računalne usluge			2.340,05	266,13%	
3239 Ostale usluge			2.441,64	132,95%	
3295 Pristojbe i naknade			1.656,60	135,51%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3,32		
34 Financijski rashodi		3.950,00	1.158,30	82,59%	29,32%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1.137,95	93,52%	
3433 Zatezne kamate			20,35	37,54%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi			0,00	0,00%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		0,00	0,00	0,00%	
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100202 Geodetske usluge		12.000,00	8.375,00	319,05%	69,79%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		12.000,00	8.375,00	319,05%	69,79%
32 Materijalni rashodi		12.000,00	8.375,00	319,05%	69,79%
3237 Intelektualne i osobne usluge			8.375,00	319,05%	
AKTIVNOST A100203 Intelektualne i osobne usluge		21.000,00	15.858,81	89,89%	75,52%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		21.000,00	15.858,81	89,89%	75,52%
32 Materijalni rashodi		21.000,00	15.858,81	89,89%	75,52%
3237 Intelektualne i osobne usluge			15.858,81	89,89%	
AKTIVNOST A100206 Tekuća zaliha proračuna		660,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		660,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi		660,00	0,00		0,00%
3851 Proračunska zaliha			0,00		
AKTIVNOST A100208 Upravljanje imovinom i sudski sporovi		1.320,00	73.959,01		5602,96%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		1.320,00	73.959,01		5602,96%
32 Materijalni rashodi		660,00	73.959,01		11205,91%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			73.959,01		
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00		

34 Financijski rashodi		660,00	0,00		0,00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi			0,00		
AKTIVNOST A100212 Otplata primljenih kredita i zajmova		29.440,00	14.953,34	63,30%	50,79%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		29.440,00	14.953,34	63,30%	50,79%
34 Financijski rashodi		2.900,00	1.635,41	44,04%	56,39%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			124,91		
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			1.510,50	40,68%	
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		26.540,00	13.317,93	66,90%	50,18%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			13.272,25	100,00%	
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna			45,68	0,69%	
IZVOR 52 Ostale pomoći		0,00	0,00		
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0,00	0,00		
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			0,00		
AKTIVNOST A100213 Sufinanciranje rada zemljišno-knjižnog povjerenstva		12.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		12.000,00	0,00		0,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		12.000,00	0,00		0,00%
4126 Ostala nematerijalna imovina			0,00		
AKTIVNOST A100219 Poslovno savjetovanje za općinu Stankovci i pravne osobe		13.270,00	11.050,00	139,21%	83,27%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		13.270,00	11.050,00	139,21%	83,27%
32 Materijalni rashodi		13.270,00	11.050,00	139,21%	83,27%
3237 Intelektualne i osobne usluge			11.050,00	139,21%	
KAPITALNI PROJEKT K100204 Nabava sitnog inventara i dugotrajne imovine		18.000,00	9.365,96	108,37%	52,03%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		18.000,00	9.365,96	108,37%	52,03%
32 Materijalni rashodi		4.000,00	1.685,52	76,75%	42,14%
3225 Sitni inventar i auto gume			1.685,52	76,75%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		14.000,00	7.680,44	119,13%	54,86%
4221 Uredska oprema i namještaj			1.807,54	368,89%	
4222 Komunikacijska oprema			750,00		
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			5.122,90	186,29%	
4262 Ulaganja u računalne programe			0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100217 Digitalizacija općine Stankovci		11.562,00	29.283,45		253,27%
IZVOR 52 Ostale pomoći		11.562,00	29.283,45		253,27%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		11.562,00	29.283,45		253,27%
4222 Komunikacijska oprema			17.720,95		
4262 Ulaganja u računalne programe			11.562,50		
IZVOR 71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00		
4222 Komunikacijska oprema			0,00		
4262 Ulaganja u računalne programe			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100218 Prostorni plan općine Stankovci - izmjene i dopune		21.860,00	17.490,00		80,01%

IZVOR 71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		21.860,00	17.490,00		80,01%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		21.860,00	17.490,00		80,01%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela			17.490,00		
PROGRAM 1003 Održavanje i dogradnja poslovnih prostora i održ.i nabava opreme		94.620,00	6.441,42	40,57%	6,81%
AKTIVNOST A100301 Tekuće i investicijsko održavanje opć.i dr.prostorija		11.760,00	1.792,64	267,46%	15,24%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		11.760,00	1.792,64	267,46%	15,24%
32 Materijalni rashodi		11.760,00	1.792,64	267,46%	15,24%
3223 Energija			0,00		
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	0,00%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.792,64	597,55%	
AKTIVNOST A100308 Adaptacija zgrade Mjesnog odbora u Biloj Vlaci - Klarići		2.500,00	2.440,00		97,60%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		2.500,00	2.440,00		97,60%
32 Materijalni rashodi		2.500,00	2.440,00		97,60%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.440,00		
KAPITALNI PROJEKT K100303 Izgradnja i dodatna ulaganja na nef.imovini (zgrada opć.mrt)		2.650,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		2.650,00	0,00		0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		2.650,00	0,00		0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100306 Nabava traktora s malčerm-otplata kredita		4.430,00	2.208,78	99,99%	49,86%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		4.430,00	2.208,78	99,99%	49,86%
34 Financijski rashodi		700,00	374,77	78,57%	53,54%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			374,77	78,57%	
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		3.730,00	1.834,01	105,89%	49,17%
5445 Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora			1.834,01	105,89%	
KAPITALNI PROJEKT K100307 Opremanje Doma kulture		73.280,00	0,00		0,00%
IZVOR 52 Ostale pomoći		73.280,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		73.280,00	0,00		0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100310 Hortikultura Dječjeg vrtića Stankovci		0,00	0,00	0,00%	
IZVOR 71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00%	
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00%	
4111 Zemljište			0,00	0,00%	
PROGRAM 1004 Poticanje razvoja gospodarstva		540.310,00	3.425,00	20,87%	0,63%
KAPITALNI PROJEKT K100423 Projektna dokumentacija solarne elektrane u poslovnoj zoni		15.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		15.000,00	0,00		0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00		

KAPITALNI PROJEKT K100402 Izgradnja nerazvrstane prometnice u poslovnoj zoni Stankovci		266.000,00	0,00	0,00%	0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		6.560,00	0,00	0,00%	0,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00%	
4126 Ostala nematerijalna imovina			0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6.560,00	0,00		0,00%
4214 Ostali građevinski objekti			0,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		212.800,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		212.800,00	0,00		0,00%
4214 Ostali građevinski objekti			0,00		
IZVOR 71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		46.640,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		46.640,00	0,00		0,00%
4214 Ostali građevinski objekti			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100406 Ostali projekti (projektna dokumentacija)		3.980,00	3.425,00	71,35%	86,06%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		3.980,00	3.425,00	71,35%	86,06%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		3.980,00	3.425,00	71,35%	86,06%
4126 Ostala nematerijalna imovina			3.425,00	71,35%	
KAPITALNI PROJEKT K100408 Kapitalne pomoći trgovačkim društvima (KTD Kotarac)		2.650,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		2.650,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi		2.650,00	0,00		0,00%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100413 Izgradnja trga pored crkve u Banjevcima		119.450,00	0,00		0,00%
IZVOR 52 Ostale pomoći		98.950,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		98.950,00	0,00		0,00%
4214 Ostali građevinski objekti			0,00		
IZVOR 71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		20.500,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		20.500,00	0,00		0,00%
4214 Ostali građevinski objekti			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100417 Projektna dokumentacija pametnog sela		87.930,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		8.790,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		8.790,00	0,00		0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		79.140,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		79.140,00	0,00		0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100418 Projektna dokumentacija rekonstrukcije društvenog doma Velim		5.300,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		5.300,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.300,00	0,00		0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100420 Projektna dokumentacija poslovnog inkubatora		40.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 52 Ostale pomoći		40.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		40.000,00	0,00		0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00		

PROGRAM 1005 Održavanje i izgradnja objekata komunalne infrastrukture		430,00	161,84	131,72%	37,64%
AKTIVNOST A100501 Održavanje mrtvačnica		430,00	161,84	131,72%	37,64%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		430,00	161,84	131,72%	37,64%
32 Materijalni rashodi		430,00	161,84	131,72%	37,64%
3223 Energija			90,92	114,86%	
3234 Komunalne usluge			70,92	162,25%	
PROGRAM 1006 Održavanje i izgradnja komunalne infrastrukture		2.706.301,00	446.603,19	242,03%	16,50%
KAPITALNI PROJEKT K100623 Projektna dokumentacija punionice za električne automobile		3.660,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		3.660,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.660,00	0,00		0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100624 Solarna elektrana općine Stankovci		17.120,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		6.850,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6.850,00	0,00		0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		10.270,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.270,00	0,00		0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100625 Fotonaponska elektrana Dječji vrtić Stankovci		67.780,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		27.110,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		27.110,00	0,00		0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		40.670,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		40.670,00	0,00		0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100626 Izgradnja nogostupa s drvoredom u Biloj Vlaci		50.850,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		15.255,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		15.255,00	0,00		0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		35.595,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		35.595,00	0,00		0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		
AKTIVNOST A100601 Javna rasvjeta		63.000,00	26.218,10	114,87%	41,62%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		15.000,00	11.286,50	254,49%	75,24%
32 Materijalni rashodi		15.000,00	11.286,50	254,49%	75,24%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			6.312,75	612,15%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			4.973,75	146,13%	
IZVOR 43 Prihodi za posebne namjene		48.000,00	14.931,60	81,20%	31,11%
32 Materijalni rashodi		48.000,00	14.931,60	81,20%	31,11%
3223 Energija			13.744,10	74,74%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.187,50		
AKTIVNOST A100603 Održavanje groblja		21.500,00	10.288,51	88,20%	47,85%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		21.500,00	10.288,51	88,20%	47,85%
32 Materijalni rashodi		21.500,00	10.288,51	88,20%	47,85%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			9.043,75	83,10%	
3234 Komunalne usluge			1.244,76	159,10%	

AKTIVNOST A100604 Održavanje javnih površina		27.000,00	13.989,34	135,58%	51,81%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		27.000,00	13.989,34	135,58%	51,81%
32 Materijalni rashodi		27.000,00	13.989,34	135,58%	51,81%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			13.829,75	136,69%	
3234 Komunalne usluge			159,59	79,69%	
AKTIVNOST A100605 Tekuće i inv.održavanje ner.cesta, pristupnih i poljskih puteva		48.500,00	27.377,00	141,30%	56,45%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		48.500,00	23.502,00	48,46%	
32 Materijalni rashodi		48.500,00	23.502,00	48,46%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			23.500,00		
IZVOR 43 Prihodi za posebne namjene		0,00	0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	0,00%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	0,00%	
IZVOR 71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		0,00	3.875,00	21,31%	
32 Materijalni rashodi		0,00	3.875,00	21,31%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			3.875,00	21,31%	
AKTIVNOST A100607 Opskrba kućanstava pitkom vodom		3.000,00	785,24	123,59%	26,17%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		3.000,00	785,24	123,59%	26,17%
32 Materijalni rashodi		3.000,00	785,24	123,59%	26,17%
3234 Komunalne usluge			785,24	123,59%	
AKTIVNOST A100609 Turistička i prometna signalizacija, obavijesti i putokazi na cesti		6.640,00	675,00		10,17%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		6.640,00	675,00		10,17%
32 Materijalni rashodi		6.640,00	675,00		10,17%
3239 Ostale usluge			675,00		
AKTIVNOST A100610 Održavanje autobusnih stajališta		4.000,00	2.732,50	496,82%	68,31%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		4.000,00	2.732,50	496,82%	68,31%
32 Materijalni rashodi		4.000,00	2.732,50	496,82%	68,31%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.732,50	496,82%	
KAPITALNI PROJEKT K100602 Izgradnja i modernizacija javne rasvjete		10.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	0,00		0,00%
4214 Ostali građevinski objekti			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100606 Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u naselju Banjevci -prometnica i javna rasvjeta		1.620.000,00	15.750,00		0,97%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		7.100,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		7.100,00	0,00		0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00		
IZVOR 43 Prihodi za posebne namjene		12.900,00	15.750,00	122,09%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		12.900,00	15.750,00	122,09%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			15.750,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		1.600.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.600.000,00	0,00		0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100611 Izgradnja i opremanje Dječjih igrališta		30.000,00	7.100,00		23,67%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		20.000,00	7.100,00		35,50%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		20.000,00	7.100,00		35,50%

4214 Ostali građevinski objekti			7.100,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		10.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	0,00		0,00%
4214 Ostali građevinski objekti			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100616 Ostala tekuća i investicijska održavanja - bunari i os.		3.320,00	1.937,50		58,36%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		3.320,00	1.937,50		58,36%
32 Materijalni rashodi		3.320,00	1.937,50		58,36%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.937,50		
KAPITALNI PROJEKT K100619 Sustav javnog prijevoza općine Stankovci		27.750,00	27.750,00		100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		5.550,00	5.550,00		100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.550,00	5.550,00		100,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00		
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			5.550,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		22.200,00	22.200,00		100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		22.200,00	22.200,00		100,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00		
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			22.200,00		
KAPITALNI PROJEKT K100621 Rekonstrukcija travnatog nogometnog igrališta Stankovci		376.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		76.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		76.000,00	0,00		0,00%
4214 Ostali građevinski objekti			0,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		300.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		300.000,00	0,00		0,00%
4214 Ostali građevinski objekti			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100622 Zamjena javne rasvjete na LED tehnologiju		326.181,00	312.000,00		95,65%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		0,00	3.250,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		0,00	3.250,00		
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			3.250,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		33.181,00	15.750,00		47,47%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		33.181,00	15.750,00		47,47%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			15.750,00		
IZVOR 81 Namjenski primici od zaduživanja		293.000,00	293.000,00		100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		293.000,00	293.000,00		100,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			293.000,00		
PROGRAM 1007 Zaštita prirode i okoliša		193.700,00	71.694,03	67,77%	37,01%
AKTIVNOST A100711 Izobrazno-informativna aktivnost o gospodarenju otpadom u okviru kružnog gospodarstva		15.320,00	17.012,50		111,05%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		3.070,00	3.402,50		110,83%
32 Materijalni rashodi		1.160,00	1.193,75		102,91%
3233 Usluge promidžbe i informiranja			1.193,75		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.910,00	2.208,75		115,64%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			2.208,75		
IZVOR 52 Ostale pomoći		12.250,00	13.610,00		111,10%
32 Materijalni rashodi		4.630,00	4.775,00		103,13%
3233 Usluge promidžbe i informiranja			4.775,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		7.620,00	8.835,00		115,94%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			8.835,00		

AKTIVNOST A100716 Zaštita i zbrinjavanje životinja		1.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi		1.000,00	0,00		0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00		
3239 Ostale usluge			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K100715 Mjere prilagodbe klimatskih promjena- drvodred Crljenik		35.310,00	35.093,75		99,39%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		7.060,00	7.018,75		99,42%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		7.060,00	7.018,75		99,42%
4251 Višegodišnji nasadi			7.018,75		
IZVOR 52 Ostale pomoći		28.250,00	28.075,00		99,38%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		28.250,00	28.075,00		99,38%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		28.250,00	28.075,00		99,38%
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado			28.075,00		
4251 Višegodišnji nasadi			28.075,00		
KAPITALNI PROJEKT K100716 Strategija zelene urbane obnove Općine Stankovci		14.600,00	0,00		0,00%
IZVOR 52 Ostale pomoći		14.600,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		14.600,00	0,00		0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00		
AKTIVNOST A100701 Odvoz otpada i zaštita okoliša		2.920,00	5.570,28	862,39%	190,76%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		2.920,00	5.570,28	862,39%	190,76%
32 Materijalni rashodi		2.920,00	5.570,28	862,39%	190,76%
3234 Komunalne usluge			5.570,28	862,39%	
3295 Pristojbe i naknade			0,00		
AKTIVNOST A100702 Provođenje deratizacije i dezinfekcije		6.220,00	2.500,00	1481,48 %	40,19%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		6.220,00	2.500,00	1481,48%	40,19%
32 Materijalni rashodi		6.220,00	2.500,00	1481,48%	40,19%
3234 Komunalne usluge			2.500,00	1481,48%	
AKTIVNOST A100707 Sanacija divljih odlagališta		110.000,00	3.187,50	5,64%	2,90%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		22.000,00	3.187,50		14,49%
32 Materijalni rashodi		22.000,00	3.187,50		14,49%
3234 Komunalne usluge			3.187,50		
IZVOR 52 Ostale pomoći		88.000,00	0,00	0,00%	0,00%
32 Materijalni rashodi		88.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3234 Komunalne usluge			0,00	0,00%	
IZVOR 71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	0,00%	
3234 Komunalne usluge			0,00	0,00%	
KAPITALNI PROJEKT K100710 Nabava komunalne opreme i uređaja (sjeckalica, tricikl i dr.)		8.330,00	8.330,00		100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		1.666,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.666,00	0,00		0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00		
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			0,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		6.664,00	8.330,00		125,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6.664,00	8.330,00		125,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			6.730,00		
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			1.600,00		
PROGRAM 1008 Kultura i kulturne manifestacije		116.650,00	18.800,00	554,07%	16,12%

KAPITALNI PROJEKT K100810 Rekonstrukcija kaštela Budak		35.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.000,00	0,00		0,00%
4214 Ostali građevinski objekti			0,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		30.000,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		30.000,00	0,00		0,00%
4214 Ostali građevinski objekti			0,00		
AKTIVNOST A100801 Glazbeno društvo Stankovci		15.000,00	9.300,00	465,00%	62,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		15.000,00	9.300,00	465,00%	62,00%
38 Ostali rashodi		15.000,00	9.300,00	465,00%	62,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			9.300,00	465,00%	
AKTIVNOST A100802 KUD Vinac Stankovci		5.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi		5.000,00	0,00		0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00		
AKTIVNOST A100803 Glazbena udruga Melodija (Dječji festival, prvi glas i dr.)		5.000,00	5.500,00		110,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		5.000,00	5.500,00		110,00%
38 Ostali rashodi		5.000,00	5.500,00		110,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			5.500,00		
AKTIVNOST A100804 Pomoć za redovno funkcioniranje vjerskih zajednica		2.650,00	0,00	0,00%	0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		2.650,00	0,00	0,00%	0,00%
38 Ostali rashodi		2.650,00	0,00	0,00%	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	0,00%	
AKTIVNOST A100807 Arheološko istraživanje		4.000,00	4.000,00		100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		4.000,00	4.000,00		100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		4.000,00	4.000,00		100,00%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			0,00		
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			4.000,00		
KAPITALNI PROJEKT K100809 Uređenje kapele Sv. Nikole Tavelića		50.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi		5.000,00	0,00		0,00%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			0,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		45.000,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi		45.000,00	0,00		0,00%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			0,00		
PROGRAM 1010 Promicanje športa i financiranje športskih udruga		50.500,00	21.500,00	100,36%	42,57%
AKTIVNOST A101001 NK Croatia Stankovci		30.000,00	13.500,00	112,50%	45,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		30.000,00	13.500,00	112,50%	45,00%
38 Ostali rashodi		30.000,00	13.500,00	112,50%	45,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			13.500,00	112,50%	

AKTIVNOST A101002 Športsko društvo Budak		2.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi		2.000,00	0,00		0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00		
AKTIVNOST A101004 Ostale športske udruge i aktivnosti		1.500,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		1.500,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi	0,00	1.500,00	0,00		0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	0,00		0,00		
AKTIVNOST A101005 Lovačka udruga Zec Stankovci		3.500,00	0,00	0,00%	0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		3.500,00	0,00	0,00%	0,00%
38 Ostali rashodi		3.500,00	0,00	0,00%	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	0,00%	
AKTIVNOST A101007 Boćarski klub Stankovci		5.000,00	3.000,00	98,26%	60,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		5.000,00	3.000,00	98,26%	60,00%
38 Ostali rashodi		5.000,00	3.000,00	98,26%	60,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			3.000,00	98,26%	
AKTIVNOST A101010 Biciklistički klub Aks		4.500,00	4.500,00	169,56%	100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		4.500,00	4.500,00	169,56%	100,00%
38 Ostali rashodi		4.500,00	4.500,00	169,56%	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			4.500,00	169,56%	
AKTIVNOST A101011 Uređenje i održavanje sportskih igrališta		1.500,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		1.500,00	0,00		0,00%
32 Materijalni rashodi		1.500,00	0,00		0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00		
AKTIVNOST A101012 Pikado klub Stankovci		2.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi		2.000,00	0,00		0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00		
AKTIVNOST A101013 Sportsko ribolovna udruga Banjevci		500,00	500,00	125,63%	100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		500,00	500,00	125,63%	100,00%
38 Ostali rashodi		500,00	500,00	125,63%	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			500,00	125,63%	
PROGRAM 1011 Program odgoja i obrazovanja		256.822,00	6.622,54	211,35%	2,58%
KAPITALNI PROJEKT K101103 Rekonstrukcija i opremanje područnog vrtića		229.350,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		0,00	0,00		
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		229.350,00	0,00		0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		229.350,00	0,00		0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K101106 Poboljšanje materijalnih uvjeta u Dječjem vrtiću Stankovci		20.212,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		6.064,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6.064,00	0,00		0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00		

IZVOR 52 Ostale pomoći		14.148,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		14.148,00	0,00		0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00		
KAPITALNI PROJEKT K101107 Projektna dokumentacija proširenja Dječjeg vrtića Stankovci		0,00	3.125,00		
IZVOR 71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		0,00	3.125,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	3.125,00		
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			3.125,00		
AKTIVNOST A101101 Osnovno školstvo (tek.i kap.donacije OŠ Stankovci)		3.000,00	1.536,84	175,64%	51,23%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	875,00	3.000,00	1.536,84	175,64%	51,23%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		3.000,00	1.536,84	175,64%	51,23%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			1.536,84		
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			0,00	0,00%	
AKTIVNOST A101102 Organizacija edukativno kulturnog programa -suf.Bibliobusa		660,00	331,81	100,00%	50,27%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		660,00	331,81	100,00%	50,27%
38 Ostali rashodi		660,00	331,81	100,00%	50,27%
3811 Tekuće donacije u novcu			331,81	100,00%	
AKTIVNOST A101104 Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolaca		3.600,00	1.628,89		45,25%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		3.600,00	1.628,89		45,25%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		3.600,00	1.628,89		45,25%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			1.628,89		
PROGRAM 1013 Socijalna pomoć i novčane pomoći		262.250,00	82.433,23	101,91%	31,43%
AKTIVNOST A101301 Pomoć u novcu i u naravi pojedincima i obiteljima		17.500,00	3.468,43	29,83%	19,82%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		17.500,00	3.468,43	29,83%	19,82%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		17.500,00	3.468,43	29,83%	19,82%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			1.970,00	73,23%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			1.498,43	16,76%	
AKTIVNOST A101302 Stipendije, školarine i nagrade studentima		29.700,00	21.060,00	114,99%	70,91%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		29.700,00	21.060,00	114,99%	70,91%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		29.700,00	21.060,00	114,99%	70,91%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			21.060,00	114,99%	
AKTIVNOST A101303 Sufinanciranje školskih pom.knjiga i pribora		14.000,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		14.000,00	0,00		0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		14.000,00	0,00		0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			0,00		
AKTIVNOST A101304 Pomoć djeci s poteškoćama u razvoju (DV Latica i sl.)		400,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		400,00	0,00		0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		400,00	0,00		0,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00		

AKTIVNOST A101305 Program zapošljavanja žena - Program Zaželi		198.000,00	57.904,80	113,67%	29,24%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		0,00	0,00		
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00		
IZVOR 52 Ostale pomoći		198.000,00	57.904,80	113,67%	29,24%
31 Rashodi za zaposlene		172.550,00	48.704,10	116,46%	28,23%
3111 Plaće za redovan rad			41.544,67	115,73%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			304,55		
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			6.854,88	115,74%	
32 Materijalni rashodi		25.450,00	9.200,70	100,84%	36,15%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			4.103,16	151,97%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.409,54	71,67%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			2.790,00	373,64%	
3237 Intelektualne i osobne usluge			898,00	27,11%	
3293 Reprezentacija			0,00	0,00%	
AKTIVNOST A101306 Sufinanciranje projektne dokumentacije za ugradnju fotonaponskih elektrana u kućanstvima		2.650,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		2.650,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi		2.650,00	0,00		0,00%
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima			0,00		
PROGRAM 1014 Poticajne mjere demografske obnove		25.660,00	5.930,00	51,92%	23,11%
AKTIVNOST A101401 Potpora za novorođeno dijete		25.000,00	4.930,00	43,16%	19,72%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		25.000,00	4.930,00	43,16%	19,72%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		25.000,00	4.930,00	43,16%	19,72%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			4.930,00	43,16%	
AKTIVNOST A101403 Pomoć kućanstvima za štete uzrokovane elementarnim nepogodama		660,00	1.000,00		151,52%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		660,00	1.000,00		151,52%
38 Ostali rashodi		660,00	1.000,00		151,52%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			1.000,00		
PROGRAM 1015 Humanitarna skrb kroz udruge građana		10.480,00	2.380,00	110,11%	22,71%
AKTIVNOST A101505 Građanska udruga Babuša		2.000,00	800,00		40,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	800,00		40,00%
38 Ostali rashodi		2.000,00	800,00		40,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			800,00		
AKTIVNOST A101501 Udruga slijepih i udruge proizašle iz Domovinskog rata (HVIDR-a i sl.)		1.990,00	80,00	15,92%	4,02%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		1.990,00	80,00	15,92%	4,02%
38 Ostali rashodi		1.990,00	80,00	15,92%	4,02%
3811 Tekuće donacije u novcu			80,00	15,92%	
AKTIVNOST A101502 Humanitarna djelatnost Crvenog križa		1.990,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		1.990,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi		1.990,00	0,00		0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00		
AKTIVNOST A101503 Udruga hrvatskih dragovoljaca Stankovci		3.000,00	1.500,00	90,42%	50,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		3.000,00	1.500,00	90,42%	50,00%

38 Ostali rashodi		3.000,00	1.500,00	90,42%	50,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			1.500,00	90,42%	
AKTIVNOST A101504 Udruga umirovljenika Stankovci		1.500,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		1.500,00	0,00		0,00%
38 Ostali rashodi		1.500,00	0,00		0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00		
PROGRAM 1016 Protupožarna i civilna zaštita		52.150,00	14.503,35	131,13%	27,81%
KAPITALNI PROJEKT K101604 Operativni dom Civilne zaštite (Vatrogasni dom)		17.880,00	0,00		0,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		17.880,00	0,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		17.880,00	0,00		0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00		
AKTIVNOST A101601 DVD Stankovci		33.200,00	13.833,35	125,08%	41,67%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		33.200,00	13.833,35	125,08%	41,67%
38 Ostali rashodi		33.200,00	13.833,35	125,08%	41,67%
3811 Tekuće donacije u novcu			13.833,35	125,08%	
AKTIVNOST A101602 Civilna zaštita i gorska služba spašavanja		1.070,00	670,00		62,62%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		1.070,00	670,00		62,62%
32 Materijalni rashodi		400,00	0,00		0,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00		
38 Ostali rashodi		670,00	670,00		100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			670,00		
PROGRAM 1017 Poslovanje raznih udruga		2.000,00	1.100,00	550,00%	55,00%
AKTIVNOST A101701 Tekuće i kapitalne donacije ostalim udrugama		2.000,00	1.100,00	550,00%	55,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	1.100,00	550,00%	55,00%
38 Ostali rashodi		2.000,00	1.100,00	550,00%	55,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			1.100,00	550,00%	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			0,00		
GLAVA 00202 DJEČJI VRTIĆ STANKOVCI		248.100,00	137.622,18	169,26%	55,47%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		174.000,00	106.916,65	225,56%	61,45%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi		68.100,00	30.705,53	90,55%	45,09%
IZVOR 61 Donacije		6.000,00	0,00		0,00%
PROGRAM 1012 Predškolski odgoj - Dječji vrtić Stankovci		248.100,00	137.622,18	169,26%	55,47%
AKTIVNOST A101201 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Stankovci		248.100,00	137.622,18	169,26%	55,47%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici		174.000,00	106.916,65	225,56%	61,45%
31 Rashodi za zaposlene		145.000,00	93.710,02	279,14%	64,63%
3111 Plaće za redovan rad			77.516,73	266,27%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			5.610,00		
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			10.583,29	237,36%	
32 Materijalni rashodi		29.000,00	13.206,63	96,90%	45,54%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			10.208,85	246,20%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	0,00%	
3222 Materijal i sirovine			0,00	0,00%	
3223 Energija			0,00	0,00%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			975,00	3308,45%	

3225 Sitni inventar i auto gume			1.041,18	101,32%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	0,00%	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	0,00%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	0,00%	
3234 Komunalne usluge			0,00	0,00%	
3235 Zakupnine i najamnine			0,00	0,00%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			0,00	0,00%	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	0,00%	
3239 Ostale usluge			0,00	0,00%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			981,60	7521,84%	
34 Financijski rashodi		0,00	0,00	0,00%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			0,00	0,00%	
IZVOR 31 Vlastiti prihodi		68.100,00	30.705,53	90,55%	45,09%
31 Rashodi za zaposlene		0,00	0,00	0,00%	
3111 Plaće za redovan rad			0,00	0,00%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi		67.100,00	28.641,64	136,33%	42,69%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			0,00	0,00%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			379,73		
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			3.556,32	145,85%	
3222 Materijal i sirovine			12.002,24	106,14%	
3223 Energija			3.197,12	306,50%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			227,16	40,41%	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	0,00%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			619,81		
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			649,54	134,83%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			738,75	246,25%	
3234 Komunalne usluge			1.167,06	652,61%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			375,64	70,12%	
3237 Intelektualne i osobne usluge			2.179,00	364,84%	
3238 Računalne usluge			0,00	0,00%	
3239 Ostale usluge			637,08	146,94%	
3295 Pristojbe i naknade			0,00	0,00%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.912,19	1891,03%	
34 Financijski rashodi		1.000,00	313,89	178,03%	31,39%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			285,34	161,84%	
3433 Zatezne kamate			28,55		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	1.750,00	133,84%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			1.750,00	133,84%	
IZVOR 61 Donacije		6.000,00	0,00	0,00%	0,00%
32 Materijalni rashodi		4.000,00	0,00		0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.000,00	0,00		0,00%
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00		
UKUPNO RASHODI		5.004.070,00	1.119.259,64	162,63%	22,37%

Članak 2.

Osim Općeg i posebnog dijela, sastavni dio polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Stankovci su:

C. OBRAZLOŽENJE POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Obrazloženje polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna se sastoji od:

1. OBRAZLOŽENJA OPĆEG DIJELA IZVJEŠTAJA OSTVARENIH PRIHODA I RASHODA, PRIMITAKA I IZDATAKA

U Računu prihoda i rashoda planirani su prihodi i primici, iskazani po vrstama i izvorima financiranja, i rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji usklađenoj s Računskim planom proračuna. Pregled ostvarenih prihoda i primitaka daje se u slijedećoj tablici:

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVARENJE 30.6.2023.	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	OSTVARENJE PLANA PRORAČUNA DO 30.06.2024. GODINE	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	622.934,03	4.466.694,00	801.346,45	128,64%	17,94%
61 Prihodi od poreza	181.361,81	346.000,00	174.972,78	96,48%	50,57%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>181.361,81</i>	<i>346.000,00</i>	<i>174.972,78</i>	<i>96,48%</i>	<i>50,57%</i>
611 Porez i prizrez na dohodak	176.369,17		167.107,86	94,75%	
6111 Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada	176.369,17		167.107,86	94,75%	
613 Porezi na imovinu	3.746,41		6.093,74	162,66%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	3.746,41		6.093,74	162,66%	
614 Porezi na robu i usluge	1.246,23		1.771,18	142,12%	
6142 Porez na promet	1.246,23		1.771,18	142,12%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	366.798,06	3.781.894,00	401.154,04	109,37%	10,61%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>191.453,50</i>	<i>580.465,00</i>	<i>239.810,04</i>	<i>125,26%</i>	<i>41,31%</i>
<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>175.344,56</i>	<i>3.201.429,00</i>	<i>161.344,00</i>	<i>92,02%</i>	<i>5,04%</i>
633 Pomoći iz proračuna	247.540,76		248.683,24	100,46%	
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	247.540,76		238.683,24	96,42%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00		10.000,00		
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	119.097,30		32.544,00	27,33%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	26.247,26		0,00	0,00%	
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	92.850,04		32.544,00	35,05%	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	160,00		1.126,80	704,25%	
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	160,00		1.126,80	704,25%	
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	0,00		118.800,00		
6381 Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	0,00		118.800,00		
64 Prihodi od imovine	32.664,15	200.180,00	51.231,83	156,84%	25,59%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>31.719,95</i>	<i>197.280,00</i>	<i>50.364,19</i>	<i>158,78%</i>	<i>25,53%</i>
<i>43 Prihodi za posebne namjene</i>	<i>944,20</i>	<i>2.900,00</i>	<i>867,64</i>	<i>91,89%</i>	<i>29,92%</i>
641 Prihodi od financijske imovine	0,75		26,84	3578,67%	
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,75		26,84	3578,67%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	32.663,40		51.204,99	156,77%	
6421 Naknade za koncesije	663,61		663,61	100,00%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	31.719,20		47.450,80	149,60%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00		2.886,55		
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	280,59		204,03	72,71%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	41.114,38	131.120,00	170.986,20	415,88%	130,40%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>1.651,08</i>	<i>3.120,00</i>	<i>279,14</i>	<i>16,91%</i>	<i>8,95%</i>
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>13.762,73</i>	<i>70.000,00</i>	<i>37.014,00</i>	<i>268,94%</i>	<i>52,88%</i>
<i>43 Prihodi za posebne namjene</i>	<i>25.700,57</i>	<i>58.000,00</i>	<i>133.693,06</i>	<i>520,19%</i>	<i>230,51%</i>
651 Upravne i administrativne pristojbe	612,76		279,14	45,55%	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00		0,00		
6514 Ostale pristojbe i naknade	612,76		279,14	45,55%	
652 Prihodi po posebnim propisima	15.024,44		37.024,27	246,43%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	223,39		10,27	4,60%	

6525 Mjesni samodoprinos	0,00		0,00		
6526 Ostali nespomenuti prihodi	14.801,05		37.014,00	250,08%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	25.477,18		133.682,79	524,72%	
6531 Komunalni doprinosi	2.709,60		107.309,04	3960,33%	
6532 Komunalne naknade	22.767,58		26.373,75	115,84%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	500,00	6.500,00	0,00	0,00%	0,00%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,00%</i>
<i>61 Donacije</i>	<i>0,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,00%</i>
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	500,00		0,00	0,00%	
6631 Tekuće donacije	500,00		0,00	0,00%	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	495,63	1.000,00	3.001,60	605,61%	300,16%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>495,63</i>	<i>1.000,00</i>	<i>3.001,60</i>	<i>605,61%</i>	<i>300,16%</i>
681 Kazne i upravne mjere	0,00		1.769,64		
6819 Ostale kazne	0,00		1.769,64		
683 Ostali prihodi	495,63		1.231,96	248,56%	
6831 Ostali prihodi	495,63		1.231,96	248,56%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	106.291,20	89.000,00	0,00	0,00%	0,00%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	106.291,20	89.000,00	0,00	0,00%	0,00%
<i>71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>106.291,20</i>	<i>89.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,00%</i>
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	106.291,20		0,00	0,00%	
7111 Zemljište	106.291,20		0,00	0,00%	
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	729.225,23	4.555.694,00	801.346,45	109,89%	17,59%

Rashodi su iskazani prema ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja. Pregled ostvarenih rashoda i izdataka daje se u sljedećoj tablici:

RAČUN I OPIS RAČUNA	OSTVARENJE 30.6.2023.	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	OSTVARENJE PLANA PRORAČUNA DO 30.06.2024. GODINE	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
3 Rashodi poslovanja	459.845,17	1.360.865,00	624.286,31	135,84%	45,87%
31 Rashodi za zaposlene	140.236,70	465.590,00	210.872,69	150,37%	45,29%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>87.001,09</i>	<i>293.040,00</i>	<i>162.168,59</i>	<i>186,40%</i>	<i>55,34%</i>
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>11.416,22</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>	
<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>41.819,39</i>	<i>172.550,00</i>	<i>48.704,10</i>	<i>116,46%</i>	<i>28,23%</i>
311 Plaće (Bruto)	119.270,79		167.961,90	140,82%	
3111 Plaće za redovan rad	119.270,79		167.961,90	140,82%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	2.072,85		18.151,14	875,66%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	2.072,85		18.151,14	875,66%	
313 Doprinosi na plaće	18.893,06		24.759,65	131,05%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	18.893,06		24.759,65	131,05%	
32 Materijalni rashodi	231.936,98	605.935,00	316.232,83	136,34%	52,19%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>105.893,25</i>	<i>368.755,00</i>	<i>254.808,89</i>	<i>236,31%</i>	<i>69,10%</i>
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>21.009,12</i>	<i>67.100,00</i>	<i>28.641,64</i>	<i>136,33%</i>	<i>42,69%</i>
<i>43 Prihodi za posebne namjene</i>	<i>19.577,12</i>	<i>48.000,00</i>	<i>14.931,60</i>	<i>76,27%</i>	<i>31,11%</i>
<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>65.334,45</i>	<i>118.080,00</i>	<i>13.975,70</i>	<i>21,39%</i>	<i>11,84%</i>
<i>61 Donacije</i>	<i>0,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>		<i>0,00%</i>
<i>71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>20123,04</i>	<i>0,00</i>	<i>3.875,00</i>	<i>21,00%</i>	
321 Naknade troškova zaposlenima	12.317,70		19.854,84	161,19%	
3211 Službena putovanja	0,00		1.178,75		
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	11.843,95		17.894,82	151,09%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	473,75		781,27	164,91%	
322 Rashodi za materijal i energiju	53.004,96		49.974,07	94,28%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.579,18		8.041,36	93,73%	
3222 Materijal i sirovine	12.389,19		12.002,24	96,88%	

3223 Energija	25.503,94		19.040,40	74,66%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.993,10		7.543,56	378,48%	
3225 Sitni inventar i auto gume	4.277,44		2.726,70	63,75%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	262,11		619,81	236,47%	
323 Rashodi za usluge	159.914,48		229.475,94	143,49%	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.081,26		4.174,98	102,30%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	46.203,01		142.071,50	307,49%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	5.353,87		11.251,55	210,16%	
3234 Komunalne usluge	60.086,14		15.018,19	24,99%	
3235 Zakupnine i najamnine	435,06		2.787,90	640,81%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	909,72		375,64	41,29%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	34.620,64		41.570,88	120,08%	
3238 Računalne usluge	996,10		2.340,05	234,92%	
3239 Ostale usluge	7.228,68		9.885,25	136,75%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.699,84		16.927,98	252,66%	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3,04		3,23	106,25%	
3292 Premije osiguranja	0,00		1.207,23		
3293 Reprerentacija	3.533,28		5.734,35	162,30%	
3294 Članarine	390,00		1.402,92	359,72%	
3295 Pristojbe i naknade	1.524,41		1.656,60	108,67%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.249,11		6.923,65	554,29%	
34 Financijski rashodi	5.970,28	9.210,00	3.482,37	58,33%	37,81%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>5.793,97</i>	<i>8.210,00</i>	<i>3.168,48</i>	<i>54,69%</i>	<i>38,59%</i>
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>176,31</i>	<i>1.000,00</i>	<i>313,89</i>	<i>178,03%</i>	<i>31,39%</i>
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	4.190,51		2.010,18	47,97%	
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00		124,91		
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	4.190,51		1.885,27	44,99%	
343 Ostali financijski rashodi	1.779,77		1.472,19	82,72%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.594,16		1.423,29	89,28%	
3433 Zatezne kamate	54,21		48,90	90,20%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	131,40		0,00	0,00%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.499,00	7.000,00	5.536,84	369,37%	79,10%
--	0,00	0,00	0,00		
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>1.499,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>5.536,84</i>	<i>369,37%</i>	<i>79,10%</i>
363 Pomoći unutar općeg proračuna	624,00		0,00	0,00%	
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	624,00		0,00	0,00%	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	875,00		5.536,84	632,78%	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		5.536,84		
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	875,00		0,00	0,00%	
367 Prijenosi proračunskim korisnicima za financiranje redovne djelatnosti	0,00		0,00		
3672 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	0,00		0,00		
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	41.366,00	90.200,00	31.087,32	75,15%	34,46%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>41.366,00</i>	<i>90.200,00</i>	<i>31.087,32</i>	<i>75,15%</i>	<i>34,46%</i>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	41.366,00		31.087,32	75,15%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	32.427,02		27.960,00	86,22%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	8.938,98		3.127,32	34,99%	
38 Ostali rashodi	38.569,29	182.930,00	57.074,26	147,98%	31,20%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>38.569,29</i>	<i>137.930,00</i>	<i>57.074,26</i>	<i>147,98%</i>	<i>41,38%</i>
<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>0,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>0,00</i>		<i>0,00%</i>

381 Tekuće donacije	38.569,29		56.074,26	145,39%	
3811 Tekuće donacije u novcu	38.569,29		56.074,26	145,39%	
382 Kapitalne donacije	0,00		0,00		
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00		0,00		
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00		0,00		
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00		1.000,00		
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00		1.000,00		
385 Izvanredni rashodi	0,00		0,00		
3851 Proračunska zaliha	0,00		0,00		
386 Kapitalne pomoći	0,00		0,00		
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	206.739,47	3.612.935,00	479.821,39	232,09%	13,28%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	29.410,75	15.980,00	3.425,00	11,65%	21,43%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>16.413,25</i>	<i>15.980,00</i>	<i>3.425,00</i>	<i>20,87%</i>	<i>21,43%</i>
<i>71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>12.997,50</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>	
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	12.997,50		0,00	0,00%	
4111 Zemljište	12.997,50		0,00	0,00%	
412 Nematerijalna imovina	16.413,25		3.425,00	20,87%	
4126 Ostala nematerijalna imovina	16.413,25		3.425,00	20,87%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	177.328,72	3.038.774,00	164.396,39	92,71%	5,41%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>25.391,44</i>	<i>268.425,00</i>	<i>29.557,94</i>	<i>116,41%</i>	<i>11,01%</i>
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>1.307,53</i>	<i>0,00</i>	<i>1.750,00</i>	<i>133,84%</i>	
<i>43 Prihodi za posebne namjene</i>	<i>0,00</i>	<i>12.900,00</i>	<i>15.750,00</i>		<i>122,09%</i>
<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>126.798,94</i>	<i>2.666.449,00</i>	<i>96.723,45</i>	<i>76,28%</i>	<i>3,63%</i>
<i>61 Donacije</i>	<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>		<i>0,00%</i>
<i>71 Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>23.830,81</i>	<i>89.000,00</i>	<i>20.615,00</i>	<i>86,51%</i>	<i>23,16%</i>
421 Građevinski objekti	121.080,69		7.100,00	5,86%	
4212 Poslovni objekti	1.926,67		0,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	119.154,02		0,00	0,00%	
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		7.100,00		
422 Postrojenja i oprema	53.041,12		44.925,14	84,70%	
4221 Uredska oprema i namještaj	490,00		1.807,54	368,89%	
4222 Komunikacijska oprema	0,00		18.470,95		
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	52.551,12		24.646,65	46,90%	
423 Prijevozna sredstva	0,00		29.350,00		
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00		29.350,00		
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00		35.093,75		
4251 Višegodišnji nasadi	0,00		35.093,75		
426 Nematerijalna proizvedena imovina	3.206,91		47.927,50	1494,51%	
4262 Ulaganja u računalne programe	3.206,91		11.562,50	360,55%	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		17.490,00		
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		18.875,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	558.181,00	312.000,00		55,90%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>2.650,00</i>	<i>3.250,00</i>		<i>122,64%</i>
<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>0,00</i>	<i>262.531,00</i>	<i>15.750,00</i>		<i>6,00%</i>
<i>81 Namjenski primici od zaduživanja</i>	<i>0,00</i>	<i>293.000,00</i>	<i>293.000,00</i>		<i>100,00%</i>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		312.000,00		
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		312.000,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	21.640,34	30.270,00	15.151,94	70,02%	50,06%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	21.640,34	30.270,00	15.151,94	70,02%	50,06%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>21.640,34</i>	<i>30.270,00</i>	<i>15.151,94</i>	<i>70,02%</i>	<i>50,06%</i>
<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	15.004,20		15.106,26	100,68%	
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	13.272,24		13.272,25	100,00%	
5445 Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.731,96		1.834,01	105,89%	

547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	6.636,14		45,68	0,69%	
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	6.636,14		45,68	0,69%	
UKUPNO RASHODI I IZDACI	687.958,06	5.004.070,00	1.119.259,64	162,69%	22,37%

Temeljem odredbi članka 88. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), propisano je da Ministarstvo financija, odnosno upravno tijelo za financije dostavlja Vladi, odnosno načelniku, gradonačelniku, županu polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prvo polugodište tekuće proračunske godine do 15. rujna tekuće proračunske godine. Vlada, odnosno načelnik, gradonačelnik, župan podnosi Saboru, odnosno predstavničkom tijelu, na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 30. rujna tekuće proračunske godine.

U Proračunu općine Stankovci za 2024. godinu, planirani su vlastiti prihodi proračunskog korisnika, te sa njima povezani rashodi i izdaci po istim načelima priznavanja koja se primjenjuju i za ostale prihode, primitke, rashode i izdatke.

Na temelju odredbi članka 76. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), kao i odredbi Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN 85/23), propisan je sadržaj Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna sastoji se od općeg i posebnog dijela, obrazloženja i posebnih izvještaja.

1. OPĆI DIO sadrži:

- **Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja**
- **Račun prihoda i rashoda**

Izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji

Izvještaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja

Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji

- **Račun financiranja**

Izvještaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Izvještaj računa financiranja prema izvorima financiranja

2. POSEBNI DIO sadrži:

- Izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji
- Izvještaj po programskoj klasifikaciji

3. **Obrazloženje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna općine Stankovci za razdoblje od 01.01.-30.06.2024. godine** koje se sastoji od obrazloženja općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna i obrazloženja posebnog dijela izvještaj o izvršenju proračuna.
4. **Posebni izvještaji u polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna općine Stankovci za razdoblje od 01.01.-30.06.2024. godine** sastoji se od
 - izvještaja o korištenju proračunske zalihe,
 - izvještaja o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
 - izvještaja o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima.

U općem dijelu Izvještaja o izvršenju proračuna općine Stankovci za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024. godine stupac 3. su I. Izmjene i dopune proračuna općine Stankovci za 2024.godinu donesene 23.03.2024. od strane općinskog vijeća općine Stankovci. Tekući plan prema članku 5. stavku 2. i stavku 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna se ne upisuje jer nije bilo preraspodjela.

U posebnom dijelu Izvještaja o izvršenju proračuna općine Stankovci za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024. godine stupac 2. su I. Izmjene i dopune proračuna općine Stankovci za 2024.godinu donesene 23.03.2024. od strane općinskog vijeća općine Stankovci. Tekući plan prema članku 14. stavku 2. i stavku 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna se ne upisuje jer nije bilo preraspodjela.

Ovaj izvještaj je konsolidiran što znači da su u izvršenje uključeni svi prihodi i rashodi proračuna i proračunskog korisnika općine Stankovci.

Općina Stankovci ima jednog proračunskog korisnika i to Dječji vrtić Stankovci.

2. OSTVARENJE PRORAČUNA OPĆINE STANKOVCI ZA RAZDOBLJE

OD 01.01. DO 30.06.2024.

2.1. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

2.1.1. Prihodi i primici poslovanja

Konsolidirani Proračun općine Stankovci sadrži sve prihode i primitke proračunskog korisnika uključujući i njegove vlastite, namjenske prihode i pomoći nadležnog i nenadležnih proračuna.

U razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine ostvario je prihode i primitke u iznosu od

801.346,45 EUR što iznosi 17,94% od planiranog godišnjeg konsolidiranog proračuna.

Ukupni prihodi i primici ostvareni u iznosu od 801.346,45 EUR odnose se na prihode i primitke koje je ostvarila općina Stankovci u iznosu od 763.205,40 EUR i prihodi koje je ostvario proračunski korisnik Dječji vrtić Stankovci u iznosu od 38.141,05 EUR. Prihodi proračunskog korisnika u iznosu od 38.141,05 EUR odnose se na prihode od kamata u iznosu od 0,25 EUR (6413), prihode proračunskim korisnicima od proračuna koji im nije nadležan u iznosu od 1.126,80 EUR (6361) i prihode od sufinanciranja cijene usluge u iznosu od 37.014,00 (6526) EUR.

Skupina 61 Prihodi od poreza

Prihodi od poreza planirani su u iznosu od 346.000,00 EUR a ostvareni su u izvještajnom razdoblju u iznosu od 174.972,78 EUR odnosno 50,57 % od ukupnog plana, a u prethodnoj godinu ostvareni su u iznosu od 181.361,81 eura za isto izvještajno razdoblje. Ovi porezi odnose se na porez i prirez na dohodak, porezi na imovinu, porezi na robu i usluge.

Skupina 63-Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Tekuće i kapitalne pomoći

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirane su u ukupnom iznosu od 3.781.894,00 EUR a ostvarene su u iznosu od 401.154,04 EUR za izvještajno razdoblje a sastoje se od: Pomoći iz proračuna, pomoći od izvanproračunskih korisnika i pomoći temeljem prijenosa EU sredstava.

U izvještajnom razdoblju tekuće godine dobiveno je tekućih pomoći od državnog proračuna na ime fiskalnog izravnjanja u iznosu od 203.883,24 EUR, dobivena je i tekuća pomoć od Državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava za projekt Zaželi II u iznosu od 118.800,00 EUR. Dobivena je i tekuća pomoć od Državnog proračuna za fiskalnu održivost Dječjih vrtića u iznosu od 34.800,00 EUR. Dobivena je kapitalna pomoć od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za odvojeno prikupljanje otpada iznos od 32.544,00 EUR. Dobivena je i kapitalna pomoć od općine Pirovac za sufinanciranje izrade projekta poslovnog inkubatora u iznosu od 10.000,00 EUR.

Pomoć proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan ostvarena je u iznosu od 1.126,80 EUR. Ova pomoć dobivena je od Državnog proračuna za proračunskog korisnika Dječji vrtić Stankovci za djecu predškolske dobi u iznosu od 172,80 EUR i za djecu s poteškoćama u integraciji u iznosu od 954,00 EUR.

Skupina 64-Prihodi od imovine

Prihodi od imovine planirani su iznosu od 200.180,00 EUR a ostvareni su u izvještajnom razdoblju u iznosu od 51.231,83 EUR ili 25,59 % od ukupnog plana. Potpuno ostvarenje ove stavke očekuje se u drugoj polovici 2024. godine.

Prihodi od imovine odnose se na prihode od kamata, naknada od koncesija, prihoda od zakupa i iznajmljivanja imovine, naknada za korištenje nefinancijske imovine te ostalih prihoda od nefinancijske imovine.

Skupina 65 -Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi , pristojbi po posebnim propisima i naknada

Ovi prihodi planirani su u iznosu od 131.120,00 EUR a ostvareni su u iznosu od 170.986,20 EUR ili 30,40 % više od ukupnog plana. Ovi prihodi odnose se na upravne i ostale pristojbe i naknade, prihode vodnog gospodarstva, mjesnog samodoprinos, ostali nespomenuti prihodi, prihode od komunalnog doprinosa i naknade. Krajem 2023. godine izdana su rješenja za komunalni doprinos koja su podmirena u 2024. godini te je zbog toga ova staka ostvarena više od plana.

Skupina 66 –Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija

U izvještajnom razdoblju za 2023. godini dobivena je donacija u iznosu od 500,00 eura od Turističke zajednice Ravni kotari za manifestaciju Degustaciju ravnokotarskih vina. Ova stavka planirana je u iznosu od 6.500,00 EUR a u izvještajnom razdoblju nije ostvarena, ostvarenje se očekuje u drugom dijelu 2024. godine.

Skupina 68 -Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

Ostali prihodi planirani su u ukupnom iznosu od 1.000,00 EUR a u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 3.001,60 EUR. Odnose se na prihode od kazni i ostale nespomenute prihode.

Skupina 71-Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 89.000,00 EUR i u izvještajnom razdoblju nisu ostvareni, ostvarenje se očekuje u drugoj polovici godine.

Skupina 84 –Primici od zaduživanja

Općina Stankovci se u 2024. godini nije planirala zaduživati tako da ovi primici nisu ni planirani.

2.1.2. Rashodi i izdaci poslovanja

Ukupni rashodi i izdaci planirani su u iznosu od 5.004.070,00 EUR a ostvareni su u izvještajnom razdoblju u iznosu od 1.119.259,64 EUR ili 22,37 % od ukupnog plana. Ukupno ostvareni rashodi i izdaci u iznosu od 1.119.259,64 EUR odnose se na rashode i izdatke koje je ostvarila općina Stankovci u iznosu od 981.637,46 EUR (sa eliminacijom skupine 367) i rashode proračunskog korisnika u iznosu od 137.622,18 EUR.

Rashodi i izdaci se sastoje od:

- Rashoda poslovanja planiranih u ukupnom iznosu od 1.360.865,00 EUR a ostvarenih u izvještajnom razdoblju u iznosu od 624.286,31 EUR ili 45,87% od ukupnog plan,

- Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani u iznosu od 3.612.935,00 EUR a ostvarenih u izvještajnom razdoblju u iznosu od 479.821,39 EUR ili 13,28% od ukupnog plana.
- Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova planirane u iznosu od 30.270,00 eura a ostvareni u izvještajnom razdoblju u iznosu od 15.151,94 EUR.

Skupina 31-Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene sastoje se od plaća, ostalih rashoda za zaposlene i doprinosa na plaću. Izvršeni su u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine, u iznosu od 210.872,69 EUR a planirani u iznosu od 465.590,00 EUR. Plaće se odnose na djelatnike općine, djelatnike projekta Zaželi i plaće proračunskog korisnika.

Skupina 32-Materijalni rashodi

Materijalni rashodi u razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine, izvršeni su u iznosu od 316.232,83 EUR, a planirani u iznosu od 605.935,00 EUR što predstavlja 52,19% od plana.

Brojčana oznaka i naziv	Ostvarenje	I Izmjene i dopune Proračuna za	Ostvarenje	Indeks	Indeks
	01.01.-30.6.2023.	2024.	01.01.-30.6.2024.		
1	2	3	4	5 (4/2)	6 (4/3)
32 Materijalni rashodi	231.936,98	605.935,00	316.232,83	136,19%	52,19%
321 Naknade troškova zaposlenima	12.317,70		19.854,84	161,19%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	53.004,96		49.974,07	94,28%	0,00%
323 Rashodi za usluge	159.914,48		229.475,94	143,49%	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.699,84		16.927,98	252,66%	0,00%

Skupina 34-Financijski rashodi

Financijski rashodi u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine, izvršeni su u iznosu od 3.482,37 EUR, a planirani u iznosu od 9.210,00 EUR što predstavlja 37,81% plana. Financijski rashodi odnose se na otplatu kamata za primljene kredite i zajmove i bankarske usluge.

Skupina 36-Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna

Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. izvršene su u iznosu od 5.536,84 EUR a planirane u iznosu od 7.000,00 EUR što predstavlja 79,10 % plana.

Ove pomoći odnose se na pomoć Zadarskoj županiji za osnovnu školu Stankovci i pomoć Arheološkom muzeju Zadar za troškove arheoloških istraživanja na području općine Stankovci.

Skupina 37-Naknade građanima i kućanstvima

Naknade građanima i kućanstvima u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine, izvršene su u iznosu od 31.087,32 a planirane u iznosu od 90.200,00 EUR što predstavlja 34,46% plana. Ovi rashodi odnose se na pomoći obiteljima i kućanstvima, stipendije studentima, sufinanciranje prijevoza učenika, sufinanciranje stanovanja i ostale socijalne pomoći.

Skupina 38-Ostali rashodi poslovanja

Ostali rashodi poslovanja obuhvaćaju tekuće i kapitalne donacije, kapitalne pomoći i pričuvi. U razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine, izvršeni su u iznosu od 57.074,26 EUR a planirani u iznosu od 182.930,00 EUR odnosno 31,20% plana. Ostali rashodi poslovanja odnose se na tekuće donacije vjerskim zajednicama, udrugama građana i političkim strankama, sportskim i kulturnim društvima, Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Stankovci, Crvenom križu, Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja – stanica Zadar.

Razred 4-Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Ukupni rashodi za nabavu nefinancijske imovine u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine, izvršeni su u iznosu od 479.821,39 EUR a planirani u iznosu od 3.612.935,00 EUR ili 13,28% od plana. Ovi rashodi realizirati će se u drugom dijelu godine. Rashodi ostvareni u iznosu od 479.821,39 EUR su rashodi općine Stankovci u iznosu od 478.071,39 EUR i rashodi proračunskog korisnika u iznosu od 1.750,00 EUR.

2.1.3. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

Za izvršenje rashoda planirani su izvori financiranja, koje čine prihodi iz kojih se podmiruju rashodi određene vrste i utvrđene namjene. Za svaki planirani prihod određeno je uz koji izvor financiranja se veže, a rashodi se mogu izvršavati do visine planiranih ili ostvarenih prihoda po izvorima.

Prihodi (razred 6 + razred 7) ostvareni su u ukupnom iznosu od 801.346,45 EUR, što je 17,59 % u odnosu na plan, kako slijedi:

- opći prihodi i primici u iznosu od 468.427,75, što je 41,51 % u odnosu na plan, a čine ih porez i prirez na dohodak, porezi na imovinu, porezi na robu i usluge, prihodi od financijske imovine, prihodi od nefinancijske imovine, upravne i administrativne pristojbe, kazne i upravne mjere i ostali prihodi
- vlastiti prihodi u iznosu od 37.014,00 EUR, što je 52,88 % u odnosu na plan, a odnosi se na prihode od pruženih usluga (prihod proračunskog korisnika)
- prihodi za posebne namjene u iznosu od 134.560,70 EUR, što je 220,95 % u odnosu na plan, a čine ih prihodi od vodnog gospodarstva i ostali prihodi za posebne namjene (prihodi od nefinancijske imovine, prihodi po posebnim propisima te komunalni doprinosi i naknade)
- pomoći u iznosu od 161.344,00, što je 5,04 % u odnosu na plan, a čine ih pomoći proračunu iz drugih proračuna, pomoći od izvanproračunskih korisnika, pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan
- prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja u iznosu od 0 EUR, a čine ih prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine, odnosno prihod od prodaje građevinskog zemljišta. Ostvariti će se u drugom dijelu godine.

Rashodi (razred 3 + razred 4) izvršeni su u iznosu od 1.104.107,70 EUR, što je 22,20 % u odnosu na plan, iz izvora kako slijedi:

- opći prihodi i primici u iznosu od 550.077,32 EUR, što je 46,14 % u odnosu na plan
- vlastiti prihodi u iznosu od 30.705,53 EUR što je 45,09% od plana
- prihodi za posebne namjene u iznosu od 30.681,60 EUR, što je 50,38 % u odnosu na plan
- pomoći u iznosu od 175.153,25 EUR, što je 5,37 % u odnosu na plan
- prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja u iznosu

24.490,00 EUR što je 27,52% u odnosu na plan

- namjenski primici u iznosu od 293.000,00 EUR, što je 100% u odnosu na plan

2.1.4 Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji daju prikaz izvršenih rashoda prema njihovoj namjeni, odnosno funkciji, čije su brojčane oznake i nazivi preuzeti iz međunarodne klasifikacije funkcija države (COFOG) Ujedinjenih naroda – Klasifikacija rashoda u skladu s namjenom.

Ukupni rashodi izvršeni su u iznosu od 1.104.107,20 EUR, što je 22,20 % u odnosu na plan i razvrstani su kroz osam funkcija.

2.2. RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja u 2024. godini nisu planirani tako da u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine, nije bilo niti izvršenja.

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine, izvršeni su u iznosu od 15.151,94 EUR, odnosno 50,06 % plana. Izdaci se odnose na otplatu kredita Hrvatskoj poštanskoj banci (kredit iz 2022. godine), otplatu financijskog leasinga za nabavu traktora sa malčermom (nabava 2022.g.), otplatu zajma Državnom proračunu radi namirenja za povrat poreza po godišnjoj prijavi za 2023. godinu.

2.3. Rezultat poslovanja općine Stankovci :

Općina Stankovci je proračunskom korisniku Dječjem vrtiću Stankovci u razdoblju od 01.01. do 30.06.2024. godine ukupno doznačila sredstva u iznosu od 106.916,65 EUR.

Općina Stankovci i proračunski korisnik Dječji vrtić Stankovci ostvarili su u izvještajnom razdoblju ukupno prihoda i primitak u iznosu od 801.346,45 EUR, te rashoda i izdataka u iznosu od 1.119.259,64 EUR.

Razlika između ostvarenih konsolidiranih prihoda i rashoda je negativna i iznosi 317.913,19 EUR pa je s prenesenim viškom prihoda iz 2023. godine u iznosu od 446.317,66 EUR ostvaren ukupan višak prihoda u iznosu od 128.404,47 EUR za izvještajno razdoblje.

NAZIV	Ukupni prihodi i primici	Ukupni Rashodi i izdaci	Višak/manjak Prihoda i primitaka	Višak/ manjak Prihoda preneseni	Višak/manjak k prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju
Općina Stankovci	763.205,40	1.088.554,11	-325.348,71	450.276,06	124.927,35

Dječji vrtić Stankovci	145.057,70	137.622,18	7.435,52	-3.958,40	3.477,12
UKUPNO	908.263,10	1.226.176,29	-317.913,19	-446.317,66	128.404,47

Napomena: U tablici su navedeni prihodi i primici općine Stankovci i proračunskih korisnika bez izuzimanja stanja konta 367(kod proračuna) i 671 (kod proračunskog korisnika) u iznosu od 106.916,65 EUR koji se u konsolidaciji eliminiraju, a radi iskazivanja financijskog rezultata.

Višak prihoda nad rashodima i izdacima u izvještajnom razdoblju regulirat će se u drugoj polovici godine po namjenama za projekte za koja su dobivena sredstva, te za ostale rashode.

2.4. Izvještaj o obvezama, potraživanjima i stanje novčanih sredstava

2.4.1. Izvještaj o obvezama – Stanje obveza Općine Stankovci i proračunskog korisnika na dan 30.06.2024. godine iznosi 698.465,43 EUR od toga obveze općine Stankovci u iznosu od 674.341,60 EUR (stanje dospjelih obveza je u iznosu od 3.912,82 EUR a stanje nedospjelih obveza u iznosu od 670.428,78 EUR i obveze proračunskog korisnika u iznosu od 24.123,83 EUR (stanje dospjelih obveza je u iznosu od 0,00 EUR a stanje nedospjelih obveza u iznosu od 24.123,83 EUR.)

2.4.2. Izvještaj o potraživanjima- Stanje potraživanja općine Stankovci i proračunskog korisnika na dan 30.06.2024. godine iznosi 248.406,52 EUR od toga potraživanja općine Stankovci su u iznosu od 230.077,13 EUR a potraživanja proračunskog korisnika u iznosu od 18.329,39 EUR.

2.4.3. Stanje novčanih sredstava

Stanje žiro-računa i blagajne općine Stankovci na dan 01.01.2024. u iznosu od 419.599,94 EUR.

Stanje žiro-računa i blagajne općine Stankovci na dan 30.06.2024. u iznosu od 223.857,53 EUR.

Stanje žiro-računa i blagajne Dječjeg vrtića Stankovci na dan 01.01.2024. u iznosu od 15.571,37 EUR.

Stanje žiro-računa i blagajne Dječjeg vrtića Stankovci na dan 30.06.2024. u iznosu od 27.527,24 EUR.

2.5. Posebni dio Proračuna

Ukupni rashodi raspoređeni su u 2 razdjela i u okviru glava to:

razdjel 001 Općinsko vijeće i općinski načelnik

- Glava 00101 Općinsko vijeće i općinski načelnik

razdjel 002 Jedinstveni upravni odjel

- Glava 00201 Jedinstveni upravni odjel
- Glava 00202 Dječji vrtić Stankovci

Rashodi po programskoj klasifikaciji

Razdjel 001

Ukupni rashodi na nivou razdjela 001 -Općinsko vijeće i općinski načelnik planirani su u iznosu od 94.415,00 EUR za cijelu godinu a ostvareni za izvještajno razdoblje u iznosu od 42.297,48 EUR ili 44,80 % od ukupnog plana.

Program 1000 Redovna djelatnost Općinskog vijeća i općinskog načelnika

Ovaj Program planiran je u iznosu od 92.265,00 EUR a ostvaren u iznosu od 40.838,38 EUR. Kroz ovaj program prikazuje se djelovanje općinskog vijeća kao predstavničkog tijela u donošenju odluka i drugih općih akata, te općinskog načelnika kao nositelja izvršne vlasti. Općinski načelnik kao naredbodavac izvršenja proračuna općine poduzimati će sve aktivnosti u cilju praćenja i ostvarenja zakonskog trošenja proračuna te redovito izvještavati općinsko vijeće.

Program 1001 Političke stranke i izborni sustav

Ovaj Program planiran je u iznosu od 2.150,00 EUR, a u izvještajnom razdoblju ostvaren u iznosu od 1.459,10 EUR. Cilj programa je razviti ravnopravno poticanje rada političkih i nezavisnih stranaka.

Razdjel 002

Ukupni rashodi na nivou razdjela 002 -Jedinstveni upravni odjel planirani su u iznosu od 4.909.655,00 EUR a ostvareni su za izvještajno razdoblje u iznosu od 1.076.962,16 EUR ili 21,94% od ukupnog plana.

Glava 00201 Jedinstveni upravni odjel

Program1002 Redovna djelatnost uprave

Program Redovna djelatnost uprave planiran je u iznosu od 349.682,00 EUR a ostvaren u izvještajnom razdoblju u iznosu od 257.745,38 EUR. Općinska uprava općine Stankovci putem svojih aktivnosti, usluga i protoka informacija nastoji uvijek biti dostupna građanima. Poboljšanjem računalne opreme i informatizacije općinske uprave, općinska uprava će biti još brže i kvalitetnije dostupna građanima u rješavanju njihovih problema.

Program 1003 Održavanje i dogradnja poslovnih prostora i održ. i nabava opreme

Ovaj program planiran je u iznosu od 94.620,00 EUR a ostvaren u izvještajnom razdoblju u iznosu od 6.441,42 EUR. Ovim programom namjeravaju se održavati općinske i druge poslovne prostorije kako bi se poboljšali uvjeti za rad.

Program 1004 Poticanje razvoja gospodarstva

Ovaj program planiran je u iznosu od 540.310,00 a ostvaren u izvještajnom razdoblju u iznosu od 3.425,00 EUR. Cilj programa je ulaganje u gospodarstvo kroz projekte, projektnu dokumentaciju i kapitalne pomoći.

Program 1005 Održavanje i izgradnja objekata komunalne infrastrukture

Ovaj program planiran je u iznosu od 430,00 EUR a ostvaren u izvještajnom razdoblju u iznosu od 161,84 EUR. Cilj programa je održavanje objekata komunalne infrastrukture .

Program 1006 Održavanje i izgradnja komunalne infrastrukture

Ovaj program planiran je u iznosu od 2.706.301,00 EUR a ostvaren u izvještajnom razdoblju u iznosu od 446.603,19 EUR. Cilj programa je ulaganje u tekuće i investicijsko održavanje kao i izgradnju nove komunalne infrastrukture kako bi se time stanovništvu poboljšali uvjeti života.

Program 1007 Zaštita prirode i okoliša

Program zaštite prirode i okoliša planiran je u iznosu od 193.700,00 EUR a ostvaren u izvještajnom razdoblju u iznosu od 71.694,03 EUR za izvještajno razdoblje. Ovim programom želi se u što većoj mjeri zaštititi priroda i okoliš a samim time i osigurati uvjeti za zdraviji život. Zaštita prirode i okoliša provela bi se kroz razne aktivnosti od odvoza otpada, nabave komunalne opreme do sanacije divljih odlagališta otpada, deratizacije i dezinsekcije, sadnje drvoreda.

Program 1008 Kultura i kulturne manifestacije

Ovaj program planiran je u iznosu od 116.650,00 EUR a ostvaren u izvještajnom razdoblju u iznosu od 18.800,00 EUR. Cilj programa je kroz djelatnosti kulturnih udruga i drugih organizacija u kulturi poticati i poboljšati kulturno i umjetničko stvaralaštvo na području općine te kroz razne projekte tradicijske kulture, glazbe folkloru i sl. pridonijeti boljoj kulturi života.

Program 1010 Promicanje športa i financiranje športskih udruga

Ovaj program planiran je u iznosu od 50.500,00 EUR a ostvaren u izvještajnom razdoblju u iznosu od 21.500,00 EUR.

Cilj programa je poticanje bavljenja sportom i sportskim aktivnostima financiranjem raznih sportskih udruga na području općine te održavanjem sportskih igrališta također na području općine.

Program 1011 Program odgoja i obrazovanja

Ovaj program planiran je u iznosu od 256.822,00 EUR a ostvaren u izvještajnom razdoblju u iznosu od 6.622,54 EUR. Kroz program odgoja i obrazovanja žele se poboljšati uvjeti odgoja i obrazovanja na području općine Stankovci rekonstrukcijom i opremanjem stare zgrade dječjeg vrtića, sufinanciranjem Bibliobusa, kroz donacije osnovnoj školi za poboljšanje uvjeta boravka djece u školi, sufinanciranjem prijevoza učenika srednjih škola.

Program 1013 Socijalna skrb i novčane pomoći

Ovaj program planiran je u iznosu od 262.250,00 EUR a ostvaren u iznosu od 82.433,23 EUR u izvještajnom razdoblju. Osnovni cilj programa je pomoći obiteljima i kućanstvima te utvrditi i osigurati druge vrste pomoći, ovisno o stanju i oblicima socijalne ugroženosti stanovništva općine Stankovci. Unutar programa pomoći obiteljima i kućanstvima predviđa se povremena jednokratna novčana pomoć za obitelji koja u određenom trenutku u godini zapadnu u težu ekonomsku situaciju zbog malih prihoda, bolesti i dr.. Unutar ovoga Programa predviđene su i aktivnosti za stipendije, školarine i nagrade studentima, sufinanciranje školskih pomoćnih knjiga i pribora, pomoć djeci s poteškoćama u razvoju te aktivnost zapošljavanja žena kroz projekt Zaželi II.

Program 1014 Poticajne mjere demografske obnove

Ovaj program planiran je u iznosu od 25.660,00 EUR a ostvaren u iznosu od 5.930,00 EUR u izvještajnom razdoblju. Davanjem novčane pomoći prilikom rođenja djeteta želi se omogućiti roditeljima da podmire troškove nabave opreme za novorođeno dijete te davanjem veće novčane pomoći za treće dijete želi se poticati roditelje na veći broj djece. Ovim pomoćima želi se poboljšati demografska slika općine Stankovci.

Program 1015 Humanitarna skrb kroz udruge građana

Ovaj program planiran je u iznosu od 10.480,00 EUR a ostvaren u iznosu od 2.380,00 EUR u izvještajnom razdoblju. Ovim programom predviđeno je da se kroz aktivnosti poboljša rad i potrebe humanitarnih udruga, udruge slijepih i udruge proizašlih iz Domovinskog rata, udruge Dragovoljaca domovinskog rata Stankovci, udruge umirovljenika Stankovci i humanitarna djelatnost Crvenog križa.

Program 1016 Protupožarna i civilna zaštita

Ovaj program planiran je u iznosu od 52.150,00 EUR a ostvaren u iznosu od 14.503,35 EUR u izvještajnom razdoblju. Kroz ovaj program osiguravaju se sredstva za rad Dobrovoljnog vatrogasnog društva Stankovci, sredstva za civilnu zaštitu i donacija Gorskoj službi spašavanja.

Program 1017 Poslovanje raznih udruga

Ovaj program planiran je u iznosu od 2.000,00 EUR a ostvaren u iznosu od 1.100,00 EUR u izvještajnom razdoblju. Ovim programom predviđene su donacije za ostale udruge koje nisu posebno navedene a zatraže sredstva za posebne aktivnosti.

GLAVA 00202 DJEČJI VRTIĆ STANKOVCI

Program 1012 Predškolski odgoj- Dječji vrtić Stankovci

Ovaj program planiran je u iznosu od 248.100,00 EUR a ostvaren u iznosu od 137.622,18 EUR u izvještajnom razdoblju. Dječji vrtić Stankovci je proračunski korisnik općine Stankovci. Općina većim dijelom financira sve troškove Dječjeg vrtića. Otvaranjem novog Dječjeg vrtića u travnju 2023. godine uveden je i jaslički program i upisan veći broj djece te su povećani i rashodi po ovom programu, tako su ukupni rashodi u izvještajnom razdoblju u odnosu na prethodnu godinu ostvareni za 69,26% više.

D. POSEBNI IZVJEŠTAJI UZ POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA

OPĆINE STANKOVCI ZA RAZDOBLJE OD 01.01.-30.06.2024. GODINE

3.UVOD

Prema Zakonu o proračunu članku 76. i 80. (Narodne novine broj 144/21) i članku 23. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj 85/23) Posebni izvještaji Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sastoji se od:

- Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
- Izvještaja o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

3.1. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe u razdoblju od 01.01.-30.06.2024. godine

U razdoblju od 01.01.-30.06.2024 godine nisu korištena sredstva proračunske zalihe.

3.2. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala u razdoblju od 01.01.-30.06.2024. godine

Općina Stankovci se u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine nije zaduživala.

Općina Stankovci se u prethodnim godinama zaduživala i to za:

- Financijski leasing za nabavu traktora Lamborghini crono primljen je od Impuls leasinga d.o.o. u iznosu od 25.217,33 EUR (190.000,00 kuna). Financijski leasing otplatiti će se u 55 jednakih rata u iznosu od 253,74 EUR (1.911,84 kuna glavnica i kamate)) osim prve(1.) rate koja je iznosila 13.409,20 EUR (101.031,60 kuna). Početak prve rate dospio je 15.03.2022. a zadnje rate dopijeva 15.09.2026.godine.

- Financijski leasing za nabavu malčera za traktora Lamborghini crono primljen je od Impuls leasinga d.o.o. u iznosu od 7.963,37 EUR (60.000,00 kuna). Financijski leasing otplatiti će se u 84 jednake rate u iznosu od 142,42 EUR (862,07 kuna (glavnica i kamate)). Početak prve rate dospio je 15.03.2022. a zadnje rate dopijeva 15.02.2029.godine.

- Općina Stankovci se u 2021. godini dugoročno zadužila kod Hrvatske poštanske banke u iznosu od 265.445,62 EUR (2.000.000,00 kuna) na rok otplate od 10 (deset) godina u 120 jednakih mjesečnih rata u iznosu od 2.212,04 EUR (16.666,67 kuna) glavnice. Uz glavnice se otplaćuje i redovna kamata prema ugovoru o kreditu. Početak otplate (dospijeća) prve rate je 30.04.2022. a završetak otplate zadnje rate je 31.03.2032. godine.

- Općina Stankovci je u 2023. godini primila zajam od Državnog proračuna u iznosu od 45,66 EUR radi namirenja nedostatka sredstava na zajedničkom računu 17 poreza na dohodak. Stanje primljenog zajma na dan 01.01.2024. godine od Državnog proračuna iznosilo je 45,66. Općina Stankovci je u 2023. godini zatražila da se sredstva namirenja za povrat poreza po godišnjoj prijavi za 2022 godinu namiruje u 100% iznosu (Povrat poreza se namirio do 15.11.2023. godine). Međutim na dan 28.12.2023. Porezna uprava je pustila naloge za povrat te je nastao novi dug od 45,66 EUR, a nije ih namirila do 31.12.2023. godine. (objašnjenje Ministarstva financija). Ovaj zajam u izvještajnom razdoblju tekuće godine u potpunosti je otplaćen (Plaćanje izvršeno u četiri jednake rate.)

-Općina Stankovci se u 2023. godini dugoročno zadužila kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak u iznosu od 293.000,00 EUR na rok otplate od 9,5 (devet i pol) godina u 114 jednakih mjesečnih rata u iznosu od 2.570,18 EUR glavnice za modernizaciju javne rasvjete. Početak otplate (dospijeća) prve rate je 31.07.2024. a zadnje rate je 31.12.2033. godine.

3.3.Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima u razdoblju od 01.01.-30.06.2024. godine

Općina Stankovci u razdoblju od 01.01.-30.06.2024. godine nije izdavala jamstva.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA STANKOVCI

Općinsko vijeće

KLASA: 001-01/24-01/6

URBROJ: 2198-30-01-24-2

Stankovci, 30. rujna 2024. godine

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 155/23), članka 28. Statuta Općine Stankovci („Službeni glasnik Općine Stankovci“, broj 1/18, 1/21), Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za razdoblje od 2019. do 2026. godine (koja je donesena 18.9.2019. godine) i Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za 2023. godinu („Službeni glasnik Općine Stankovci«, broj 1/23), Općinsko vijeće Općine Stankovci na svojoj 28. sjednici koja je održana dana 30. rujna 2024. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za 2023. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu koje Općinski načelnik Općine Stankovci jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću u tekućoj godini za prethodnu godinu.

Članak 2.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za razdoblje od 2019. do 2026. godine (koja je donesena 18.9.2019. godine) i Planu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za 2023. godinu (»Službeni glasnik Općine Stankovci«, broj 1/23).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Stankovci“, a objavit će se i na službenoj stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Savić

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STANKOVCI**



**IZVJEŠĆE
O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE STANKOVCI
ZA 2023. GODINU**

Stankovci, srpanj 2024. godine

SADRŽAJ

1. UVOD	48
2. IZVJEŠĆA O GODIŠNIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE STANKOVCI PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE	49
2.1. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE STANKOVCI	51
2.2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE STANKOVCI.....	53
2.3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE STANKOVCI.....	53
2.3.1. Poduzetnička zona	54
2.3.2. Nerazvrstane ceste	55
2.4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE STANKOVCI..	55
2.5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA.....	56
2.6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE STANKOVCI	57
2.7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH ODNOSA.....	58
2.8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE	59
2.9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE STANKOVCI.....	60
2.10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA ZAHTEJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE.....	62
3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	63
3.1. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE STANKOVCI“	65
3.2. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE STANKOVCI KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“	70
3.3. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“	72
3.4. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“	75
3.5. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA STANKOVCI“	77
3.6. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“	79
3.7. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ Ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Stankovci“	81

POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE STANKOVCI.....	52
TABLICA 2. RAZVOJNI PROJEKTI U 2023. GODINI.....	57
TABLICA 3. NEKRETNINE ZA KOJE SE VRŠILA PROCJENA VRIJEDNOSTI U 2023. GODINI	58
TABLICA 4. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I REALIZACIJE AKTIVNOSTI IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE STANKOVCI.....	60
TABLICA 5. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA.....	64

1. UVOD

Općina Stankovci izrađuje Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za 2023. godinu (dalje u tekstu: Izvješće za 2023. godinu). Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 155/23) normirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom: Strategija upravljanja imovinom, Plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom. Navedena tri dokumenta ključni su i međusobno povezani dokumenti upravljanja i raspolaganja državnom imovinom.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Stankovci. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Stankovci. Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Stankovci i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Stankovci. Plan upravljanja imovinom Općina Stankovci donosi za razdoblje od godinu dana.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci. Slijedom navedenog, izrada svih plansko - upravljačkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Općine Stankovci, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske– načelo odgovornosti, načelo javnosti, načelo učinkovitosti i načelo predvidljivosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2023. godine.

2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE STANKOVCI PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE

Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Stankovci predstavlja važan javni interes radi očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa. Bitna je i transparentnost objave svih podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje imovinom kako bi naši građani imali uvid u popis imovine s kojom Općina Stankovci raspolaže i na kakav način upravlja s njom.

Iskorak na osnovu dosadašnjem načinu upravljanja i raspolaganja imovinom koji je bio zatvoren, Općina Stankovci je izradila i javno objavila Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za razdoblje od 2019. do 2026. godine (dalje u tekstu: Strategija) koja je donesena 18.9.2019 godine, Plan upravljanja imovinom za 2019. godinu donesen 18. rujna 2019. godine, Plan upravljanja imovinom za 2020. godinu donesen 13. ožujka 2020. godine, Plan upravljanja imovinom za 2021. godinu donesen 26. veljače 2021. godine, Plan upravljanja imovinom za 2022. godinu donesen 23. prosinca 2021. godine, Plan upravljanja imovinom za 2023. godinu donesen 29.3.2023. godine i Plan upravljanja imovinom za 2024. godinu donesen 16.11.2023. godine.

Općina je izradila Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2019. godinu koje doneseno 29. lipnja 2020. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2020. godinu doneseno 20.9.2021 godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu doneseno 29.3.2023. godine i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu doneseno 22.9.2023. godine.

Smjernicama Europske unije u upravljanju imovinom upućuje se na nužnost sveobuhvatne evidencije imovine kao infrastrukturne pretpostavke učinkovitog upravljanja imovinom. Na Internet stranicama Općine Stankovci uspostavljena je Evidencija (registar) imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije (registar) imovine na način i s podacima propisanim za Središnji registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Stankovci raspolaže.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Stankovci imaju bitnu ulogu u gospodarstvu Republike Hrvatske. Stoga je uloga Općine Stankovci da pomogne trgovačkim društvima u svom (su)vlasništvu u razvoju sveobuhvatnog, šireg i transparentnog pregleda svog poslovanja, kako bi se ostvarile planirane aktivnosti s krajnjem ciljem razvoja područja Općine Stankovci i područja ostalih (su)vlasnika trgovačkih društava kao i cijele Republike Hrvatske anticipiranjem utjecaja na državni proračun.

Doneseni akti Općine Stankovci u 2023. godini kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje imovinom:

»Službeni glasnik Općine Stankovci«, broj 01/23

- Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za 2021. godinu
- Godišnji plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za 2023. godinu
- Izmjena Ugovora o zakupu zemljišta sklopljenog 22.03.2022. g. između Općine Stankovci i Korma d.o.o. Šestinjak Zagreb
- Odluke o davanju u javno korištenje građevine javne i društvene namjene, predškolske ustanove: dječji vrtić izgrađene na č.z.28/39 k.o. Stankovci Dječjem vrtiću Stankovci

»Službeni glasnik Općine Stankovci«, broj 03/23

- Odluka o prihvaćanju Dodatka 3 ugovora o zakupu zemljišta u Poslovnoj zoni Novi Stankovci od 22. ožujka 2022. godine
- Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenje Općine Stankovci
- Odluka o Zakupu javnih površina
- Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Stankovci
- Izvješće o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za 2022. godinu
- Odluka o nerazvrstanim cestama Morpolača
- Odluka o nerazvrstanim cestama Banjevci

»Službeni glasnik Općine Stankovci«, broj 06/23

- Proračun Općine Stankovci za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu
- Program gradnje objekata komunalne infrastrukture za 2024. godinu
- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Stankovci za 2024. godinu
-

Kadrovske osnove za rad

Tijekom 2023. godine Općina Stankovci imala je 7 zaposlenika, no nisu svi zaposlenici radili tijekom cijele godine. Službenici u Jedinostvenom upravnom odjelu:

- Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela - 1 izvršitelj (na neodređeno)
- Referent za administrativne poslove - 1 izvršitelj (na neodređeno)
- Referent za financije, računovodstvo i proračun - 1 izvršitelj (na neodređeno)
- Voditelj projekta „Zaželi“ (bio zaposlen na određeno vrijeme – na 6 mjeseci)
- Viši stručni suradnik za gospodarstvo, EU fondove, javnu nabavu i udruge – službenik bio zaposlen do 10. siječnja 2023. godine

- Viši stručni suradnik za gospodarstvo, EU fondove, javnu nabavu i udruge – službenica zaposlena od 8. ožujka 2023. godine
- Telefonski operater – zaposlen od 8. svibnja 2023. godine

Dužnosnik:

- Općinski načelnik

Ovlasti i odgovornosti vezane uz upravljanje i raspolaganje nekretninama su utvrđene Statutom i internim aktima kojima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika raspolaganja nekretninama. Poslovi upravljanja i raspolaganja imovinom obavljaju se unutar Jedinstvenog upravnog odjela, a kontrolu navedenih poslova obavlja odgovorna osoba.

2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Stankovci

Trgovačka društva kojima je osnivač i (su)vlasnik Općina Stankovci važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Stankovci je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Stankovci kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Stankovci uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Stankovci u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Stankovci do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Stankovci

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u eurima	Ukupni prihodi 2023.	Dobit/gubitak 2023.	Broj zaposlenih 2023.	% vlasništva
KTD KOTARAC STANKOVCI D.O.O	Stankovci bb, Stankovci	29124737943	2.650,00 €	114.346,25 €	13.217,43 €	8	100
VODOVOD I ODVODNJA d.o.o. ŠIBENIK	Kralja Zvonimira 50, 22000 Šibenik	26251326399	45.817.060,00 €	17.663.393,00 €	147.755,00 €	241	0,80

2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Stankovci

Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za razdoblje od 2019. do 2026. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Stankovci:

1. Općina Stankovci mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Stankovci budu stavljani u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Akti Općine Stankovci kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima, a koje su donesene u 2023. godini, navedene su u nastavku:

»Službeni glasnik Općine Stankovci«, broj 06/23

- Proračun Općine Stankovci za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu
- Program gradnje objekata komunalne infrastrukture za 2024. godinu
- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Stankovci za 2024. godinu

2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Stankovci

Građevinsko zemljište je, prema odredbama [Zakona o prostornom uređenju](#) (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Stankovci koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Stankovci podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Stankovci, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Stankovci ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Poljoprivrednim zemljištem, prema odredbama [Zakona o poljoprivrednom zemljištu](#) (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

U 2023. godini doneseni su sljedeći akti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje građevinskim/poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Stankovci:

»Službeni glasnik Općine Stankovci«, broj 01/23

- Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za 2021. godinu
- Godišnji plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za 2023. godinu
- Izmjena Ugovora o zakupu zemljišta sklopljenog 22.03.2022. g. između Općine Stankovci i Korma d.o.o. Šestinjak Zagreb

»Službeni glasnik Općine Stankovci«, broj 03/23

- Odluka o prihvaćanju Dodatka 3 ugovora o zakupu zemljišta u Poslovnoj zoni Novi Stankovci od 22. ožujka 2022. godine
- Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenje Općine Stankovci
- Odluka o Zakupu javnih površina
- Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Stankovci
- Izvješće o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za 2022. godinu

»Službeni glasnik Općine Stankovci«, broj 06/23

- Proračun Općine Stankovci za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu
 - Program gradnje objekata komunalne infrastrukture za 2024. godinu
- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Stankovci za 2024. godinu

2.3.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva: Program razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. i Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva 2008. - 2012. U srpnju 2013. godine donesen je [Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture](#) (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). U Programu razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja, namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

Poslovna zona "Novi Stankovci"

Ukupna površina zone je 88 ha čega je 28 ha u cijelosti opremljeno infrastrukturom (struja, voda, kanalizacija, odvodnja, telefon). Početna cijena zemljišta u poslovnoj zoni za proizvodno poslovnu namjenu je 5 EUR/m² u protuvrijednosti u kunama, dok za izgradnju sunčanih parkova kao alternativnih i obnovljivih izvora energije – solarne elektrane, početna cijena zemljišta je 2,50 EUR/m² u protuvrijednosti u kunama. Poduzetnici, pored cijene zemljišta plaćaju i komunalni doprinos od 25,00 kn/m³.

Općina Stankovci poduzetnike je oslobodila komunalne naknade tako da se ista u prvoj godini poslovanja umanjuje za 75%, u drugoj godini poslovanja umanjuje za 50%, a u trećoj godini poslovanja umanjuje za 25%. U zoni već posluje 10 tvrtki koje trenutno zapošljavaju cca 300 radnika.

2.3.2. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Stankovci donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Stankovci (KLASA: 021-05/10-01/14, URBROJ: 2198-30-10-2 od 9. studenoga 2010. godine), kojom se uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija, zaštita, financiranje te poslovi nadzora na nerazvrstanim cestama na području Općine Stankovci.

Registar nerazvrstanih cesta Općine Stankovci je ustrojen te sadržava podatke o vrsti nerazvrstane ceste, nazivu nerazvrstane ceste, katastarskim oznakama i duljini nerazvrstane ceste.

2.4. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Stankovci

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Stankovci mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Stankovci budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve

druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2023. godine Općina Stankovci prodala je terene k.č. br. 244/35 k.o. Velim površine 5456 m² i k.č. br.244/34 k.o. Velim površine 6918 m².

2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko - pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- [Zakon o upravljanju državnom imovinom \(»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23\)](#),
- [Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske \(»Narodne novine«, broj 155/23\)](#),
- [Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina \(»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21\)](#),
- [Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji \(»Narodne novine«, broj 138/21, 83/23\)](#),
- [Zakon o koncesijama \(»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20\)](#),
- [Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika \(»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21\)](#),
- [Zakona o energetske učinkovitosti \(»Narodne novine«, broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21\)](#),
- [Zakona o javno - privatnom partnerstvu \(»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18\)](#),
- [Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske \(»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15\)](#),
- [Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine \(»Narodne novine«, broj 44/24\)](#),
- [Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina \(»Narodne novine«, broj 44/24\)](#),
- [Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika \(»Narodne novine«, broj 25/20, 43/23\)](#),
- [Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova \(»Narodne novine«, broj 79/14\)](#),
- [Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije \(»Narodne novine«, broj 88/12, 116/18\)](#),

- [Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine \(»Narodne novine«, broj 76/13\),](#)
- [Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine \(»Narodne novine«, broj 131/14\),](#)
- [Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025. \(»Narodne novine«, broj 96/19\).](#)

Općina Stankovci nije imala u planu u 2023. godini samostalno razvijati projekte obnovljivih izvora energije. Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21), osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U nastavku se navode razvojni projekti koji su se proveli u 2023. godini.

Tablica 2. Razvojni projekti u 2023. godini

Redni br.	Projekti
1.	Asfaltiranje ceste te izgradnja nogostupa i sanacija kolnika dionice lokalne ceste L 63146 u naselju Velim
2.	Predlaganje javnih potreba u kulturi – Program zaštite očuvanja nepokretnih kulturnih dobara Kula Budak
3.	Financijska potpora za održavanje i razvoj predškolske djelatnosti
4.	Projekti usmjereni na poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima
5.	Zaželi III – Program zapošljavanja žena
6.	Sanacija divljih odlagališta u mjestu Budak
7.	Odvojeno sakupljanje komunalnog otpada
8.	Zaželi IV – prevencija institucionalizacije
9.	Rekonstrukcija javne rasvjete u Općini Stankovci
10.	Javni poziv za sufinanciranje provođenja izobrazno - informativnih aktivnosti o gospodarenju otpadom u okviru kružnoga gospodarstva
11.	Javni poziv za neposredno poticanje mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada
12.	Mjere prilagodbe klimatskim promjenama - drvored

2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Stankovci

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Stankovci:

1. Procjena potencijala imovine Općine Stankovci mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- [Zakon o komunalnom gospodarstvu](#) (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- [Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina](#) (»Narodne novine«, broj 78/15),
- [Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa](#) (»Narodne novine«, broj 107/14),
- [Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima](#) (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst, 94/17 - pročišćeni tekst),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Općina Stankovci je tijekom 2023. godine vršila procjenu vrijednosti nekretnina navedenih u narednoj tablici.

Tablica 3. Nekretnine za koje se vršila procjena vrijednosti u 2023. godini

Katastarska čestica	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine
244/33	Velim	6342	Pašnjak
244/34	Velim	5245	Pašnjak
244/35	Velim	5456	Pašnjak
244/36	Velim	6981	Pašnjak

2.7. Izvešće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko - pravnih odnosa

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje, potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Općina Stankovci je tijekom 2023. godine rješavala imovinsko – pravne odnose za k.č. br. 1366/6 k.o. Velim i k.č. br. 28/34 k.o. Stankovci.

2.8. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Evidencije imovine

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Stankovci raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati.

Općina Stankovci je izradila Evidenciju (Registar) imovine. Sukladno načelu javnosti na Internet stranici Općine Stankovci bit će objavljena Evidencija imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Središnjeg registra državne imovine su sljedeći:

- [Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike \(»Narodne novine«, broj 155/23\)](#),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- [Uredba o Središnjem registru državne imovine \(»Narodne novine«, broj 03/20\)](#).

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi [Zakon o središnjem registru državne imovine](#) (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspoložu ili im je dana na korištenje. Općina Stankovci tijekom 2023. godine dostavila je podatke u Središnji registar državne imovine, te je postupila prema navedenom Zakonu.

2.9. Izvešće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Stankovci na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Stankovci,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Stankovci s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci:

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema [Zakonu o pravu na pristup informacijama](#) (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22). Sukladno [Zakonu o pravu na pristup informacijama](#) (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Stankovci dostavila je Povjereniku Izvešće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu.

Tablica 4. Sažeti prikaz ciljeva i realizacije aktivnosti izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera	Realizirane aktivnosti
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Stankovci	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/1, 85/15, 69/22) Općina Stankovci na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.	Općina Stankovci objavljuje bitne informacije na svojoj Internet stranici.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) te zaprimljene	Službenik prava na pristup informacijama odgovara na zaprimljene zahtjeve te ih evidentira u službeni Upisnik.

		zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.	
	Stanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.	Službenik prava na pristup informacijama poslao je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).	Općina Stankovci provela je savjetovanje s javnošću za Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stankovci za 2024. godinu. Savjetovanje se provodi i za druge akte.

2.10. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine

Prema novom Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Tijekom 2023. godine Općina Stankovci nije dobila na dar niti jednu nekretninu od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. [Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske](#) (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. [Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske](#) (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi raščlanjeni su u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također su prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te su identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

¹Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redosljedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Tablica 5. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE STANKOVCI
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Stankovci“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Stankovci putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Stankovci kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Stankovci Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Stankovci
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog ja imovine u vlasništvu Općine Stankovci
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Stankovci“	Funkcionalna uspostava Evidencije (Registar) imovine Općine Stankovci Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko - komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Stankovci“	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

3.1. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Stankovci“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Stankovci“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023. POSLOVNI PROSTORI								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se djelatnost za koji je izdan u zakup.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Stankovci putem prodaje	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora,	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Stankovci tijekom 2023. godine nije prodavala poslovne prostore.

	Statut Općine Stankovci (»Službeni glasnik Općine Stankovci«, broj 01/18, 1/21)		primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					
--	---	--	--	--	--	--	--	--

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Stankovci“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	<p>Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)</p> <p>Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)</p> <p>Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23)</p> <p>Zakon o gradnji (»Narodne novine«,</p>	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Stankovci	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Stankovci tijekom 2023. nije imala novih poljoprivrednih zemljišta u zakupu.

<p>Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Stankovci putem prodaje</p>	<p>broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)</p> <p>Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22)</p> <p>Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24)</p> <p>Statut Općine Stankovci (»Službeni glasnik Općine Stankovci«, broj 01/18, 1/21)</p>	<p>1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji poljoprivrednih zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom</p>	<p>Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poljoprivrednog zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja zemljišta kupcu, ažuriranje interne</p>	<p>Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazno (0) Ciljano (3)</p>	<p>Ostvareno (2)</p>	<p>Općina Stankovci je tijekom 2023. godine prodavala poljoprivredna/građevinska zemljišta.</p>
--	--	--	--	---	-------------	------------------------------------	----------------------	---

			evidencije imovine					
--	--	--	-----------------------	--	--	--	--	--

3.2. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Stankovci kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Stankovci kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Stankovci	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	Ostvareno (2)	/
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Stankovci	Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Ciljano (Vrijednost nije utvrđena)	Ostvareno (17.777.739,25 €)	Ostvarena vrijednost se odnosi na sveukupne prihode trgovačkih društava u 2023. godini u €.

		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Stankovci	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Stankovci	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	Ostvareno (2)	/
--	--	---	--	---------------------------	------	----------------------------	---------------	---

3.3. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazno (3) Ciljano (0)	Ostvareno (2)	Općina Stankovci sklapa Ugovore o djelu sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem) po potrebi.
	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20, 12/24) Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15)	2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazno (3) Ciljano (0)	Ostvareno (4)	Općina Stankovci je tijekom 2023. godine vršila procjenu vrijednosti nekretnina za čestice k.č. br. 244/33, k.č. br. 244/34, k.č. Br. 244/35 i k.č. br. 244/36 k.o. Velim.

	<p>Uputa o priznavanju, mjeranju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija</p>		<p>utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzorčesticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzorčesticu.</p>					
--	---	--	---	--	--	--	--	--

		3. Izrada procjemenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazno (3) Ciljano (0)	Ostvareno (4)	Općina Stankovci je tijekom 2023. godine izrađivala procjembene elaborate.
--	--	---------------------------------	---	-----------------------------------	------	----------------------------	---------------	--

3.4. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o instrumentima politike boljih propisa (»Narodne novine« broj 155/23) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja s javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Akti i Odluke vezani za upravljanje imovinom
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	Ostvareno (2)	Odluka o donošenju Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024. godinu
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Stankovci	Savjetovanja s javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja za 2022. godinu
			Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (6) Ciljano (2)	Ostvareno (1)	

			Usvajanje dokumenata od strane načelnika	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	
--	--	--	--	----------------------	------	----------------------------	---------------	--

3.5. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Stankovci“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Stankovci“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Stankovci	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) Pravilnik o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja središnjim registrom državne imovine	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Izrada Evidencije imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine koji će biti upisani u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te će se redovno ažurirati sukladno kupnji i prodaji nekretnina) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (2) Ciljana (2) Pojavni oblici pokretnina Kombi vozilo i traktor Polazna (1) Ciljana (1)	/	Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine.

3.6. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	<p>Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)</p> <p>Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)</p> <p>Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)</p>	<p>1. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu</p> <p>2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023.</p>	<p>Izrada Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu</p> <p>Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.</p> <p>Provedba Savjetovanja s javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2024.</p> <p>Usvajanje dokumenta na sjednici Općinskog vijeća</p>	<p>Prijedlog Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu</p> <p>Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.</p>	Broj	<p>Polazno (2)</p> <p>Ciljano (2)</p>	Ostvareno (2)	<p>Izrada Plana upravljanja imovinom za 2024. godinu</p> <p>Izrada Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu</p>

		2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2019.-2026.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (0)	/
--	--	--	---	-----------------------	------	----------------------------	---------------	---

3.7. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Stankovci“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Stankovci“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPR AVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOS TI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOS TI	POKAZATE LJI REZULTAT A	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATE LJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDN OST MJERNE JEDINICE	OSTVARE NA VRIJEDN OST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (1) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Stankovci tijekom 2023. godine nije provodila seminare, edukacije i stručna usavršavanja.
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2022. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (3)	Tijekom 2023. godine Općina je raspisala oglas za prijem telefonskog operatera, oglas za prijem višeg stručnog suradnika za gospodarstvo, EU fondove, javnu nabavu i udruge te oglas za prijam voditelja projekta „Zaželi“
			Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj novozaposlenih	Broj	Polazno (0) Ciljano (2)	Ostvareno (3)	Općina Stankovci u 2023. godini je imala 3 novozaposlene te 10 žena zaposlenih kao gerontodomačice na projektu „Zaželi“ na razdoblje od 6 mjeseci
Poboljšanje informatizacije i		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina u 2023. godini nije planirala poboljšanje

digitalizacij e		2. Prihvaćanj e ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranj e i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (0)	informatizacij e i sustava.
		3. Testiranje poboljšano g sustava i stavlanje u funkciju	Testiranje novih funkcionaln osti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	
Poboljšanj e financijsko g upravljanja	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine« 78/15, 102/19)	1. Dodatna automatiza cija praćenja potraživanja i imovine	Unaprjeden je postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	%	Polazno (0) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	/



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA STANKOVCI

Općinsko vijeće

KLASA: 601-01/24-01/27

URBROJ: 2198-30-01-24-3

Stankovci, 30. rujna 2024. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 41. stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), te članka 28. Statuta Općine Stankovci („Službeni glasnik Općine Stankovci“, broj 1/18, 1/21) Općinsko vijeće Općine Stankovci na svojoj 28. sjednici koja je održana dana 30. rujna 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Polugodišnji izvještaj o izvršenju

financijskog plana Dječjeg vrtića „Stankovci“

za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Stankovci daje suglasnost na Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića „Stankovci“ za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024. godine kojeg je usvojilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Stankovci na svojoj sjednici održanoj dana 26. srpnja 2024. godine.

Članak 2.

Ova suglasnost stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Stankovci“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Savić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STANKOVCI
DJEČJI VRTIĆ «STANKOVCI»
UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 601-15/24-01/01

URBROJ: 2198-30-2-24-01

Stankovci, 26.07.2024.

Temeljem članka 86. Zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 144/21), članka 30. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine”, broj 24/13, 102/17, 1/20, 147/20, 85/23) te članka 38. Statuta Dječjeg vrtića Stankovci, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Stankovci na sjednici održanoj 26.07.2024. godine usvojilo je:

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG
PLANA DJEČJEG VRTIĆA STANKOVCI
DO 30.06.2024. GODINE**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izveštaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Stankovci za prvo polugodište 2024. godine sadrži:

- sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja,
- Račun prihoda i rashoda
- Račun financiranja

I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Ostvarenje/ Izvršenje 1-06-2023.	Izvorni plan 2024.	Ostvarenje/ Izvršenje 1-06-2024.	Indeks	Indeks
1	2	3	5	6=5/2*100	7=5/3*100
PRIHODI UKUPNO	61,324.00	250,000.00	145,057.70	236.54	58.02
6 PRIHODI POSLOVANJA	61,324.00	250,000.00	145,057.70	236.54	58.02
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE				0.00	0.00
RASHODI UKUPNO	81,310.00	248,100.00	137,622.18	169.26	55.47
3 RASHODI POSLOVANJA	80,003.00	246,100.00	135,872.18	169.83	55.21
4 RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	1,307.00	2,000.00	1,750.00	133.89	87.50
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-19,986.00	1,900.00	7,435.52	-37.20	391.34

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Ostvarenje/ Izvršenje 1-06-2023.	Tekući plan 2024.	Ostvarenje/ Izvršenje 1-06-2024.	Indeks	Indeks
1	2	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	0	0	0	0
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0	0	0	0	0
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	0	0	0	0	0
PRENESENI VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE GODINE				0.00	0.00
PRIENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE				0.00	0.00

Članak 2.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od:

- izvještaja o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji,
- izvještaja o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja,
- izvještaja o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji.

Račun financiranja sastoji se od:

- izvještaja računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,
- izvještaja računa financiranja prema izvorima financiranja.

I. OPĆI DIO

RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV			Ostvarenje/ Izvršenje 1-06-2023.	Izvorni plan 2024.	Ostvarenje/ Izvršenje 1-06-2024.	Indeks	Indeks
1			2	3	5	6=5/2*100	7=5/3*100
UKUPNI PRIHODI			61,324.01	250,000.00	145,057.70	236.54	58.02
6	Prihodi poslovanja		61,324.01	250,000.00	145,057.70	236.54	58.02
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	160.00	2,000.00	1,126.80	704.25	56.34
	636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	160.00	2,000.00	1,126.80	704.25	56.34
	6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	160.00	2,000.00	1,126.80	704.25	56.34
	64	Prihodi od imovine	0.01		0.25	2,500.00	0.00
	641	Prihodi od finacijske imovine	0.01		0.25	2,500.00	0.00
	6413	Kamate na depozite po viđenju	0.01		0.25	2,500.00	0.00
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	13,762.73	70,000.00	37,014.00	268.94	52.88
	652	Prihodi po posebnim propisima	13,762.73	70,000.00	37,014.00	268.94	52.88
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	13,762.73	70,000.00	37,014.00	268.94	52.88
	66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija		6,000.00			
	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga					
	6615	Prihodi od pruženih usluga					
	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protestiranim jamstvima		6,000.00			
	6631	Tekuće donacije		6,000.00			
	6632	Kapitalne donacije					
	67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	47,401.27	172,000.00	106,916.65	225.56	61.16
	671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	47,401.27	172,000.00	106,916.65	225.56	61.16
	6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	47,401.27	172,000.00	106,916.65	225.56	61.16
	6712	Prihodi za financiranje rashoda za nabav. nef.imovine					
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine						
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine					
	723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava					
	7231	Prijevozna sredstava u cestovnom prometu					
Ukupni prihodi			61,324.01	250,000.00	145,057.70	236.54	58.02

RASHODI POSLOVANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV			Ostvarenje/ Izvršenje 1-06-2023.	Izvorni plan 2024.	Ostvarenje/ Izvršenje 1-06-2024.	Indeks	Indeks
1			2	3	5	6=5/2*100	7=5/3*100
		UKUPNI RASHODI	81,310.45	248,100.00	137,622.18	169.26	55.47
3		Rashodi poslovanja	80,002.92	246,100.00	135,872.18	169.83	55.21
	31	Rashodi za zaposlene	44,986.94	145,000.00	93,710.02	208.30	64.63
	311	Plaće	39,041.34	115,880.00	77,516.73	198.55	66.89
	3111	Plaće za redovan rad	39,041.34	115,880.00	77,516.73	198.55	66.89
	3113	Plaće za prekovremeni rad				0.00	0.00
	312	Ostali rashodi za zaposlene		10,000.00	5,610.00	0.00	56.10
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		10,000.00	5,610.00	0.00	56.10
	313	Doprinosi na plaće	5,945.60	19,120.00	10,583.29	178.00	55.35
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	5,945.60	19,120.00	10,583.29	178.00	55.35
	32	Materijalni rashodi	34,638.68	100,100.00	41,848.27	120.81	41.81
	321	Naknade troškova zaposlenima	5,650.30	29,000.00	10,588.58	187.40	36.51
	3211	Službena putovanja				0.00	0.00
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5,650.30	29,000.00	10,208.85	180.68	35.20
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			379.73	0.00	0.00
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima				0.00	0.00
	322	Rashodi za materijal i energiju	23,706.47	49,800.00	21,618.83	91.19	43.41
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3,871.59	6,500.00	3,556.32	91.86	54.71
	3222	Materijal i sirovine	12,389.19	29,800.00	12,002.24	96.88	40.28
	3223	Energija	4,510.56	7,000.00	3,197.12	70.88	45.67
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	591.61	1,000.00	1,202.16	203.20	120.22
	3225	Sitni inventar i auto gume	2,081.41	5,000.00	1,041.18	50.02	20.82
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	262.11	500.00	619.81	236.47	123.96
	323	Rashodi za usluge	4,812.92	15,800.00	5,747.07	119.41	36.37
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1,060.42	3,000.00	649.54	61.25	21.65
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.00	700.00	738.75	246.25	105.54
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	106.00			0.00	0.00
	3234	Komunalne usluge	331.92	2,800.00	1,167.06	351.61	41.68
	3235	Zakupnine i najamnine	41.48			0.00	0.00
	3236	Zdravstvene i vet. usluge	909.72	2,900.00	375.64	41.29	12.95
	3237	Intelektualne i osobne usluge	1,194.48	3,600.00	2,179.00	182.42	60.53
	3238	Računalne usluge	116.80			0.00	0.00
	3239	Ostale usluge	752.10	2,800.00	637.08	84.71	22.75
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	468.99	5,500.00	3,893.79	830.25	20.90
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				0.00	0.00
	3292	Premije osiguranja				0.00	0.00
	3295	Pristojbe i naknade	301.94			0.00	0.00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	167.05	5,500.00	3,893.79	2,330.91	70.80
	34	Financijski rashodi	377.30	1,000.00	313.89	83.19	31.39
	343	Ostali financijski rashodi	377.30	1,000.00	313.89	83.19	31.39
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	377.30	1,000.00	285.34	75.63	28.53
	3433	Zatezne kamate			28.55		
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi					
	37	Naknade građanima i kućanstvima				0.00	0.00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima				0.00	0.00
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				0.00	0.00
	38	Ostali rashodi				0.00	0.00
	383	Kazne, penali i naknade štete				0.00	0.00
	3835	Ostale kazne				0.00	0.00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,307.53	2,000.00	1,750.00	133.84	87.50
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	1,307.53	2,000.00	1,750.00	133.84	87.50
	422	Postrojenja i oprema	1,307.53	2,000.00	1,750.00	133.84	87.50
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1,307.53	2,000.00	1,750.00	133.84	87.50
	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu				0.00	0.00
		Ukupni rashodi	81,310.45	248,100.00	137,622.18	169.26	55.47

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA					
BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Ostvarenje / Izvršenje 1-06-2023.	Izvorni plan 2024.	Ostvarenje/ Izvršenje 1-06-2024.	Indeks	Indeks
1	2	3	5	6=5/2*100	7=5/3*100
UKUPNO PRIHODI	61,234.00	250,000.00	145,057.70	236.89	58.02
1 Opći prihodi i primici	25,597.00	174,000.00	108,043.45	422.09	62.09
11 Opći prihodi i primici	47,561.72	174,000.00	108,043.45	227.16	62.09
3 Vlastiti prihodi	13,762.73	70,000.00	37,014.25	268.95	52.88
31 Vlastiti prihodi	13,762.73	70,000.00	37,014.25	268.95	52.88
4 Prihodi za posebne namjene				0.00	0.00
49 Prihodi za posebne namjene				0.00	0.00
5 Pomoći				0.00	0.00
59 Ostale pomoći				0.00	0.00
6 Donacije		6,000.00		0.00	0.00
61 Donacije		6,000.00		0.00	0.00
7 Prihodi od prodaje nef.imovine				0.00	0.00
70 Prihodi od nefinancijske imovine				0.00	0.00
9 Prijenos viška prihoda				0.00	0.00
94 Prihodi za posebne namjene-višk				0.00	0.00
UKUPNO RASHODI	81,310.45	248,100.00	137,622.18	169.26	55.47
1 Opći prihodi i primici	60,364.98	174,000.00	106,916.65	177.12	61.45
11 Opći prihodi i primici	60,364.98	174,000.00	106,916.65	177.12	61.45
3 Vlastiti prihodi	20,945.47	68,100.00	30,705.53	146.60	45.09
32 Vlastiti prihodi	20,945.47	68,100.00	30,705.53	146.60	45.09
4 Prihodi za posebne namjene				0.00	0.00
49 Prihodi za posebne namjene				0.00	0.00
5 Pomoći				0.00	0.00
59 Ostale pomoći				0.00	0.00
6 Donacije		6,000.00		0.00	0.00
61 Donacije		6,000.00		0.00	0.00
7 Prihodi od prodaje nef.imovine				0.00	0.00
70 Prihodi od nefinancijske imovine				0.00	0.00
9 Prijenos viška prihoda				0.00	0.00
94 Prihodi za posebne namjene-višk				0.00	0.00

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Ostvarenje/ Izvršenje 1-06-2023.	Izvorni plan 2024.	Ostvarenje/ Izvršenje 1-06-2024.	Indeks	Indeks
1	2	3	5	6=5/2*100	7=5/3*100
UKUPNO RASHODI	81,310.45	248,100.00	137,622.18	169.26	55.47
09 Obrazovanje	81,310.45	248,100.00	137,622.18	169.26	55.47
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	81,310.45	248,100.00	137,622.18	169.26	55.47
096 Dodatne usluge u obrazovanju				0.00	0.00

RAČUN FINANCIRANJA

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV			OSTVARENJE /IZVRŠENJE 1.-06.2023	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.*	TEKUĆI PLAN 2024.*	OSTVARENJE /IZVRŠENJE 1.-06.2024.	INDEKS	INDEKS* *
1			2	3	4	5	5=4/2*100	6=4/3*100
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	0	0	0	0
	84	Primici od zaduživanja	0	0	0	0	0	0
	842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0			0	0	0
	8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru				0	0	0
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	0	0	0	0
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0	0	0	0	0	0
	542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0			0	0	0
	5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	0			0	0	0

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-06.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.*	TEKUĆI PLAN 2024.*	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-06.2024.	INDEKS	INDEKS**
1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
UKUPNO PRIMICI	0	0	0	0	0	0
1 Opći prihodi i primici						
11 Opći prihodi i primici						
12 Sredstva učešća za pomoći						
....						
2 Doprinosi						
21 Doprinosi za mirovinsko osiguranje						
3 Vlastiti prihodi						
31 Vlastiti prihodi						
...						
UKUPNO IZDACI	0	0	0	0	0	0
1 Opći prihodi i primici						
11 Opći prihodi i primici						
12 Sredstva učešća za pomoći						
....						
2 Doprinosi						
21 Doprinosi za mirovinsko osiguranje						
3 Vlastiti prihodi						
31 Vlastiti prihodi						

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Posebni dio godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana sadrži:

- izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji i
- izvještaj po programskoj klasifikaciji.

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		Izvorni plan 2024.	Izvršenje 1-06-2024.	Indeks
1		2	3	5=3/2*100
Proračunski korisnik 42555 Dječji vrtić Stankovci		248,100.00	206,420.97	83.20
Glavni program C03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI		248,100.00	206,420.97	83.20
				0.00
Aktivnost A101201 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Stankovci				0.00
Izvor 11	Opći prihodi i primici	174,000.00	106,916.65	61.45
3	Rashodi poslovanja	174,000.00	106,916.65	61.45
31	Rashodi za zaposlene	145,000.00	93,710.02	64.63
311	Plaće (bruto)	115,880.00	77,516.73	66.89
3111	Plaće za redovan rad	115,880.00	77,516.73	66.89
3112	Plaće za prekovremeni rad			0.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10,000.00	5,610.00	56.10
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10,000.00	5,610.00	56.10
313	Doprinosi na plaće	19,120.00	10,583.29	55.35
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	19,120.00	10,583.29	55.35
32	Materijalni rashodi	29,000.00	10,208.85	35.20
321	Naknade troškova zaposlenima	29,000.00	10,208.85	35.20
3212	Naknada za prijevoz	29,000.00	10,208.85	35.20
322	Rashodi za materijal i energiju		2,016.18	0.00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi			
3222	Materijal i sirovine			
3223	Električna energija			
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		975.00	0.00
3225	Sitan inventar		1,041.18	0.00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			
323	Rashodi za usluge			
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			
3233	Usluge informiranja - tisak			
3234	Komunalne usluge			
3235	Zakupnine i najamnine			
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			
3237	Intelektualne i osobne usluge			
3239	Ostale usluge			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		981.60	0.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		981.60	0.00
34	Financijski rashodi			0.00
343	Ostali financijski rashodi			0.00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
422	Postrojenja i oprema			
Izvor 32	Vlastiti prihodi	68,100.00	30,705.53	45.09
3	Rashodi poslovanja	68,100.00	28,955.53	42.52
31	Rashodi za zaposlene			
311	Plaće			
3111	Plaće za redovan rad			
32	Materijalni rashodi	67,100.00	28,641.64	42.69
321	Naknade troškova zaposlenima		379.73	0.00
3213	Seminari, savjetovanja, stručni ispiti		379.73	0.00
322	Rashodi za materijal i energiju	45,800.00	19,602.65	42.80
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5,500.00	3,556.32	64.66
3222	Materijal i sirovine	29,800.00	12,002.24	40.28
3223	Energija	7,000.00	3,197.12	45.67
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1,000.00	227.16	22.72
3225	Sitan inventar	2,000.00		0.00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	500.00	619.81	12.96
323	Rashodi za usluge	15,800.00	5,747.07	36.37
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3,000.00	649.54	21.65
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	700.00	738.75	105.54
3233	Elektronski mediji			
3234	Komunalne usluge	2,800.00	1,167.06	41.68
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2,900.00	375.64	12.95
3237	Intelektualne i osobne usluge	3,600.00	2,179.00	60.53
3238	Računalne usluge			
3239	Ostale usluge	2,800.00	637.08	22.75
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5,500.00	2,912.19	52.95
3295	Pristojbe i naknade			
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5,500.00	2,912.19	52.95
34	Financijski rashodi	1,000.00	313.89	31.39
343	Ostali financijski rashodi	1,000.00	313.89	31.39
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1,000.00	285.34	28.53
3433	Zatezne kamate za doprinose		28.55	0.00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1,750.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1,750.00	0.00
422	Postrojenja i oprema		1,750.00	0.00
4227	Oprema		1,750.00	0.00
Izvor 61	Donacije	6,000		0.00
3	Rashodi poslovanja			
32	Materijalni rashodi			
322	Rashodi za materijal i energiju	4,000		0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2,000		0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2,000		0.00
422	Postrojenja i oprema	2,000		0.00
4,227	Oprema	2000		0.00

III. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PLANA ZA PERIOD DO 30.06.2024. GODINE

Izvještaj se temelji prema tablicama u prilogu.

1. Ukupni primici iznose 145.057,70 € i u odnosu na isto razdoblje 2023. godine porasli su za 236,54%, a u odnosu na planirane godišnje izvršeni su 58,02%. U ukupnim primicima najznačajniji su prihodi iz proračuna Općine Stankovci u iznosu 106.916,65 € što je od ukupno ostvarenih prihoda 73,71%, prihodi po posebnim propisima (sufinanciranje roditelja) u iznosu 37.014,00 € što je 25,51% od ukupno ostvarenih prihoda i tekuće pomoći iz proračuna koji nije nadležan proračunskom korisniku (za predškolce i djecu sa posebnim potrebama) u iznosu od 1.126,80 € što je 0,78% od ukupno ostvarenih prihoda.

Iz doznačenih sredstava Općine Stankovci financirani su: rashodi za bruto plaće zaposlenih u iznosu 77.516,73 €, doprinosi na plaću u iznosu od 10.583,29 €, nagrade - dodatak na plaću i regres za godišnji odmor 5.610,00 €, naknada za prijevoz zaposlenih 10.208,85 €, materijal i dijelovi za tekuće održavanje 975,00 €, sitan inventar 1.041,18 € i ostali nespomenuti rashodi 981,60 €. Ostale rashode dječji vrtić je financirao iz vlastitih sredstava dobivenih od sufinanciranja cijene usluge od roditelja.

2. Ukupni rashodi iznose 137.622,18 € i u odnosu na isto razdoblje 2023. godine porasli su za 169,26%, a u odnosu na planirane godišnje rashode izvršeni su 55,47%.

3. Budući da su ostvareni prihodi veći od ostvarenih rashoda iz toga je proizašao višak prihoda u iznosu od 7.435,52 €.

Manjak prihoda iz 2023. godine iznosi 3.958,40 €. Prebijanjem viškova i manjkova dobijemo višak prihoda poslovanja na dan 30.06.2024. godine u iznosu od 3.477,12 €.

4. Ukupni prihodi i rashodi u odnosu na isto razdoblje 2023. godine porasli su iz razloga što je u četvrtom mjesecu 2023. godine počeo sa radom novi vrtić te je uz redovan program uveden i jaslički program , upisan je i veći broj djece u redovan program te se redovan i jaslički program provode kao cjelodnevni. Zbog toga je zaposlen veći broj odgojitelja i ostalog popratnog osoblja koje je neophodno za obavljanje redovnog poslovanja. Također je podignuta i cijena koju roditelji sufinanciraju.

Predsjednica Upravnog vijeća
Margareta Šarlija, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA STANKOVCI
Općinsko vijeće

KLASA: 024-03/24-03/3

URBROJ: 2198-30-01-24-2

Stankovci, 30. rujna 2024. godine

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 4. i članka 53. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 28. Statuta Općine Stankovci („Službeni glasnik Općine Stankovci“, broj 1/18, 1/21), Općinsko vijeće Općine Stankovci na svojoj 28. sjednici koja je održana dana 30. rujna 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU
o ustrojstvu i djelokrugu
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stankovci**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stankovci (u daljnjem tekstu: Odluka) ustrojava se Jedinstveni upravni odjel Općine Stankovci (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Stankovci (u daljnjem tekstu: Općina), te poslova državne uprave koji su preneseni na Općinu, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 2.

Riječi i pojmovi korišteni u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu korišteni.

II. USTROJSTVO JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA I DJELOKRUG POSLOVA

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel smješten je u zgradi sjedišta Općine, na adresi Općina Stankovci, Stankovci 230, 23422 Stankovci.

U obavljanju poslova iz svojega djelokruga, Jedinstveni upravni odjel koristi pečat, okruglog oblika, promjera 38 mm, s grbom Republike Hrvatske u sredini i tekstom koji glasi: Republika Hrvatska, Zadarska županija, Općina Stankovci, Jedinstveni upravni odjel, Stankovci i rednim brojem pečata.

Akti Jedinственог управног одјела u zaglavlju trebaju sadržavati: grb Republike Hrvatske, grb Općine Stankovci, tekst koji glasi: Republika Hrvatska, Zadarska županija, Općina Stankovci, Jedinствени управни одјел, klasifikacijsku oznaku, urudžbeni broj, mjesto i datum izrade akta. Akti Jedinственог управног одјела ovjeravaju se pečatom koji odgovara zaglavlju akta. Na zgradi u kojoj je smješten Jedinствени управни одјел treba biti istaknuta natpisna ploča s nazivom управног одјела i sadržajem utvrđenim posebnim propisima.

Članak 4.

Unutarnje ustrojstvo Jedinственог управног одјела, nazivi i opisi poslova radnih mjesta s opisima razina standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinственог управног одјела uređuju se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Općine Stankovci (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Pravilnik donosi Općinski načelnik Općine Stankovci (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik), a na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела Općine Stankovci (u daljnjem tekstu: pročelnik).

III. DJELOKRUG POSLOVA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 5.

Jedinствени управни одјел obavlja upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima i to naročito sljedeće poslove:

- ❖ poslove koji se odnose na društvene djelatnosti: brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, djelatnost udruga građana, protupožarna i civilna zaštita,
- ❖ poslove koji su vezani za gospodarski razvoj te poticanje razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva putem posebnih programa od interesa za Općinu,
- ❖ poslove iz područja komunalnog gospodarstva: izrada programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, upravni postupci u području komunalnog gospodarstva, provedba odluke o komunalnom redu,
- ❖ poslove iz područja prostornog i urbanističkog planiranja te zaštite i unapređenja prirodnog okoliša: organiziranje i sudjelovanje u izradi izvješća o stanju u prostoru i programa za unaprjeđenje stanja u prostoru, organiziranje poslova na donošenju prostornog plana uređenja Općine i provedbe javne rasprave, predlaganje programa i mjera zaštite okoliša u slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera,
- ❖ poslove pripreme akata u gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine: prodaja i zakup nekretnina, najam stanova i zakup poslovnih prostora,
- ❖ poslove vezane za uređenje naselja i stanovanja te prometa na svojem području Općine,
- ❖ poslove vezane za gospodarenje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Općine,

- ❖ poslove vezane za izradu projekata za apliciranje prema fondovima Europske unije i tijelima državne vlasti te provedba i praćenje realizacije projekata,
- ❖ poslove vezane uz razvoj turizma na svojem području,
- ❖ poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine: izrada proračuna, izrada godišnjeg i polugodišnjeg obračuna proračuna Općine, razrez i naplata prihoda koji pripadaju Općini kao jedinici lokalne samouprave, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija imovine Općine i drugih evidencija sukladno posebnim zakonima i propisima, izrada i praćenje ugovora,
- ❖ financijsko – računovodstveni poslovi, blagajnički poslovi i poslovi likvidature, kontiranja i knjiženja knjigovodstvene dokumentacije, vođenje materijalnog knjigovodstva, obračun i isplata plaća za Općinu i ustanove kojima je Općina osnivač,
- ❖ administrativne i tehničke poslove i poslove opće uprave,
- ❖ pravne, stručne i administrativne poslove u vezi pripreme i organiziranja sjednica Općinskog vijeća Općine Stankovci (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće),
- ❖ poslove unaprjeđenja mjesne samouprave i rada mjesnih odbora,
- ❖ poslove jednostavne i javne nabave roba, radova i usluga,
- ❖ poslove državne uprave prenesene na Općinu,
- ❖ pravno savjetodavne poslove u pripremi nacрта i prijedloga općih akata za Općinsko vijeće i općinskog načelnika, briga o njihovoj usklađenosti sa zakonom, Statutom Općine i drugim propisima te o objavi akata u „Službenom glasniku Općine Stankovci“,
- ❖ izrada nacрта i prijedloga općih, internih i drugih akata za Općinsko vijeće i općinskog načelnika te iz nadležnosti Jedinственog upravnog odjela, u skladu sa zakonom i provođenje istih,
- ❖ poslove u vezi radno pravnog statusa i mandata općinskog načelnika propisanih Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakonom o lokalnim izborima, Zakonom o plaćama i drugim propisima i aktima te druge kadrovske poslove za dužnosnike,
- ❖ kadrovske poslove, izrada pojedinačnih upravnih i drugih akata iz oblasti radnih odnosa koje donosi pročelnik, vođenje evidencije iz oblasti rada i drugih propisanih evidencija, organizira i koordinira stručno usavršavanje službenika, dužnosnika i upravlja ljudskim potencijalima,
- ❖ obavlja poslove u vezi stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa i poslove iz programa javnih radova,
- ❖ poslove informiranja građana putem medija i službene internetske stranice Općine,

- ❖ koordinaciju organizacije obilježavanja manifestacija na području Općine,
- ❖ suradnju i koordinaciju s ustanovama kojima je Općina osnivač, u vezi usklađenosti njihovih akata sa zakonom, propisima i aktima Općine, koje donose uz prethodnu suglasnost osnivača,
- ❖ poslove u području komunalnih djelatnosti, brigu o javnim površinama, javnoj rasvjeti, deratizaciji i dezinfekciji, komunalnoj, prometnoj i turističkoj infrastrukturi, održavanje objekata u vlasništvu Općine, zaštitu životinja, okoliša i slične komunalne poslove,
- ❖ poslove komunalnog redarstva u skladu sa posebnim zakonima i propisima,
- ❖ komunikacija sa strankama te postupanje po njihovim zahtjevima i zamolbama u okviru svoje nadležnosti sukladno zakonima, propisima i općim aktima Općine,
- ❖ druge poslove iz samoupravnog djelokruga Općine i Jedinственог управног одјела u skladu sa zakonom, drugim propisima i aktima Općine.

IV. UPRAVLJANJE JEDINSTVENIM UPRAVNIM ODJELOM

Članak 6.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Pročelnik organizira i koordinira rad u Jedinственом управном одјелу, brine se o zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova i poduzima mjere za osiguranje efikasnog poslovanja upravnog odjela, raspoređuje zadatke i poslove i daje službenicima i namještenicima upute za rad, predlaže i donosi akte za koje je ovlašten zakonom, propisima i aktima Općine, obavlja nadzor nad radom službenika i namještenika, odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, obavlja ocjenjivanje službenika, izvršava i druge zadaće i ovlasti utvrđene zakonom, propisima i aktima Općine.

Članak 7.

Općinski načelnik usmjerava djelovanje Jedinственог управног одјела u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga rada i nadzire njegov rad.

Pročelnik odgovara općinskom načelniku za zakonitost i učinkovitost rada Jedinственог управног одјела.

Članak 8.

Pročelnika na temelju Javnog natječaja imenuje Općinski načelnik na način koji je propisan Zakonom.

Općinski načelnik može razriješiti pročelnika u skladu sa Zakonom.

Na prava, obveze i odgovornosti, kao i na druga pitanja u vezi s radom pročelnika primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje služba službenika i namještenika u tijelima jedinica lokalne samouprave.

V. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

Članak 9.

Poslove i zadaće iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela, ovisno o vrsti, složenosti, stručnoj spremi odnosno stupnju obrazovanja i drugim uvjetima, obavljaju službenici i namještenici koji su raspoređeni na radna mjesta sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stankovci.

Službenici su osobe koje obavljaju opće, administrativne, financijsko – planske, materijalno – financijske, računovodstvene, informatičke i druge stručne poslove.

Namještenici su osobe koje obavljaju pomoćno – tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela.

O prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika i namještenika kao i o prestanku službe odlučuje pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela rješenjem, u skladu sa zakonom, propisima i aktima Općine.

VI. SREDSTVA ZA RAD

Članak 10.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stankovci („Službeni glasnik Općine Stankovci“, broj 3/14).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Stankovci“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Savić



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA STANKOVCI
Općinsko vijeće

KLASA: 363-03/24-01/2
URBROJ: 2198-30-01-24-3
Stankovci, 30. rujna 2024. godine

Na temelju članka 104. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine”, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 28. Statuta Općine Stankovci („Službeni glasnik Općine Stankovci”, 1/18, 1/21) Općinsko vijeće Općine Stankovci na svojoj 28. sjednici koja je održana dana 30. rujna 2024. godine, donosi

ODLUKU
o dopuni Odluke o komunalnom redu
na području Općine Stankovci

Članak 1.

U članku 61. iza stavka 2. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Stankovci”, broj 2/19) dodaju se novi stavci 3., 4. i 5. koji glase:

- Komunikacija na javnim površinama, a naročito na javnoprometnim površinama treba biti izvedena na način da se omogući pristup osobama s posebnim potrebama, odnosno na način da sukladno pozitivnim propisima bude uklonjena arhitektonska barijera.
- Na svim parkiralištima mora biti osiguran dovoljan broj parkirnih mjesta za osobe s invaliditetom sukladno pozitivnim zakonskim propisima.
- Uređaji javne namjene moraju biti, ako je to moguće, postavljeni na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.


Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Stankovci”.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Savić



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
 OPĆINA STANKOVCI
Općinski načelnik

KLASA: 110-01/24-01/3
URBROJ: 2198-30-02-24-1
Stankovci, 30. rujna 2024. godine

Na temelju članka 13. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10, 10/23) i članka 49. Statuta Općine Stankovci („Službeni glasnik Općine Stankovci“, broj 1/18, 1/21), Općinski načelnik Općine Stankovci, donosi

P R A V I L N I K

o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata službenika i namještenika i načinu isplate dodataka za uspješnost na radu u Općini Stankovci

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Stankovci te način isplate dodataka za uspješnost u radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Za ostvarene natprosječne rezultate u radu, službenici i namještenici mogu ostvariti pravo na dodatak za uspješnost u radu (u daljnjem tekstu: dodatak).

Dodatak za uspješnost na radu može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika i namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

Članak 3.

Službeniku i namješteniku za kojeg je utvrđen natprosječan rezultat u radu, može se isplatiti dodatak za uspješnost na radu u više navrata tijekom jedne proračunske godine, s time da jednokratna isplata ne može iznositi više od 30% bruto plaće.

Pod bruto plaćom službenika i namještenika podrazumijeva se plaća koju čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 4.

Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika su:

1. ocjena kojom je službenik, odnosno namještenik ocijenjen - obvezni kriterij, s ocjenom „odličan“ ili „vrlo dobar“

2. kvaliteta obavljenih poslova viša od prosjeka,
3. opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena,
4. odnos prema radu,
5. uspješno i pravodobno rješavanje iznimno kompleksnog predmeta koji je od velikog značaja za djelatnost Općine Stankovci,
6. uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla ili izvanrednog posla koji se nije mogao predvidjeti u neprekinutom trajanju od najmanje 30 radnih dana,
7. obavljanje poslova odsutnog službenika i namještenika uz redovito i pravodobno obavljanje poslova svojega radnog mjesta u neprekinutom trajanju od najmanje 30 radnih dana,
8. pružanje pomoći trgovačkim društvima i ustanovama u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Stankovci u rješavanju iznimno složenih zadataka ili predmeta, a čija je potreba utvrđena pisanim putem od strane pročelnika Jedinственог управног одјела, odnosno Općinskog načelnika, pod uvjetom da je izvršenje tih poslova bilo u neprekinutom razdoblju od najmanje 20 radnih dana.

Članak 5.

Pojedini pojmovi u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeće značenje:

- 1) *ocjena kojom je službenik, odnosno namještenik ocijenjen* je posljednja utvrđena godišnja ocjena,
- 2) *kvaliteta obavljenih poslova viša od prosjeka* su rezultati rada u kojima je složenost, težina i sadržajnost obavljenih poslova, odnosno iskazana stručnost i praktična vještina viša od uobičajene (prosječne) za takvu vrstu poslova,
- 3) *opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova* su rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je planirana za pojedinog službenika i namještenika u određenom razdoblju, u neprekinutom trajanju od 30 dana,
- 4) *odnos prema radu* su samoinicijativnost, pravodobnost i kreativnost obavljenih poslova, odgovornost prema radu, zalaganje i postignuti rezultati u pogledu stručnog usavršavanja u tijeku rada, odnos prema strankama i poštivanje rednog vremena.

Članak 6.

Natprosječni rezultati u radu službenika i namještenika mogu se utvrditi samo ako je službenik, odnosno namještenik ocijenjen ocjenom "odličan" ili ocjenom "vrlo dobar" i ako je uz to ispunjen još najmanje jedan od kriterija iz članka 4. stavka 1. točke 2. do 8. ovog Pravilnika.

Članak 7.

Pročelnik Jedinственог управног одјела prati rad i doprinos službenika i namještenika u obavljanju poslova iz nadležnosti upravnog tijela, uključujući i ispunjenje kriterija za ostvarivanje natprosječnih rezultata u radu iz članka 4. ovog Pravilnika.

Rad i doprinos pročelnika Jedinственог управног одјела, kao i ispunjenje kriterija za ostvarivanje natprosječnih rezultata u radu iz članka 4. ovog Pravilnika prati i utvrđuje Općinski načelnik.

Službenici ili namještenici nisu ovlašteni inicirati utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu na svojem radnom mjestu niti podnositi zahtjev za ostvarivanje prava na dodatak za uspješnost na radu.

Članak 8.

Prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika utvrđuje pročelnik Jedinog upravnog odjela, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika, a za pročelnika Jedinog upravnog odjela prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu utvrđuje Općinski načelnik.

Postupak za utvrđivanje prava na dodatak za uspješnost na radu pokreće se sljedećeg mjeseca u odnosu na mjesec u kojem su ispunjeni kriteriji iz članka 4. ovog Pravilnika.

Članak 9.

O utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika odlučuje rješenjem pročelnik Jedinog upravnog odjela u kojem je službenik, odnosno namještenik raspoređen, pod uvjetom da je na prijedlog iz članka 8. izdana suglasnost Općinskog načelnika.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka je upravni akt.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Općinski načelnik je dužan odlučiti o žalbi u roku 30 dana od primitka žalbe.

Protiv rješenja iz stavka 4. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 10.

O utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu pročelnika Jedinog upravnog odjela odlučuje rješenjem Općinski načelnik.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka je upravni akt.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 11.

Prilikom donošenja rješenja o utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu, pročelnik Jedinog upravnog odjela, odnosno Općinski načelnik dužan je voditi računa o masi sredstava za isplatu dodatka za uspješnost na radu osiguranih u proračunu.

Članak 12.

Dodatak za uspješnost na radu isplaćuje se u okviru obračuna plaće za mjesec u kojem je nastupila izvršnost rješenja iz članka 9. i članka 10. ovoga Pravilnika.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Stankovci“.

Općinski načelnik

Željko Perica



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA STANKOVCI
Općinski načelnik

KLASA: 110-01/24-01/4
URBROJ: 2198-30-02-24-1
Stankovci, 30. rujna 2024. godine

Na temelju članka 20. stavak 1. točka 1. i članka 21. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“, broj 46/22) te članka 49. Statuta Općine Stankovci („Službeni glasnik Općine Stankovci“, broj 1/18, 1/21), Općinski načelnik Općine Stankovci, donosi

P R A V I L N I K

o postupku unutarnjeg i vanjskog prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti u Općini Stankovci (u daljnjem tekstu: Općina), prava osoba u postupku prijavljivanja, obveze Općine u vezi s prijavom nepravilnosti te postupak imenovanja povjerljive osobe za zaprimanje prijava nepravilnosti i njezinog zamjenika te druga pitanja važna za prijavu nepravilnosti i zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i na ženski rod.

Članak 2.

Poslodavac u svom poslovanju teži poštovanju svih primjenjivih zakona, propisa i poslovnih standarda te je u interesu poslodavca da se eventualne nepravilnosti u poslovanju prijave, isprave i uklone.

Poslodavac potiče sve osobe koje imaju saznanja o nepravilnostima koje su povezane s obavljanjem poslova kod poslodavca da ih prijave te se u tu svrhu ovim Pravilnikom uređuju pitanja vezana uz prijavljivanje nepravilnosti.

II. ZNAČENJE POJMOVA

Članak 3.

Nepravilnosti su radnje ili propusti koji su protupravni i odnose se na područje primjene i propise navedene u članku 4. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, ili su u suprotnosti s ciljem ili svrhom tih propisa.

Informacije o nepravilnostima su informacije, uključujući opravdane sumnje, o stvarnim ili mogućim nepravilnostima koje su se dogodile ili su vrlo izgledne u organizaciji u kojoj prijavitelj radi ili je radio ili neposredno treba ili je trebao započeti raditi ili u drugoj organizaciji s kojom je prijavitelj u kontaktu ili s kojom je bio u kontaktu u radnom okruženju, te o pokušajima prikrivanja takvih nepravilnosti.

Prijavitelj nepravilnosti je fizička osoba koja prijavljuje ili javno razotkriva nepravilnosti o kojima je saznala u svom radnom okruženju.

Prijava ili prijaviti je usmeno ili pisano prenošenje informacija o nepravilnostima.

Radno okruženje su profesionalne aktivnosti u javnom ili privatnom sektoru u okviru kojih, neovisno o prirodi tih aktivnosti, osobe stječu informacije o nepravilnostima i u okviru kojih bi te osobe mogle doživjeti osvetu ako prijave takve nepravilnosti, uključivši situaciju kada je aktivnost u međuvremenu prestala ili neposredno treba ili je trebala započeti.

Povjerljiva osoba je fizička osoba zaposlena kod poslodavca ili treća fizička osoba imenovana od strane poslodavca radi zaprimanja prijave nepravilnosti, komunikacije s prijaviteljem i vođenja postupka zaštite u vezi s prijavom nepravilnosti.

Povezane osobe su pomagači prijavitelja nepravilnosti, srodnici, kolege i sve druge osobe povezane s prijaviteljem nepravilnosti koje bi mogle pretrpjeti osvetu u radnom okruženju te pravni subjekti u vlasništvu prijavitelja nepravilnosti, za koje prijavitelji nepravilnosti rade ili s kojima su prijavitelji na drugi način povezani u radnom okruženju.

Osveta je svaka izravna ili neizravna radnja ili propust u radnom okruženju potaknuta unutarnjim ili vanjskim prijavljivanjem ili javnim razotkrivanjem, a uzrokuje ili može uzrokovati neopravdanu štetu prijavitelju.

Prijavljena osoba je tijelo javne vlasti, fizička ili pravna osoba koja je u prijavi ili pri javnom razotkrivanju nepravilnosti navedena kao odgovorna za počinjenje nepravilnosti ili s njom povezana osoba.

Daljnje postupanje je svaka radnja koju je primatelj prijave nadležan za ispitivanje nepravilnosti ili bilo koje drugo tijelo ili osoba, organizacijska cjelina odnosno tijelo nadležno za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti poduzelo radi procjene točnosti navoda iz prijave i, prema potrebi, rješavanja prijavljene nepravilnosti, uključujući mjere kao što su unutarnja istraga, istraga, progon, mjera za povrat sredstava ili zaključivanje postupka.

Povratna informacija je pružanje informacija prijaviteljima u vezi s predviđenim ili poduzetim daljnjim postupanjima te o razlozima za takvo daljnje postupanje.

Pomagač prijavitelju nepravilnosti je fizička osoba koja pomaže prijavitelju nepravilnosti u postupku prijavljivanja u radnom okruženju.

Zabrana sprječavanja prijavljivanja nepravilnosti i pokretanja zlonamjernih postupaka i zabrana osvete

Članak 4.

Poslodavac ne smije sprječavati ili pokušati sprječavati prijavljivanje nepravilnosti, ni pokretati zlonamjerne postupke protiv prijavitelja nepravilnosti, povezanih osoba te povjerljivih osoba i njezinih zamjenika.

Poslodavac se ne smije osvećivati, pokušavati osvećivati ili prijetiti osvetom prijavitelju nepravilnosti, povezanim osobama te povjerljivoj osobi i njezinu zamjeniku zbog prijavljivanja nepravilnosti odnosno javnog razotkrivanja.

Osvetom se osobito smatraju postupci:

- a) privremenog udaljavanja, otkaza, razrješenja ili jednakovrijednih mjera,
- b) degradiranja ili uskraćivanja mogućnosti za napredovanje,
- c) prijenos dužnosti, poslova, promjene mjesta rada, smanjenja plaće, promjene radnog vremena,
- d) uskraćivanja mogućnosti za osposobljavanje,
- e) negativne ocjene rada ili preporuke za zapošljavanje,
- f) nametanja ili određivanja stegovne mjere, prijekora ili druge sankcije, uključujući financijsku sankciju,
- g) prisile, zastrašivanja, uznemiravanja ili izoliranja,
- h) diskriminacije, stavljanja u nepovoljni položaj ili nepravednog tretmana,
- i) upućivanja na psihijatrijske ili liječničke procjene,
- j) druge primjenjive osvete iz Zakona.

Odredbe općeg ili pojedinačnog akta poslodavca te pravnog posla kojima se propisuje zabrana prijavljivanja nepravilnosti ili se poslodavac osvećuje prijavitelju nepravilnosti ili povezanoj osobi zbog prijavljivanja nepravilnosti ili javnog razotkrivanja nemaju pravni učinak.

III. PRAVA PRIJAVITELJA NEPRAVILNOSTI, POVJERLJIVIH OSOBA I NJIHOVIH ZAMJENIKA TE POVEZANIH OSOBA

Pravo na zaštitu

Članak 5.

Prijavitelj nepravilnosti ima pravo na:

1. zaštitu identiteta i povjerljivosti,
2. sudsku zaštitu,
3. naknadu štete,
4. primarnu besplatnu pravnu pomoć u skladu sa zakonom kojim se uređuje pravo na besplatnu pravnu pomoć,
5. emocionalnu podršku,
6. drugu zaštitu predviđenu u postupcima propisanim Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti ("Narodne novine", broj 46/22; u daljnjem tekstu: Zakon).

Prijavitelju nepravilnosti može se odobriti sekundarna besplatna pravna pomoć u skladu sa zakonom kojim se uređuje pravo na besplatnu pravnu pomoć.

Povezana osoba ima pravo na zaštitu iz stavka 1. i stavka 2. ovoga članka ako učini vjerojatnim da je prema njoj počinjena ili pokušana osveta, ili joj se prijetilo osvetom zbog povezanosti s prijaviteljem nepravilnosti.

Povjerljiva osoba te njezin zamjenik imaju pravo na zaštitu iz stavka 1. i stavka 2. ovoga članka ako učine vjerojatnim da je prema njima počinjena ili pokušana osveta, ili im se prijetilo osvetom zbog zaprimanja prijave o nepravilnosti odnosno postupanja po zaprimljenoj prijavi.

Uvjeti za zaštitu prijavitelja

Članak 6.

Prijavitelji nepravilnosti ostvaruju pravo na zaštitu predviđenu Zakonom i ovim Pravilnikom ako su imali opravdan razlog vjerovati da su prijavljene ili javno razotkrivene informacije o nepravilnostima istinite u trenutku prijave ili razotkrivanja te da su te informacije obuhvaćene područjem primjene Zakona te ako su podnijeli prijavu u skladu s odredbama Zakona i ovog Pravilnika sustavom unutarnjeg ili vanjskog prijavljivanja nepravilnosti ili su javno razotkrili nepravilnost.

Osobe koje su anonimno prijavile ili javno razotkrile informacije o nepravilnostima, a koje ispunjavaju uvjete iz stavka 1. ovoga članka i čiji je identitet naknadno utvrđen te trpe osvetu, imaju pravo na zaštitu neovisno o tome što su prijavu podnijele anonimno.

Obveza zaštite identiteta

Članak 7.

Identitet prijavitelja, odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet te drugi podaci koji su navedeni u prijavi nepravilnosti dostupni su isključivo osobama koje su zadužene za primanje takvih prijava i njihovu daljnju obradu te će isti ostati zaštićeni, osim ako prijavitelj nepravilnosti pristane na otkrivanje tih podataka.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, identitet prijavitelja i sve ostale informacije iz stavka 1. ovoga članka mogu se otkriti samo ako je to nužna i razmjerna obveza koja se nalaže pravom Europske unije ili nacionalnim pravom u okviru istraga nacionalnih tijela ili u okviru sudskog postupka, među ostalim radi zaštite prava na obranu prijavljene osobe.

Otkrivanja izvršena na temelju iznimke predviđene stavkom 2. ovoga članka podliježu odgovarajućim zaštitnim mjerama na temelju primjenjivih pravila Europske unije i nacionalnog zakonodavstva.

Odredbe stavka 1. ovoga članka koje se odnose na zaštitu identiteta prijavitelja primjenjuju se i na zaštitu identiteta prijavljenih osoba.

Obrada osobnih podataka

Članak 8.

Svaka obrada osobnih podataka u skladu s ovim Pravilnikom, uključujući razmjenu ili prijenos osobnih podataka nadležnim tijelima, obavlja se u skladu s relevantnim propisima Europske unije i nacionalnim pravom kojim se regulira zaštita osobnih podataka.

Osobni podaci koji očito nisu relevantni za postupanje s određenom prijavom ne prikupljaju se ili se, ako se slučajno prikupe, brišu bez nepotrebne odgode.

Zaštita povjerljivosti

Članak 9.

Osoba kojoj prijavitelj nepravilnosti prijavi nepravilnost, pomagač prijavitelja nepravilnosti i svaka druga osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna iz prijave te ih ne smije koristiti ili otkrivati u druge svrhe osim one koje su potrebne za ispravno daljnje postupanje.

IV. POSTUPAK UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI I POSTUPANJE PO PRIJAVI

Podnošenje prijave nepravilnosti i sadržaj prijave

Članak 10.

Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi.

Prijava se može podnijeti neposredno u pisanom obliku, poslati poštom s naznakom na omotnici "Za povjerljivu osobu", dostaviti u elektroničkom obliku ili usmeno izjaviti na zapisnik.

Povjerljiva osoba dužna je prijavitelju nepravilnosti pisanim putem potvrditi datum prijave.

Prijava nepravilnosti sadrži podatke:

- o prijavitelju nepravilnosti,
- naziv poslodavca prijavitelja,
- podatke o osobi i/ ili osobama na koje se prijava odnosi,
- datum prijave i
- opis nepravilnosti koja se prijavljuje.

Postupak unutarnjeg prijavljivanja

Članak 11.

1. unutarnje prijavljivanje nepravilnosti je otkrivanje nepravilnosti Poslodavcu.
2. postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi.
3. Povjerljiva osoba dužna je:
 1. zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam (7) dana od dana primitka,
 2. bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti,

3. poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam (7) dana od dana podnošenja prijave,
4. bez odgode prijavu o nepravilnosti prosljediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem,
5. bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave,
6. pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi,
7. čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu,
8. pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.
 4. Poslodavac ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i njezina zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.
 5. Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.
 6. Ako je prijavu nepravilnosti kod poslodavca zaprimila osoba koja nije nadležna za postupanje po prijavi nepravilnosti, ista ju je dužna bez odgode i bez izmjena prosljediti povjerljivoj osobi uz zaštitu identiteta prijavitelja nepravilnosti i povjerljivosti podataka iz prijave.

Vanjsko prijavljivanje nepravilnosti

Članak 12.

1. Vanjsko prijavljivanje nepravilnosti je prijavljivanje nepravilnosti nadležnom tijelu.
2. Prijavitelj nepravilnosti može prijaviti nepravilnost nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti:
 1. nakon što je prvo podnio prijavu kroz sustav unutarnjeg prijavljivanja ili,
 2. izravno nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje.
3. Nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti je pučki pravobranitelj.

V. POSTUPAK I NAČIN IMENOVANJA POVJERLJIVE OSOBE ZA UNUTARNJE PRIJAVLJIVANJE NEPRAVILNOSTI I ZAMJENIKA POVJERLJIVE OSOBE

Imenovanje povjerljive osobe

Članak 13.

Povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti Općinski načelnik imenuje na prijedlog:

- a) Radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća,
- b) Najmanje 20% službenika i namještenika zaposlenih kod poslodavca, ako radničko vijeće ili sindikalni povjerenik koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća nisu ustanovljeni u Općini.

Iznimno od stavka 1. točke b)., Općinski načelnik će imenovati povjerljivu osobu i njezina zamjenika bez prijedloga radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća odnosno najmanje 20% radnika zaposlenih kod poslodavca ako takav prijedlog nije dan.

U slučaju iz stavka 1. točke b). postupak imenovanja povjerljive osobe pokreće se dostavom poziva pročelniku Jedinственог управног одјела koji će ga učiniti dostupnim službenicima i namještenicima unutar Jedinственог управног одјела.

U pozivu se naznačuje da svaki službenik i namještenik može dostaviti svoj prijedlog povjerljive osobe i njegovog zamjenika, iz reda službenika i namještenika Općine. Pozivom se sve službenike i namještenike obavještava da se pisano očituju u roku od 10 (deset) dana i svoje očitovanje dostave pročelniku Jedinственог управног одјела.

Po isteku roka pročelnik će Općinskom načelniku dostaviti sva očitovanja službenika i namještenika.

Ako je više osoba predloženo za povjerljivu osobu, prednost ima kandidat koji dobije potporu većeg broja službenika i namještenika.

U slučaju više prijedloga službenika i namještenika iz stavka 1. točke b) ovoga članka prednost će imati prijedlog koji ima veću podršku službenika i namještenika, a u slučaju prijedloga koji imaju jednaku podršku službenika i namještenika, prednost će imati prijedlog koji je prvi zaprimljen.

Ukoliko 20% službenika ili namještenika ne dostave prijedlog, Općinski načelnik će imenovati povjerljivu osobu.

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju dati pisanu suglasnost za imenovanje.

Odluka o imenovanju povjerljive osobe

Članak 14.

Odluku o imenovanju povjerljive osobe i njezinoga zamjenika u roku od 5 (pet) dana od proteka roka za dostavu očitovanja na poziv iz članka 13. ovoga Pravilnika donosi Općinski načelnik. Odluka sadrži podatke o povjerljivoj osobi i njezinom zamjeniku kao što su ime i prezime, broj telefona i adresa elektroničke pošte, a objavljuje se na mrežnoj stranici Općine, www.stankovci.hr.

Svaka promjena podataka iz stavka 2. ovoga članka objavljuje se na mrežnim stranicama Općine.

Na mrežnim stranicama Općine objavljuju se informacije o pravima prijavitelja nepravilnosti te informacije o postupku prijave nepravilnosti.

Pristanak povjerljive osobe i njezina zamjenika

Članak 15.

Zaposlenici koji predlažu Povjerljivu osobu i njezinog zamjenika trebali bi prethodno dobiti njihov pristanak koji se daje u pisanom obliku i zajedno s prijedlogom dostavlja Općinskom načelniku, a sadrži ime i prezime, OIB i potpis zaposlenika.

Općinski načelnik imenuje Povjerljivu osobu te njezina zamjenika uz njihovu pisanu suglasnost.

Zamjenik

Članak 16.

Sva prava, ovlasti i obveze povjerljive osobe na odgovarajući način primjenjuju se na Zamjenika.

Zamjenik djeluje kada povjerljivoj osobi prestane ta dužnost iz bilo kojeg razloga do imenovanja nove osobe, odnosno u slučaju duže nenazočnosti povjerljive osobe (30 i više dana) ili ako ga povjerljiva osoba posebno za to ovlasti, ili u slučaju kraće nenazočnosti povjerljive osobe ako je situacija takva da se ne može čekati.

Razrješenje povjerljive osobe i prestanak te dužnosti

Članak 17.

Imenovanu povjerljivu osobu i njezina zamjenika Općinski načelnik će razriješiti bez odgađanja na temelju prijedloga radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća odnosno najmanje 20% radnika zaposlenih kod poslodavca. Prestanak dužnosti povjerljive osobe može biti rezultat povlačenja pristanka povjerljive osobe, kao i prestanak službe u Općini.

Općinski načelnik može razriješiti povjerljivu osobu koju je sam imenovao i kada postoje drugi opravdani razlozi za prestanak obavljanja dužnosti povjerljive osobe.

Općinski načelnik će pokrenuti postupak za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika najkasnije u roku od 30 dana od razrješenja povjerljive osobe i njezina zamjenika. Do donošenja odluke o imenovanju nove povjerljive osobe, poslove povjerljive osobe obavlja njezin zamjenik, osim ako okolnosti upućuju na to da je potrebno imenovati treću osobu da privremeno obavlja poslove povjerljive osobe.

VI. ZAŠTITA PRIJAVITELJA NEPRAVILNOSTI I ČUVANJE PODATAKA ZAPRIMLJENIH U PRIJAVI NEPRAVILNOSTI

Članak 18.

Općina će poduzeti sve nužne mjere kako bi se zaštitio prijavitelj od štetne radnje te će poduzeti nužne mjere radi zaustavljanja štetnih radnji i otklanjanja njihovih posljedica.

Identitet prijavitelja, odnosno podaci na osnovu kojih se može otkriti njegov identitet i drugi podaci iz prijave su zaštićeni. Iznimno, ukoliko prijavitelj pristane ili ukoliko je nužno otkriti identitet prijavitelja, u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka, sam identitet prijavitelja može se otkriti.

Prijavitelj ima pravo na zaštitu u skladu sa zakonom.

Poslodavac ne smije prijavitelja nepravilnosti staviti u nepovoljan položaj zbog prijavljivanja nepravilnosti.

Prijava nepravilnosti ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne.

Članak 19.

Svaka osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna u prijavi.

Povezana osoba ima pravo na zaštitu kao prijavitelj ako učini vjerojatnim da je prema njoj počinjena štetna radnja zbog povezanosti s prijaviteljem.

Općina čuva podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja osim ukoliko to nije u suprotnosti sa zakonom.

Članak 20.

Na obradu osobnih podataka sadržanih u prijavi nepravilnosti primjenjuju se propisi kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.

Povjerljiva osoba dužna je prije početka obavljanja poslova zaštite prijavitelja nepravilnosti potpisati Izjavu o povjerljivosti koja se prilaže personalnom dosjeu zaposlenika.

Podacima iz prijave nepravilnosti pohranjenima u sustav Općine može pristupiti samo povjerljiva osoba za pristup predmetima za koje je zadužena.

Dokumentacija vezana za postupak po prijavama nepravilnosti pohranjuje se u prostore za pohranu osigurane od neovlaštenog pristupa.

Povjerljiva osoba dužna je i po prestanku obavljanja dužnosti povjerljive osobe, pa i nakon prestanka radnog odnosa kod poslodavca čuvati povjerljivost podataka za koje je doznala tijekom obavljanja poslova povjerljive osobe.

Osobni podaci sadržani u dokumentaciji iz postupka prijave nepravilnosti čuvaju se najduže 5 godina od zaprimanja prijave nepravilnosti, odnosno do okončanja sudskog postupka za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Općinski načelnik imenovat će povjerljivu osobu i zamjenika povjerljive osobe na način propisan člankom 13. ovoga Pravilnika.

Prilog ovom Pravilniku čine: Obrazac za prijavu nepravilnosti u Općini Stankovci, Obrazac prijedloga za imenovanje povjerljive osobe i Obrazac suglasnosti na imenovanje povjerljivom osobom.

Članak 22.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom izravno se primjenjuju odredbe Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Stankovci“.

Općinski načelnik

Željko Perica

Obrazac 1

**PRIJAVA NEPRAVILNOSTI
u Općini Stankovci**

Podaci o podnositelju prijave nepravilnosti:

Ime i prezime: _____

OIB: _____

Radno mjesto: _____

Podaci o osobi/osobama na koje se prijava nepravilnosti odnosi:

Ime i prezime: _____

Radno mjesto: _____

Opis nepravilnosti koja se prijavljuje:

Datum podnošenja prijave:

Potpis podnositelja prijave

Obrazac 2

**PRIJEDLOG IMENOVANJA
POVJERLJIVE OSOBE**

Podaci o Predlagatelju:

Ime i prezime: _____

OIB: _____

Radno mjesto: _____

Za povjerljivu osobu predlažem:

Ime i prezime: _____

Radno mjesto: _____

Datum podnošenja prijedloga:

Potpis podnositelja prijedloga

Obrazac 3

**SUGLASNOST
na imenovanje povjerljivom osobom**

Ovim putem, ja _____, sukladno članku 13. Pravilnika o postupku unutarnjeg i vanjskog prijavljivanja nepravilnosti, dajem suglasnost da me Općina Stankovci imenuje povjerljivom osobom.

U Općini Stankovci, dana _____

Potpis

**Izdavač: Općina Stankovci, Stankovci 230, Stankovci - Glavni i odgovorni urednik:
Barbara Pelaić, mag. admin. publ. – Telefon: 023/380-606 – Tisak: Općina Stankovci –
Stankovci, 2024. godine**