



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STANKOVCI**

**OPĆINA STANKOVCI
Stankovci 230
HR-23422 Stankovci**

KLASA: 022-05/22-01/345
URBROJ: 2198-30-22-1
STANKOVCI, LISTOPAD 2022.

Na temelju članka 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20), članka 30. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj : 69/17, 107/20) i članka 49 Statuta Općine Stankovci („Službeni glasnik Općine Stankovci“ broj : 1/18, 1/21), općinski načelnik Općine Stankovci dana 14. listopada 2022., objavljuje slijedeću

OBAVIJEST
o namjeri davanja koncesije
za komunalni linijski prijevoz putnika
na području Općine Stankovci

Stankovci, listopad 2022.

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI O DAVATELJU KONCESIJE	4
2. VRSTA I PREDMET KONCESIJE.....	4
3. MJESTO OBAVLJANJA KONCESIJE.....	5
4. ROK TRAJANJA KONCESIJE.....	5
5. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	5
6. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	6
7. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE, FINANCIJSKE, TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI TE DOKAZI I PODACI KOJIMA GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE ISPUNJENJE TIH UVJETA.....	7
8. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE.....	7
9. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA O KONCESIJI	8
10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE.....	8
11. NAČIN IZRADE PONUDE I SADRŽAJ.....	8
12. ROK, MJESTO DOSTAVE I JAVNOG OTVARANJA PONUDA.....	8
13. ROK VALJANOSTI PONUDE.....	10
14. IZMJENA DOKUMENTACIJE.....	10
15. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU.....	11
16. POTPISIVANJE UGOVORA O KONCESIJI	11
17. POUKA O PRAVNOM LIJEKU.....	12
18. UPUTE ZA PRIBAVLJANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE U ELEKTRONSKOM OGLASNIKU JAVNE NABAVE (EOJN).....	12
PRILOZI.....	13

1. OPĆI PODACI O DAVATELJU KONCESIJE:

1. Davatelj koncesije:

- a) Naziv: OPĆINA STANKOVCI,
- b) OIB: 13734771602
- c) Adresa: 23422 STANKOVCI
- d) Telefonski broj: 023/ 380-169
- e) Adresa e-pošte: tajnistvo@stankovci.hr

1.1. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KONTAKT

Osoba zadužena za kontakt:

Mirko Šileš, mag.iur.- pročelnik Jedinственog upravnog odijela

Telefon: +385 23 380 607

Adresa e-pošte: procelnik@stankovci.hr

1.3. PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu odredaba članka 76. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16)

1.4. PODACI O PROCIJENJENOJ VRIJEDNOSTI KONCESIJE:

Procijenjena vrijednost koncesije iznosi **600.000,00** kuna (bez PDV-a)

1.5. EVIDENCIJSKI BROJ

Evidencijski broj: K-1/2022

2. VRSTA I PREDMET KONCESIJE:

Vrsta koncesije je koncesija za javne usluge.

2.1. BROJ KONCESIJA

Dodjeljuje se **jedna (1)** koncesija.

2.2. PREDMET KONCESIJE

Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti: komunalni linijski prijevoz putnika na području općine Stankovci

Koncesijom je obuhvaćeno slijedećih **6 linija**:

2.3. MJESTO OBAVLJANJA DJELATNOSTI KONCESIJE

područje općine Stankovci naselja : Banjevci, Budak, Bila Vlaka, Crljenik , Stankovci i Velim.

Odabrani ponuditelj će prijevoz putnika obavljati sukladno odobrenome voznom redu koji se mora javno objaviti na web stranicama koncesionara. Ocjenu i odobrenje konačnog broja polazaka po liniji zadržava Davatelj koncesije.

Procjena i usklađivanje rentabilnosti linija i drugih odlučnih čimbenika izvršavat će se tromjesečno sukladno odredbama ugovora o koncesiji.

Ukoliko se tijekom obavljanja koncesije utvrdi da bi prilagodbom voznog reda uvođenjem novih vožnji ili novih stajališta na utvrđenim linijama došlo do povećanja putnika dozvolit će se izmjena ugovora, ako je isto u javnom interesu odnosno u interesu građana Općine Stankovci.

Ukoliko se tijekom obavljanja koncesije utvrdi da zbog premalog broja putnika, ekonomske nerentabilnosti linije ili drugih okolnosti koje se u trenutku sklapanja ugovora nisu mogle predvidjeti neka od linija bude nesvrshodna, pristupit će se izmjenama ili ukidanjem tih linija te se ugovor o koncesiji može izmijeniti.

Za svaku promjenu voznog reda Koncesionar treba dobiti suglasnost Općine Stankovci. Cijena voznih karata i drugi elementi ugovora mogu se mijenjati pod uvjetima određenima mjerodavnim propisima i ugovorom o koncesiji.

3. MJESTO OBAVLJANJA KONCESIJE:

Koncesija se obavlja na području općine Stankovci na lokacijama iz točke 2. ove dokumentacije.

4. ROK TRAJANJA KONCESIJE:

Koncesija se daje na rok od **5 (pet) godina** od dana primjene ugovora o koncesiji. Trajanje koncesije moguće je produljiti pod uvjetima predviđenima ugovorom o koncesiji i mjerodavnim propisima.

5. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA:

Gospodarski subjekt isključit će se iz postupka nadmetanja za koncesiju:

5.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Dokument koji ponuditelj treba dostaviti kao dokaz da ne postoji ovaj razlog isključenja je izjava, koja ne smije biti starija od tri (3) mjeseca od dana slanja ove obavijesti u EOJN. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (za sebe i, ako se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt).

U slučaju zajednice ponuditelja, uvjet nekažnjavanja treba dokazati za sve članove zajednice pojedinačno.

5.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Dokument kojim ponuditelj dokazuje da ne postoji ovaj razlog isključenja je:

- potvrda Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja ove obavijesti u EOJN ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje navedena potvrda, ili

- izjava pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana od dana slanja ove obavijesti u EOJN, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda ili jednakovrijedni dokument iz prethodne alineje.

U slučaju zajednice ponuditelja, ispunjenje obveza treba dokazati za sve članove zajednice pojedinačno.

5.3. Ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Dokument kojim ponuditelj dokazuje da ne postoji ovaj razlog isključenja je:

- izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca od dana slanja ove obavijesti u EOJN ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje navedeni izvod ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

- izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri (3) mjeseca od dana slanja ove obavijesti u EOJN, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod ili dokument iz prethodne alineje ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

U slučaju zajednice ponuditelja nepostojanje okolnosti iz ove točke treba dokazati za sve članove zajednice pojedinačno.

5.4. Ako u ranijem razdoblju nije prema Općini Stankovci uredno ispunio ugovorne obveze po bilo kojoj osnovi (profesionalni propust u obavljanju djelatnosti, neplaćene obveze i sl.), što dokazuje Općina Stankovci na bilo koji način.

5.5. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

Svi traženi dokumenti iz točke 5. mogu se dostaviti u neovjerenj preslici.

6. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA:

Davatelj koncesije isključit će gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije :

6.1. ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta,

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke ponuditelj u ponudi dostavlja:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije

2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod ili dokument iz prethodne točke ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

6.2. Davatelj koncesije može isključiti ponuditelja iz postupka davanja koncesije ako utvrdi postojanje ostalih osnova za isključenje iz čl.25. Zakona o koncesijama.

7. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE, FINACIJSKE, TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI TE DOKAZI I PODACI KOJIMA GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE ISPUNJENJE TIH UVJETA

7.1. Pravna i poslovna sposobnost

a) Ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije. Kao dokaz dostavlja izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a ako se oni ne izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela, ne stariji od 3 mjeseca od dana slanja ove obavijesti u EOJN.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoj upis u odgovarajući registar.

7.2. Financijska sposobnost: kao dokaz financijske sposobnosti ponuditelj treba dostaviti dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON2, SOL2 i sl.), kojim dokazuje solventnost. Smatrat će se da je dokazao solventnost ako u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije imao blokadu računa dulje od 15 (petnaest) dana, te ako nema evidentiranih obaveza za čije podmirenje nema pokriće na računu.

U slučaju zajednice ponuditelja pri dokazivanju financijske sposobnosti ponuditelji se mogu osloniti na sposobnost drugih subjekata, kako je određeno u Dokumentaciji za nadmetanje.

7.3. Tehnička i stručna sposobnost

a) Dokaz tehničke opremljenosti – ponuditelj mora dostaviti popis voznog parka .

b) Dokaz kadrovske opremljenosti – ponuditelj mora dostaviti popis kadrova po kvalifikacijskoj strukturi s kojima raspolaže .

c) ponuđena visina naknade za koncesiju.

8. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE:

Ponuditelj uz ponudu mora priložiti jamstvo u obliku bjanko zadužnice za ozbiljnost ponude na iznos od 12.000,00 kuna.

Odabrani ponuditelj mora prije obostranog potpisivanja ugovora , dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika.

Bjanko zadužnica mora biti u visini od 12.000,00 a sve sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice.

Ukoliko jamstvo nije dostavljeno– neotklonjiv je nedostatak ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude aktivirat će se za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili preslika, odbijanja potpisivanja ugovora odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

9. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA O KONCESIJI:

Ponuditelj je dužan prije sklapanja ili prije stupanja na snagu ugovora o koncesiji priložiti jamstvo u obliku solemnizirane bjanko zadužnice, u skladu s odredbama Ovršnog zakona i Pravilnika o obliku i

sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12), na iznos od **100.000,00 kuna** (slovima: stotisuća kuna), a radi povrede urednog izvršavanja odredbi ugovora.

10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude : najviša ponuđena naknada za koncesiju.

11. NAČIN IZRADE PONUDE I SADRŽAJ:

Ponuda se ispisuje neizbrisivom tintom i predaje u izvorniku. Ponuda sa svim traženim prilogima podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponudbeni list se predaje u papirnatom obliku u izvorniku, na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasno tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom.

Ponuda mora biti uvezana u nedjeljivu cjelinu na način koji onemogućava naknadno vađenje ili umetanje stranica.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ne uvezuje se u cjelinu, već se ulaže u proziru plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za predmet koncesije.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni prilozi.

Ponuda obvezno sadrži:

- popunjen i ovjeren obrazac ponude (Prilog I) ,
- izjavu o prihvatanju općih i posebnih uvjeta navedenih u ovoj dokumentaciji za nadmetanje (Prilog II),
- dokaze o nepostojanju obveznih i ostalih razloga isključenja (Prilog III, odnosno ostali dokazi),
- dokaze o sposobnosti ponuditelja (redom navođenja u ovoj dokumentaciji za nadmetanje),
- Izjavu o popisu djelatnika (Prilog IV.) s traženim dokazima,
- Izjavu o tehničkoj sposobnosti (Prilog V.) s traženim dokazima,
- popunjene i ovjerene obrasce voznih redova (Prilog VI),
- Jamstvo za ozbiljnost ponude
- Izjavu o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora (Prilog VII)
- druge izjave i dokaze iz dokumentacije.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu , poslovnu, financijsku i stručnu sposobnost . Zajednica ponuditelja je dužna kao prilog ponudi davatelju koncesije dostaviti akt kojim se uređuju međusobni odnosi ponuditelja unutar zajednice.

Ponuditelj nema pravo na naknadu troškova za izradu ponude.

12. ROK, MJESTO DOSTAVE I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH. Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH , zastoj u radu EOJN RH-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH-a.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240.ZJN-a 2016.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH Narodne novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Javni naručitelj obavezan je produžiti rok za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave ako EOJN RH nije bio dostupan u gornjem slučaju koji je reguliran člankom 239. ZJN-a 2016 i to najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se učitavanje (upload) svih sastavnih dijelova ponude. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio/registirao u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata;
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH-a dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Sukladno čl. 289.st.10. Zakona o javnoj nabavi, **smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije** te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda.

Članovi stručnog povjerenstva Naručitelja, ovlašteni za otvaranje ponuda, imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralni verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

12.1. Dostava dijela/dijelova ponude sredstvima koja nisu elektronička

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka, s istaknutom napomenom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, a na prednjoj strani omotnice mora biti naznačeno:

**OPĆINA STANKOVCI,
Stankovci 230
„ponuda za dodjelu koncesije za prijevoz putnika u javnom
prometu – ne otvaraj“
Evidencijski broj K-1/2022
23422 Stankovci**

U slučaju zaprimanja dvije istovjetne ponude davatelj koncesije će odabrati onu koja je pristigla ranije, a prema Upisniku o zaprimanju ponuda.

Rok za dostavu ponuda: 21. 11. 2022 do 12:00 sati .

13. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponuda je 30 dana od dana otvaranja ponuda.

14. IZMJENA DOKUMENTACIJE

Ako su za vrijeme roka za dostavu ponuda potrebne dopune, izmjene ili ispravci dokumentacije za nadmetanje, u skladu s posebnostima davanja predmetne koncesije, ona se dopunjava, mijenja ili ispravlja, a ako je potrebno dopunjava se, mijenja ili ispravlja i objava obavijesti o namjeri davanja koncesije, a rok za dostavu ponuda po potrebi se odgovarajuće produljuje.

Davatelj koncesije obavezan je osigurati pravovremenu dostupnost promjena dokumentacije za nadmetanje, svim gospodarskim subjektima koji su iskazali interes za sudjelovanjem u postupku davanja koncesije.

15. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU:

Davatelj koncesije će u roku od 60 dana od dana otvaranja ponuda donijeti odluku o davanju koncesije ili poništenju postupka davanja koncesije.

Nakon što stručno povjerenstvo pregleda i ocijeni ponude, dostavlja Gradonačelniku prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, zajedno sa svim zapisnicima o radu, zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda te ostalom pratećom dokumentacijom. Nakon toga, Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću prijedlog za izbor najpovoljnijeg ponuditelja.

Gradsko vijeće nakon provedenog postupka odlučuje, po prijedlogu Gradonačelnika, o dodjeli koncesije i donosi Odluku o davanju koncesije. Odluka o davanju koncesije objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Odluka o davanju koncesije s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Davatelj koncesije dužan je svakom ponuditelju bez odgode dostaviti preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način.

Grad će poništiti postupak davanja koncesije u sljedećim slučajevima: 1. ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavlivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije ili do sadržajno bitno drugačije dokumentacije za nadmetanje i/ili obavijesti o namjeri davanja koncesije, ili 2. ako nema pristiglih ponuda do isteka roka za dostavu ponuda, ili 3. ako nakon odbijanja ponuda u postupku davanja koncesije ne preostane nijedna uredna ponuda, ili 4. u ostalim slučajevima određenim posebnim zakonima.

16. POTPISIVANJE UGOVORA O KONCESIJI

Ugovor o koncesiji ne smije se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja koje temeljem članka 54. Zakona o koncesijama iznosi 15 dana od dana dostave odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju. Davatelj koncesije mora odabranom najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 10 dana od isteka razdoblja mirovanja, odnosno u roku od 10 dana od dana kada je odluka o davanju koncesije postala izvršna.

Ugovor o koncesiji sastavlja se u pisanom obliku koji potpisuju Gradonačelnik i odabrani najpovoljniji ponuditelj.

Ako odabrani najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora o koncesiji ili u određenom mu roku ne dostavi jamstva i instrumente propisane Zakonom o koncesijama, Grad može donijeti novu odluku o davanju koncesije sa sljedećim rangiranim ponuditeljem kao odabranim, te mu ponuditi potpisivanje ugovora.

Grad je dužan prije sklapanja ili prije stupanja na snagu ugovora o koncesiji prikupiti od odabranog najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno podnositelja zahtjeva za dobivanje koncesije potrebna jamstva i/ili instrumente osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji (zadužnice, bankarske garancije, osobna jamstva, mjenice, polog i ostalo) u iznosu određenom u skladu s procijenjenom vrijednosti koncesije. Ugovor o koncesiji neće biti sklopljen, odnosno neće stupiti na snagu ako jamstva i/ili instrumenti osiguranja ne budu dostavljeni davatelju koncesije u roku određenom u dokumentaciji za nadmetanje u skladu s posebnim zakonom.

Danom primjene ugovora o koncesiji koncesionar stječe pravo i preuzima obvezu obavljanja djelatnosti iz ugovora o koncesiji.

17. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (adresa: Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb), uz odgovarajuću primjenu članka 145. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13), a u roku od pet (5) dana od dana:

- objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u odnosu na sadržaj obavijesti,
- primitka dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- primitka izmjene dokumentacije u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim odredbama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

18. UPUTE ZA PRIBAVLJANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE U ELEKTRONSKOM OGLASNIKU JAVNE NABAVE (EOJN)

- od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije Dokumentacija za nadmetanje i sva dodatne dokumentacija za cjelovitu izradu ponude u predmetnom postupku davanja koncesije može se podići putem EOJN.
- od datuma objave obavijesti o namjeri davanja koncesije do datuma potpisivanja Ugovora o koncesiji svi gospodarski subjekti su obvezni komunicirati isključivo s osobama Davatelja koncesije određenima za komunikaciju.
- Davatelj koncesije ne odgovara ni na koji način za bilo koje troškove ponuditelja u svezi s izradom, predajom, prezentacijom ponude ili bilo kojom drugom radnjom vezanom uz pripremu ponude.
- sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između Davatelja koncesije i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.
- obrada osobnih podataka prikupljenih u ovom postupku, koristit će se u smislu Zakona o zaštiti osobnih podataka isključivo u svrhe obrade osobnih podataka, a u skladu s procedurom propisanom odredbama mjerodavnih propisa.

Za sve ono što nije regulirano ovom dokumentacijom za nadmetanje primjenjuju se na odgovarajući način odredbe Zakon o koncesijama, Zakona o javnoj nabavi i drugi mjerodavni propisi.

Općina Stankovci

PRILOZI

**Prilog I
OBRAZAC PONUDE**

Naziv, sjedište i adresa ponuditelja/nositelja zajedničke ponude
OIB
Broj poslovnog računa, IBAN, banka
Adresa za dostavu pošte
Adresa e-pošte
Kontakt osoba ponuditelja
Broj telefona
Broj telefaksa

OPĆINA STANKOVCI
STANKOVCI 230
23422 STANKOVCI

Predmet: PONUDA broj ____/2022.

Ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu na području Općine Stankovci.

Ponuda sadrži i slijedeću dokumentaciju :

1. _____,
2. _____,
3. _____,
4. _____,
5. _____,
6. _____,
7. _____,
8. _____,
9. _____,
10. _____,
11. _____,
12. _____,
13. _____,

14. _____.
15. _____.
16. _____.
17. _____.
18. _____.
19. _____.
20. _____.
21. _____.
22. _____.

Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana otvaranja ponude.

Ponuđena naknada za koncesiju iznosi

MP

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

U _____, dana _____ 2022. godine

Naziv, sjedište i adresa ponuditelja/nositelja zajedničke ponude
OIB

IZJAVA

o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje u postupku dodjele koncesije

Kao ponuditelj u postupku dodjele koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja prijevoza putnika u javnom prometu na području Općine Stankovci pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujemo da prihvaćamo sve uvjete utvrđene u tekstu Obavijesti o namjeri davanja koncesije, dokumentaciji za nadmetanje o koncesiji javne usluge prijevoza putnika u javnom prometu na području Općine Stankovci.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

MP

(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

U _____, dana _____ 2022. godine

IZJAVA

Kojom ja _____
(ime i prezime, adresa, OIB)

kao osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela / osoba koja ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta _____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više slijedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(potpis osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje)

U _____ dana, _____ 2022.

* Napomena:

- Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka
- Izjava mora biti potpisana od ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje pravne osobe, te naveden datum potpisa,
- Izjava ne mora biti ovjerena od strane javnog bilježnik

IZJAVA O POPISU DJELATNIKA

Kojom ja _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB/MB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

pod kaznenom i materijalnom odgovornošću potvrđujem da gospodarski subjekt raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo za izvršavanje usluge, kako slijedi:

Redni broj	Ime i prezime	OIB	Struka	Naziv radnog mjesta

U _____
(mjesto i datum)
gospodarskog subjekta)

M.P. _____
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

NAPOMENA:
Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika., ali je potrebno priložiti tražene dokaze.
Izjavi se prilažu: potvrda HZMO o broju stalno zaposlenih.

IZJAVA O TEHNIČKOJ SPOSOBNOSTI

kojom ja _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB/MB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje

(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

pod kaznenom i materijalnom odgovornošću potvrđujem da gospodarski subjekt u svojstvu ponuditelja raspolaže:

(dokaz o vlasništvu najmanje deset registriranih motornih vozila - autobusa ili pravo na uporabu takvog vozila na osnovi sklopljenog ugovora o zakupu ili leasingu, što dokazuje preslikom prometne dozvole i ugovorom o leasingu ili zakupu vozila kojim će obavljati djelatnost. Navedeno vozilo biti će na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora o koncesiji.)

Redni broj	Naziv sredstva/opreme	Namjena (tip)	Kategorija vozila	Razred vozila	Visina vozila (m)	Broj sjedala u vozilu	Starost vozila	Pravni status korištenja

U _____
(mjesto i datum)
gospodarskog subjekta)

M.P. _____
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

NAPOMENE:

Izjavu-nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika, ali je potrebno priložiti tražene dokaze.

U rubriku „Namjena (tip)“ upisuje se namjena vozila s obzirom na vrstu prometovanja (npr. gradski-niskopodni).

U rubriku „Kategorija vozila“ upisuje se kategorija vozila prema Pravilniku o tehničkim uvjetima vozila u prometu na cestama (NN 85/16).

U rubriku „Razred vozila“ upisuje se razred vozila prema Pravilniku o tehničkim uvjetima vozila u prometu na cestama (NN 85/16).

U rubriku „Pravni status korištenja“ upisuje se : pravo vlasništva, ugovor o zakupu, ugovor o leasingu ili druga vrsta pravno g posla. Izjavi se prilaže preslika pravne osnove korištenja vozila za svako vozilo.

Uz svako vozilo obvezno je prilaganje : preslike prometne dozvole, izvoda iz licencije, dokaza o pravnoj osnovi korištenja vozila, vjerodostojne fotografije u boji.

Naziv, sjedište i adresa ponuditelja/nositelja zajedničke ponude
OIB

IZJAVA
o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora

Kojom ja _____ kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ponuditelja u postupku dodjele koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja prijevoza putnika u javnom prometu na području Općine Stankovci izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da ću Općine Stankovci dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora o koncesiji u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje ukoliko naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija za sklapanje ugovora o koncesiji.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

MP

(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

U _____, dana _____ 2022. Godine