



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STANKOVCI**



JAVNI NATJEČAJ
za financiranje programa/projekata od interesa za opće dobro
koje provode udruge na području Općine Stankovci u 2026. godini

Upute za prijavitelje

Datum objave Javnog poziva: 13. veljače 2026. godine
Rok za dostavu prijava: 15. ožujka 2026. godine

1. UVOD

U svrhu poboljšanja kvalitete života u lokalnoj zajednici te upotpunjavanja društvenog života na području Općine Stankovci, Općina Stankovci provodi Javni natječaj za sufinanciranje programa/projekta udruga kao vrstu potpore udrugama građana koji predstavljaju važan sektor u lokalnoj zajednici.

Javni natječaj za sufinanciranje programa/projekata udruga raspisao je Općinski načelnik Općine Stankovci dana 13. veljače 2026. godine na temelju članka 12. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Stankovci („Službeni glasnik“ Općine Stankovci, broj 23/25).

Od interesa za Općinu Stankovci smatrat će se aktivnosti, projekti i programi koji pridonose ostvarenju ciljeva ovog Javnog poziva, koji su stručno utemeljeni, visoke razine kvalitete, ekonomični te profilirani u odnosu na osnovne djelatnosti prijavitelja.

Cilj Javnog poziva i prioritetna područja za dodjelu sredstava

Javni poziv objavljuje se u svrhu dodjele financijskih sredstava za programe i projekte od interesa za opće dobro koje svojim aktivnostima doprinose ispunjavanju ciljeva i prioriteta Općine Stankovci u 2026. godini.

Programi i projekti udruga od općeg interesa Općine Stankovci za čije se financiranje osiguravaju sredstva u Proračunu Općine za 2026. godinu jesu oni koji ostvaruju javne potrebe građana i pridonose razvitku i općem napretku Općine, a odnose se na područja sporta, kulture, socijalne skrbi, djelovanja branitelja iz Domovinskog rata, unapređenja života umirovljenika i osoba treće životne dobi.

Planirani iznosi

Ukupna vrijednost natječaja iznosi 66.000,00 EUR, s time da je Financijska podrška programima/projektima limitirana je po pojedinim područjima te iznosi 42.000,00 EUR za sport (najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovorit po pojedinom programu/projektu je 500,00 EUR, a najveći 20.000,00 EUR), 18.000,00 EUR za kulturu (najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovorit po pojedinom programu/projektu je 500,00 EUR, a najveći 10.000,00 EUR) te 6.000,00 EUR za socijalnu skrb, djelovanje branitelja iz Domovinskog rata, unapređenja života umirovljenika i osoba treće životne dobi (najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovorit po pojedinom programu/projektu je 500,00 EUR, a najveći 2.500,00 EUR).

Očekivani broj udruga s kojima će se ugovoriti provedba programa ili projekta u okviru pojedinog natječaja je 14.

Objašnjenje pojmova

Projekt – projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Programi – Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilni.

Upute za prijavitelje

Jednodnevne i višednevne manifestacije - Jednodnevne i višednevne sportske manifestacije, u smislu ovog Javnog poziva, su aktivnosti koje provode udruge građana s ciljem davanja dodatne ponude na području općine i razvoja općine općenito.

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

Prihvatljivi prijavitelji

Prijavu na Natječaj mogu podnijeti udruge koje zadovoljavaju sljedeće kriterije:

- da imaju sjedište na području Općine Stankovci
- da su upisane u Registar udruga RH, odnosno u drugi odgovarajući registar,
- da su upisane u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija,
- da su uskladili svoje statute s odredbama Zakona o udrugama
- da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje i kaznena djela sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, br. 26/15, 37/21 – dalje: Uredba),
- da nemaju dugovanja s osnova plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine,
- da su ispunile ugovorne obveze prema davatelju financijskih sredstava,
- imaju uređen sustav evidencije članova i/ili prikupljanja članarina.

Prihvatljivi programi, projekti i manifestacije

Na Natječaj se mogu prijaviti programi povezani s programskim područjima i prioritetnim aktivnostima navedenim u točki 1. ovih Uputa.

Svaka udruga može prijaviti i ugovoriti više programa u okviru ovog Natječaja, na razdoblje provedbe u vremenu od 1.01.2026. do 31.12.2026. godine.

Prihvatljivi troškovi koji će se financirati javnim natječajem

Prilikom procjene programa, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova. Troškovi trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, sukladno načelima ekonomičnosti i učinkovitosti.

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava ima pravo za pojedini program predložiti sredstva za sufinanciranje i u manjem iznosu od najvišeg iznosa utvrđenog rasponom sredstava po pojedinoj prioritetnoj aktivnosti. Pritom će se voditi procjenom naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti iz prijave te planiranom sufinanciranju prijavljenog programa iz drugih izvora.

Prihvatljivi izravni troškovi

Pod izravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koje je imao korisnik financiranja, a ispunjavaju sljedeće uvjete:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa,
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu programa, nužni su za provođenje programa koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,

Upute za prijavitelje

- mogu biti identificirani i provjereni i računovodstveno su evidentirani kod korisnika financiranja, prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se troškovi kao što su:

- izdaci za troškove plaća i naknada voditeljima programa, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi programa,
- troškovi putovanja (troškovi prijevoza - priznaju se ako je putovanje potrebno za provedbu aktivnosti, a koristi se ekonomski najisplativija opcija),
- putni troškovi (putni nalozi) koji mogu biti isključivo u svrhu obavljanja prijavljenog programa,
- troškovi smještaja, u iznimnim slučajevima, kada je kroz pregovaranje s Jedinostvenim upravnim odjelom utvrđeno da se u slučaju višednevnih i međunarodnih programa dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak,
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala namijenjenih isključivo za program, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama,
- troškovi potrošne robe,
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga
- ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa.

Prihvatljivi neizravni troškovi

Korisniku sredstava može se odobriti financiranje za pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su:

- komunalne usluge (energija, voda, smeće i sl.),
- uredski materijal,
- sitan inventar,
- telefon, pošta i internet.

Odobrena financijska sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa i aktivnosti utvrđenih proračunom i ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Neprihvatljivi troškovi

Neprihvatljivim troškovima programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospelje kamate,
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina,
- gubici na tečajnim razlikama,
- zajmovi trećim stranama,
- troškovi smještaja, osim iznimke kada je kroz pregovaranje s Jedinostvenim upravnim odjelom utvrđeno da se u slučaju međunarodnih programa dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak,

Upute za prijavitelje

- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Jedinostvenim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

Općina neće financirati aktivnosti udruga koje se sukladno Zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga.

3. KAKO SE PRIJAVITI?

Podnositelji prijave – udruge svoje programe prijavljuju isključivo na propisanim obrascima, a natječajnu dokumentaciju mogu preuzeti sa službene mrežne stranice Općine Stankovci www.stankovci.hr.

A) OBAVEZNA DOKUMENTACIJA KOJA SE PREDAJE PRILIKOM PRIJAVE NA NATJEČAJ:

- Opisni obrazac (izvornik, ovjeren pečatom udruge i potpisan od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva) – Obrazac 1.
- Obrazac proračuna (izvornik, ovjeren pečatom udruge i potpisan od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva) – Obrazac 2.
- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, izdana nakon objave ovog Natječaja,
- Popis članova udruge (ovjeren pečatom udruge i potpisan od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva).

B) OBAVEZNA DOKUMENTACIJA KOJA SE PREDAJE ISKLJUČIVO PRIJE POTPISIVANJA UGOVORA:

- Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave Natječaja, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) ne vodi prekršajni, odnosno kazneni postupak u skladu s odredbama Uredbe,
- Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja (ovjerena pečatom udruge i potpisan od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva) – Obrazac 3
- Godišnji financijski izvještaj o poslovanju udruge u 2025. godini i dokaz o uredno predanom izvješću FINA

Napomena:

U cilju pružanja podrške prijaviteljima, Povjerenstvo će samostalno – posebno za svakog prijavitelja – isprintati ispis iz Registra udruga radi provjere podataka vezanih za usklađenost statuta sa Zakonom o udrugama te da li je ovlaštena osoba za zastupanje udruge u mandatu.

Da bi udruga vodila transparentno financijsko poslovanje, ista mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija (RNO) koji vodi Ministarstvo financija. Stoga, Povjerenstvo će za svakog prijavitelja – isprintati ispis iz RNO-a radi provjere podataka.

Također, nadležno Povjerenstvo može zatražiti pojašnjenje dokumentacije.

4. GDJE I U KOJEM ROKU POSLATI PRIJAVU?

Prijave se šalju preporučenom poštom ili se predaju neposredno u pisarnicu Općine Stankovci u zatvorenoj omotnici na sljedeću adresu:

Općina Stankovci
Stankovci 230
23 422 Stankovci

“ Javni natječaj za financiranje programa/projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Stankovci u 2026. godini“
- NE OTVARAJ -

Prijava se može poslati u razdoblju od **13. veljače do 15. ožujka 2026. godine.**

Prijave koje ne budu predane s potpunim podacima, koje se ne dostave u navedenom roku, nisu dostavljene na odgovarajućim obrascima, odnosno ne udovolje navedenim uvjetima, neće se razmatrati.

5. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA

RB.	OPIS KRITERIJA	Broj bodova
1.	Odnos vrijednosti projekta u odnosu na društvenu korist?	0-5 (x3) **
2.	Da li su aktivnosti usmjerene prema širem broju korisnika i koliko njihova uključenost u aktivnosti doprinosi postizanju ciljeva Natječaja?	0-5
3.	Kvaliteta dosadašnjeg rada, iskustvo predlagatelja?	0-5
4.	Koliko je predloženi proračun usklađen s opisanim aktivnostima i u kojoj je mjeri ekonomičan?	0-5 (x2) *
	UKUPNO	max 35

Bodovi kod kriterija označenih s jednom zvjezdicom množe se s 2, a kod kriterija označenih s dvije zvjezdice množe se s 3 i to zbog njihove važnosti.

Ukoliko pojedini kriterij nije moguće bodovati, jer za to nema uporišta u prijavi, procjenjivači će dodijeliti 0 bodova.

Financijsku podršku može ostvariti prijavljeni program/projekt/manifestacija s najmanje 15 bodova.

6. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

Nakon zatvaranja natječaja, Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja evidentira sve zaprimljene prijave te provjerava ispunjavaju li prijave propisane uvjete natječaja.

Udruge čije prijave ne zadovoljavaju propisane uvjete natječaja o tome će biti obaviještene pisanim putem u roku od 8 (osam) radnih dana od dana donošenja odgovarajuće odluke.

Upute za prijavitelje

Udruge koje su dobile obavijest da njihova prijava ne ispunjava propisane uvjete natječaja mogu u roku od 8 (osam) dana izjaviti prigovor na odluku.

O prigovoru odlučuje Općinski načelnik u roku od tri dana od dana primitka prigovora.

U slučaju prihvatanja prigovora, prijava će biti upućena na stručno ocjenjivanje.

Povjerenstvo za ocjenjivanje ocjenjuje prijave koje su ispunile propisane (administrativne) uvjete natječaja, sukladno kriterijima koji su propisani Uputama za prijavitelje, koristeći obrazac za ocjenjivanje kvalitete prijava te izrađuje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte.

Odluku o dodjeli financijskih sredstava donosi Općinski načelnik.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva može se, na njihov zahtjev, omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa, u roku od osam dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava za programe uz pravo Općine da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Nakon donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava za programe ili projekte, Općina će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Rezultati natječaja objavljuju se na mrežnim stranicama Općine.

Općina će s udrugom kojoj je odobreno financiranje programa potpisati ugovor o financiranju. Općina će, u roku od 8 (osam) dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava za programe, obavijestiti udruge čiji programi nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima nefinanciranja njihova programa uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog projekta ili programa.

Udruge koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava za programe mogu podnijeti prigovor na odluku.

Prigovor se može podnijeti u roku od 8 (osam) dana od dana primitka obavijesti o rezultatima natječaja.

O prigovoru odlučuje općinski načelnik u roku od osam dana od dana primitka prigovora.

Općina Stankovci, kao voditelj obrade osobnih podataka, će s osobnim podacima fizičkih osoba (osobe ovlaštene za zastupanje udruga i drugih neprofitnih organizacija, voditelji projekata, fizičke osobe – partneri i dr.) postupati sukladno Općoj uredbi (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka, nacionalnom zakonu Republike Hrvatske temeljenom na predmetnoj Uredbi uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlorabuse, otkrivanja, gubitka ili uništenja. Općina Stankovci čuva povjerljivost osobnih podataka samo onim zaposlenicima kojima su isti potrebni radi provedbe poslovnih aktivnosti, a trećim osobama u slučajevima koji su izričito propisani zakonom, uključivši izvršitelje obrade u pojedinim procesima obrade, uz primjenu svih tehničkih i organizacijskih mjera zaštite podataka.

Upute za prijavitelje

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Uputama za prijavitelje primjenjuju se odredbe Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Stankovci („Službeni glasnik“ Općine Stankovci, broj 23/25) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15 i 37/21).

VAŽNO: Pravo prijave na Javni poziv imaju isključivo one udruge koje su opravdale i kojima je prihvaćeno pravljenje dobivenih financijskih sredstva od Općine Stankovci za 2025. godinu.

7. ODGOVORI NA PITANJA

Sva pitanja vezana uz ovaj Javni natječaj mogu se postaviti elektroničkim putem, slanjem upita na e-mail barbara.pelaic@stankovci.hr ili osobno uz prethodni dogovor na broj telefona: 023/380-606.

8. MODEL PLAĆANJA

Po sklapanju ugovora odobrena sredstva Udruzi se isplaćuju temeljem jednokratnog ili višekratnih zahtjeva iste Udruge do visine ugovorenog iznosa.

9. UGOVARANJE, PRAĆENJE TE OBUSTAVLJANJE ISPLATE I POVRAT ISPLAĆENIH SREDSTAVA

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Općina će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

Davatelj financijskih sredstava kontrolirat će namjensko trošenje odobrenih sredstava na temelju obveznog opisnog i financijskog izvješća koji je udruga dužna dostaviti, u skladu s odredbama Ugovora o financiranju projekta.

U slučaju kada udruga nenamjenski utroši odobrena financijska sredstva ili na drugi način krši obveze proizašle iz ugovora, daljnje financiranje će se ukinuti i zatražiti povrat uplaćenih sredstava uz pripadajuću zakonsku kamatu.

Udruga je po završetku programa/projekta, a najkasnije do 31. siječnja 2027. godine, dužna opravdati dobivena financijska sredstva za programe/projekte u 2026. godini.

10. INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Korisnik mora osigurati vidljivost financiranja programa od strane Davatelja financijskih sredstava. Na svim materijalima vezanim za program/projekt korisnik mora istaknut naziv Davatelja financijskih sredstava.

Cilj informiranja i vidljivosti je podizanje svijesti javnosti, medija i dionika o ulozi tijela javne vlasti koja financiraju natječaj te rezultatima i učincima financiranih programa.

Upute za prijavitelje

Sva ostala prava i obveze korisnika projekta/programa urediti će se Ugovorom o dodjeli financijskih sredstava.

11. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

- Javni natječaj
- Upute za prijavitelje
- Opisni obrazac – Obrazac 1
- Obrazac proračuna – Obrazac 2
- Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja – Obrazac 3
- Izjava o nekažnjavanju – voditelj projekta – Obrazac 4
- Izjave o nekažnjavanju – osoba ovlaštena za zastupanje – Obrazac 5
- Prijedlog Ugovora o financiranju programa ili projekta