



S T A T U T

DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA

STANKOVCI

Stankovci , travanj 2015.

Sadržaj:

1. <u>OPĆE ODREDBE</u>	3
2. <u>PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNOCILJEVIMA,CILJEVI I DJELATNOSTI</u>	4
3. <u>USTROJ DRUŠTVA</u>	5
4. <u>UDRUŽIVANJE</u>	8
5. <u>VATROGASNA POSTROJBA</u>	8
6. <u>UPRAVLJANJE I TIJELA DRUŠTVA</u>	8
6.1. <u>SKUPŠTINA</u>	9
6.2. <u>UPRAVNI ODBOR</u>	10
6.3. <u>ZAPOVJEDNIŠTVO</u>	11
6.4. <u>NADZORNI ODBOR</u>	12
7. <u>DUŽNOSNICI DRUŠTVA</u>	12
7.1. <u>PREDSJEDNIK</u>	12
7.2. <u>ZAPOVJEDNIK</u>	13
7.3. <u>TAJNIK</u>	14
8. <u>LIKVIDATOR</u>	17
9. <u>STRUČNI POSLOVI</u>	17
10. <u>DJELATNOSTI DRUŠTVA SA JAVNIM OVLAŠTIMA</u>	18
11. <u>IMOVINA DRUŠTVA I NAČIN STJECANJA IMOVINE</u>	16
12. <u>INFORMIRANJE</u>	16
13. <u>NAGRADE I PRIZNANJA</u>	19
14. <u>STATUT I DRUGI OPĆI AKTI</u>	19
15. <u>NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR DRUŠTVA</u> ..	19
16. <u>PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA</u>	20
17. <u>RASPOLAGANJE IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA</u>	20
18. <u>PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE</u>	20

Na temelju članka 13. i članka 18. Zakona o udrugama („Narodne novine“ 74/2014), te članka 6. i 19. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ 106/99,117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10), Skupština **Dobrovoljnog vatrogasnog društva Stankovci**, na sjednici održanoj 27. travnja 2015. godine donijela je

S T A T U T DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA STANKOVCI

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv i sjedište Dobrovoljnog vatrogasnog društva Stankovci (u daljnjem tekstu: Društvo); zastupanje; izgled pečata društva; područje djelovanja sukladno ciljevima; ciljevi; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; obavljanje gospodarske djelatnosti sukladno zakonu; ostvarivanje javnosti rada udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članstva i načinu vođenja popisa; tijela društva, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv ovlasti, način odlučivanja, i trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora društva; prestanak postojanja društva; imovina, način stjecanja i raspolaganje imovinom; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar društva.

Članak 2.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Stankovci dobrovoljna je, stručna, humanitarna i nestranačka udruga od posebnog interesa za Općinu Stankovci u djelatnosti zaštite od požara.

Temeljna zadaća Društva je provedba vatrogasne djelatnosti utvrđena Zakonom o vatrogastvu.

Članovi Društva su fizičke i pravne osobe koje rade na unapređivanju vatrogastva i zaštite od požara, te obavljaju i druge poslove sukladno posebnim propisima kojima se podupire ova djelatnost.

Članak 3.

Naziv Društva je: **Dobrovoljno vatrogasno društvo Stankovci**.

Skraćeni naziv je: **DVD Stankovci**.

Sjedište Društva je u Stankovcima.

Područje djelovanja je dio teritorija lokalne samouprave na kojem djeluje jedna ili više javnih vatrogasnih postrojbi ili dobrovoljnih vatrogasnih društava, a područje odgovornosti je dio teritorija jedne odnosno teritorij jedne ili više jedinica lokalne samouprave na kojem odgovornost dolaska na mjesto intervencije u roku i na način propisan u Planu zaštite od požara imaju središnje postrojbe ili društva.

Društvo djeluje na području Općine Stankovci, a po potrebi i na preostalom prostoru Zadarske županije.

Članak 4.

Društvo ima svojstvo pravne osobe, a stječe ga danom upisa u Registar udruga.

Društvo zastupa predsjednik Društva.

Društvo predstavljaju predsjednik, zapovjednik, tajnik, zamjenik predsjednika i zamjenik zapovjednika ili druga osoba po ovlaštenju predsjednika ili zapovjednika Društva.

Članak 5.

Rad Društva je javan.

Javnost rada Društvo ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, odnosno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Društva i značajnim događajima putem pisanih izvješća, organizacijom posebnih skupova ili na drugi prikladan način;
- putem sredstva javnog priopćavanja;
- putem Internet stranica Društva ili viših ustrojstvenih jedinica vatrogastva.

Javnost se može isključiti na sjednici tijela Društva zbog zaštite osobnih podataka o članovima te zbog zaštite osobne i poslovne tajne.

Članak 6.

Društvo ima znak, amblem i zastavu.

Znak Društva je sastavljen od vatrogasne kacige iza koje se nalaze ukršteni vatrogasna sjekirica i baklja.

Amblem Društva definiran je posebnom odlukom Skupštine Društva. Sadrži puni ili skraćeni naziv Društva te simbole vatrogastva odnosno lokalne sredine na području djelovanja Društva. Koristi se za isticanje pripadnosti članstva Društvu, a nosi se na vatrogasnim odorama u skladu s Pravilima vatrogasne službe.

Zastava Društva je s obje strane izrađena od tkanine plameno-crvene boje, duljine oko 150 cm i širine oko 115 cm. Na sredini prednje (desne) strane zastave nalazi se vatrogasni znak uokviren povijesnim hrvatskim pleterom s grbom Republike Hrvatske, promjera oko 55 cm. Uz vatrogasni znak, na prednjoj strani zastave navedeni su naziv i godina osnutka Društva. Oko ruba zastave su zlatne rese duljine oko 7 cm. Na stražnjoj (lijevoj) strani zastave nalaze se lik sv. Florijana, jedan od tradicionalnih vatrogasnih pozdravnih slogana te drugi prigodni ukrasni elementi.

Zastava koju Društvo posjeduje iz razdoblja prije stupanja na snagu ovog Statuta, a sadrži elemente prednje (desne) strane propisane ovim člankom, može se koristiti do daljnjeg. Sve zastave koje je Društvo posjedovalo kroz svoju povijest moraju se na dostojan i prikladan način čuvati kao dio nacionalne kulturne baštine.

Kod kreiranja novog znaka, amblema ili zastave Društva potrebno je uskladiti idejna rješenja s odgovarajućim aktima odnosno smjernicama usvojenim od strane Hrvatske vatrogasne zajednice.

Članak 7.

Društvo ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 25 mm koji je obodno ispisan punim nazivom Društva Dobrovoljno vatrogasno društvo Stankovci .

U sredini pečata nalazi se vatrogasni znak propisan člankom 6. ovog Statuta.

Uporaba i čuvanje pečata uređuje se odgovarajućim aktom Upravnog odbora.

Odluku o promjeni pečata donosi Skupština Društva.

2. PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 8.

Područje djelovanja Društva je u oblasti zaštite i spašavanja.

Ciljevi djelovanja Društva uključuju:

- provedbu vatrogasne djelatnosti odnosno različitih aktivnosti iz područja vatrogastva temeljem dobrovoljnog rada vlastitog članstva, uz poštivanje načela humanitarnosti i javnog interesa;
- poticanje provedbe preventivnih i drugih mjera radi ostvarivanja zadaća iz područja zaštite od požara;
- provedbu cjeloživotnog stručnog obrazovanja svog članstva za provedbu vatrogasne djelatnosti i podizanje opće razine znanja članstva;
- razvijanje pozitivnih ljudskih vrijednosti poput solidarnosti, požrtvornosti, nesebičnosti i prijateljstva, kao stogodišnje tradicije specifične za rad dobrovoljnih vatrogasnih društava odnosno vatrogasne struke u cjelini;

Djelatnost Društva uključuje:

- organizaciju i provedbu vatrogasne djelatnosti na području djelovanja Društva;
- organizaciju i provedbu osposobljavanja i usavršavanja vlastitog članstva za potrebe provedbe vatrogasne djelatnosti odnosno zadovoljavanja zakonskih uvjeta za provedbu iste;
- organizaciju i provedbu različitih javnih manifestacija poput vježbi i prezentacija, s ciljem podizanja stručnosti vlastitog članstva, razvijanja opće zaštite od požara te promidžbe dobrovoljnog vatrogastva;
- organizaciju i provedbu preventivnih mjera iz područja zaštite od požara i drugih elementarnih nepogoda;
- provedbu poslova kontrole nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara od strane fizičkih i pravnih osoba, u skladu sa zakonskom regulativom;

- organizaciju savjetovanja, seminara, vatrogasnih natjecanja te informativno-promidžbenih i drugih aktivnosti značajnih za sustav vatrogastva i zaštite od požara;
- razvijanje i provedbu aktivnosti u području zaštite okoliša;
- praćenje i analiziranje stanja u dobrovoljnom vatrogastvu te poduzimanje aktivnosti i mjera s ciljem unapređivanja vatrogastva i zaštite od požara;
- analiziranje i provođenje propisanih mjera zaštite od požara te iniciranje donošenja njihovih izmjena ili dopuna;
- promicanje, zastupanje, usklađivanje i širenje zajedničkih interesa svojih članova;
- dodjelu strukovnih priznanja i predlaganje dodjele javnih priznanja za svoje zaslužne članove;
- suradnju s tijelima jedinica lokalne uprave i samouprave, poduzećima, sredstvima javnog priopćavanja, udrugama i drugim organizacijama radi unapređivanja vatrogastva i zaštite od požara;
- provedbu aktivnosti u skladu s povjerenim javnim ovlastima utvrđenih zakonima i drugim propisima;
- organizaciju i provedbu drugih poslova od interesa za svoje članstvo te razvoj te promidžbu vatrogastva i zaštite od požara u Republici Hrvatskoj.

Gospodarske djelatnosti

Članak 9.

Društvo može obavljati gospodarske djelatnosti, sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti.

Gospodarske djelatnosti Društvo može obavljati pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom, ali ih ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe.

Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Društvo ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno statutu Društva koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom.

Ciljeve iz članka 8. Društvo ostvaruje slijedećim gospodarskim djelatnostima:

Gospodarske djelatnosti Društva su:

- izdavanje brošura, knjiga, časopisa i multimedijalnih sadržaja, iz područja djelatnosti Društva, sukladno posebnim propisima
- najam poslovnog prostora, sukladno posebnim propisima
- organizacija kulturnih i sportskih priredbi, sukladno posebnim propisima
- održavanje vozila, sukladno posebnim propisima
- prijevoz robe, sukladno posebnim propisima

3. USTROJ DRUŠTVA

Članak 10.

Učlanjenje u Društvo je dobrovoljno.

Svaki poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske koji ima prebivalište na području Općine Stankovci može pod jednakim uvjetima utvrđenim ovim Statutom postati članom Društva.

Društvo je obvezno voditi evidenciju - popis članova Društva, a sve podatke o pojedinim članovima redovito ažurirati u Matičnoj knjizi Društva te odgovarajućoj računalnoj bazi podataka.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- o osobnom imenu (nazivu)
- OIB-u
- datumu rođenja
- datumu pristupanja Društvu
- kategoriji članstva
- datumu prestanka članstva u Društvu.

Članovima Društva može se izdati članska iskaznica. Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice propisan je odgovarajućim aktom Hrvatske vatrogasne zajednice.

Članak 11.

Članovima Društva mogu biti:

- državljani Republike Hrvatske koji imaju prebivalište na području Općine Stankovci .

Odluku o primanju u članstvo Društva donosi Upravni odbor na temelju pismenog zahtjeva (pristupnice) potencijalnog člana.

Na odluku Upravnog odbora o odbijanju zahtjeva za učlanjenje potencijalni član može izjaviti žalbu Skupštini Društva u roku od 8 dana od dana dostave odluke. O žalbi Skupština mora odlučiti najkasnije u roku 30 dana. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 12.

Članovi Društva mogu biti:

- operativni članovi ,
- izvršni članovi,
- pričuvni članovi,
- veterani,
- počasni,

Operativni članovi su pripadnici vatrogasne postrojbe Društva u dobi od 18 do 65 godina, koji udovoljavaju uvjetima iz Zakona o vatrogastvu u svezi osposobljenosti te tjelesne i duševne sposobnosti. Status operativnog člana osoba može imati samo u jednom Društvu.

Izvršni (djelatni) članovi su članovi u dobi iznad 18 godina koji obavljaju izvršne dužnosti, odnosno oni članovi tijela Društva (Upravni odbor, Zapovjedništvo, natjecateljsko odjeljenje, razne sekcije, odbori i sl). Izvršni član ne mora biti član vatrogasne postrojbe (ne mora udovoljavati uvjetima Zakona o vatrogastvu u pogledu tjelesne i duševne sposobnosti), ali u pravilu mora biti osposobljen najmanje za zvanje vatrogasca. Status izvršnog člana osoba može imati samo u jednom Društvu.

Pričuvni članovi su bivši operativni ili izvršni članovi, a koji zbog dobi (65 i više godina) ili zbog nekih drugih razloga (zdravstveni i sl.) mogu zatražiti da ih se uvrsti u pričuvno članstvo. Minimalan uvjet je najmanje 10 godina izvršnog ili operativnog staža u Društvu.

Vatrogasni veterani su članovi Društva s navršениh 60 godina života i najmanje 30 godina operativnog staža u vatrogastvu.

Počasni članovi su fizičke osobe (mogu biti i bivši operativni ili izvršni članovi matičnog Društva) koji su posebno pridonijeli ostvarivanju ciljeva i zadataka Društva. Odluku o proglašenju počasnim članom donosi Skupština Društva. Također i predsjednik odnosno zapovjednik Društva mogu, na temelju odluke Skupštine, biti proglašeni počasnim predsjednikom odnosno zapovjednikom (dužnosti koje su utvrđene Zakonom o vatrogastvu). Počasni predsjednik, zapovjednik ili počasni član postaju doživotni članovi Skupštine vatrogasne organizacije koja im je dodijelila to zvanje.

Članak 13.

Društvo svojim osnivačima dodjeljuje titulu „**član utemeljitelj**“. Oni ujedno moraju imati utvrđen status u nekoj drugoj kategoriji članstva (kao operativni, izvršni, počasni ili član veteran). Član utemeljitelj je počast odnosno titula te se ne smatra posebnom vrstom članstva.

Društvo može pojedinim fizičkim ili pravnim osobama koje pomažu Društvu u ostvarivanju njegovih ciljeva dodijeliti titulu „**pomažući (podupirući) član**“. Oni nisu članovi Skupštine Društva i ne evidentiraju se u matičnoj knjizi Društva.

Članak 14.

Operativni, izvršni, pričuvni i članovi veterani čine Skupštinu Društva s pravom glasa, odnosno isti mogu birati i biti birani.

Skupštinu Društva čine i počasni članovi, ali samo iz redova matičnog Društva, a pravo glasa imaju ukoliko su prije stjecanja počasnog članstva imali status operativnog ili izvršnog člana u istom Društvu.

Članak 15.

Član Društva koji u obavljanju vatrogasne djelatnosti ili u vezi s obavljanjem iste povrijedi stegu, odgovara za stegovnu pogrešku prema odredbama Pravila vatrogasne službe.

Član je obavezan poštivati pravila nošenja vatrogasne odore, što je utvrđeno Pravilima vatrogasne službe.

Članak 16.

Članstvo u Društvu prestaje istupanjem, brisanjem, isključenjem, smrću i prestankom prebivališta. Istupanje iz članstva provodi se temeljem primljene pisane izjave člana Društva. Istupanje postaje pravovaljano kad Društvo zaprimi izjavu o istupanju.

Brisanje iz članstva provodi se kada član Društva to zatraži ili kada nastupe razlozi predviđeni Zakonom, Pravilima vatrogasne službe ili Statutom Društva.

Isključenje iz članstva provodi se temeljem odluke Upravnog odbora zbog nanošenja štete i ugleda Društvu, zbog počinjenja kaznenih djela protiv imovine, opće sigurnosti ljudi i imovine, te protiv službene dužnosti utvrđenih pravomoćnom sudskom odlukom, odnosno u ostalim slučajevima predviđenim Zakonom, Pravilima vatrogasne službe ili Statutom Društva.

Prestankom prebivališta ako mu prestane prebivalište na području Općine Stankovci.

Protiv odluke Upravnog odbora o brisanju, odnosno isključenju iz članstva, član Društva ima pravo podnijeti žalbu Skupštini Društva u roku od 15 dana od dana primitka odluke Upravnog odbora Društva.

Skupština Društva dužna je riješiti žalbu najkasnije u roku od 30 dana od zaprimanja žalbe, odnosno na narednoj sjednici.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 17.

Prava članova su:

- sudjelovati u radu i upravljanju poslovima Društva,
- osposobiti se odnosno usavršiti za aktivan rad u vatrogasnoj postrojbici Društva,
- sudjelovati u drugim aktivnostima Društva,
- sudjelovati u manifestacijama koje organizira Društvo,
- sudjelovati u pripremi programa rada i biti izviješten o realizaciji istog,
- biti obaviješteni o radu Društva i njegovih tijela, te o materijalno-financijskom poslovanju,
- nositi vatrogasnu odoru s pripadajućim obilježjima i priznanjima,
- druga prava utvrđena Pravilima vatrogasne službe.

Članak 18.

Dužnosti članova su:

- pridržavanje odredaba Statuta i drugih akata Društva;
- aktivno sudjelovanje u provedbi aktivnosti iz programa rada Društva;
- odazvati se pozivu na obavljanje službenih dužnosti, kao što su: sudjelovanje u gašenju požara, intervencije prilikom elementarnih i drugih nepogoda, dežurstva, vježbe, vatrogasna natjecanja, kontrole, provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, obuke, smotre i slično;
- propisno primjenjivanje, razvijanje i sustavno usavršavanje vatrogasne struke;
- čuvanje i izgrađivanje međusobnih kolegijalnih odnosa, razvijanje međusobnog povjerenje i unapređivanje kvalitete rada u vatrogasnim organizacijama;
- čuvanje ugleda vatrogastva i svog osobnog ugleda u svakoj prilici;
- čuvanje državne, službene i poslovne tajne;
- čuvanje i održavanje vatrogasne tehnike i opreme te drugih materijalnih sredstava;
- nošenje propisane vatrogasne odore ili radne odjeće tijekom provedbe svih oblika aktivnosti u vatrogastvu, a prilikom gašenja požara i otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda i propisane zaštitne odjeće i opreme;
- obavljanje svojih obveza savjesno, požrtvovno i disciplinirano,
- provedba preuzetih obveza vezanih uz obnašanje određene pojedinačne dužnosti;
- prenošenje iskustva i znanja pripadnicima vatrogasne mladeži odnosno podmlatka;
- ostale dužnosti utvrđene Pravilima vatrogasne službe.

Članak 19.

Društvo u svrhu ostvarivanja svojih ciljeva može osnovati sekcije (glazbenu, dramsku, sportsku, ekološku i sl.).

Sekcije nemaju svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju sekcije donosi Skupština Društva. Odluka o osnivanju sekcije sadrži odredbu o nazivu i sjedištu sekcije, ustroju i o osobi ovlaštenoj za predstavljanje sekcije.

4. UDRUŽIVANJE

Članak 20.

Društvo se udružuje putem Vatrogasne zajednice Zadarske županije u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

Odluku o udruživanju donosi Skupština Društva, na prijedlog Upravnog odbora.

5. VATROGASNA POSTROJBA

Članak 21.

Društvo ima vatrogasnu postrojbu kao ustrojstveni oblik svog djelovanja u skladu sa Zakonom o vatrogastvu i ovim Statutom.

Vatrogasnu postrojbu čine operativni članovi koji udovoljavaju odgovarajućim odredbama Zakona o vatrogastvu.

Veličina i opremljenost vatrogasne postrojbe utvrđena je Planom zaštite od požara Općine Stankovci i važećim propisima.

Vatrogasna postrojba u obavljanju vatrogasne intervencije ima javne ovlasti utvrđene odgovarajućim odredbama Zakona o vatrogastvu.

Vatrogasna postrojba može imati pričuvni sastav.

6. UPRAVLJANJE I TIJELA DRUŠTVA

Članak 22.

Rad u Društvu temelji se na zajedničkom demokratskom odlučivanju i samostalnoj odgovornosti te ravnopravnosti članova u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti.

Članovi upravljaju Društvom putem svojih predstavnika u tijelima Društva.

Za rad tijela Društva potrebna je nazočnost natpolovične većine članova tijela.

Tijela Društva pravovaljane odluke donose natpolovičnom većinom glasova predstavnika nazočnih na sjednicama tijela.

Statut i njegove izmjene i dopune donose se većinom glasova svih članova Skupštine.

Članak 23.

Tijela Društva odluke donose javnim glasovanjem.

Predsjedavajući može za pojedine odluke zatražiti tajno glasovanje o čemu se članovi tijela izjašnjavaju javnim glasovanjem.

Ukoliko je za izbor predsjednika ili zapovjednika kandidirano više članova izbor se provodi tajnim glasovanjem.

Također, ukoliko je za članove Upravnog odbora, Zapovjedništva ili Nadzornog odbora kandidirano više članova od broja predviđenih Statutom izbor se provodi tajnim glasovanjem.

Članak 24.

U radu tijela Društva mogu sudjelovati članovi Društva koji ne čine to tijelo te predstavnici drugih pravnih osoba, ali bez prava odlučivanja.

Članak 25.

Radom upravljaju tijela i dužnosnici Društva.

Tijela Društva su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Zapovjedništvo,
- Nadzorni odbor.

Dužnosnici Društva su:

- predsjednik,
- zapovjednik,
- tajnik.

Tijela iz ovoga članka mogu radi ostvarenja svojih ciljeva i zadataka osnovati pomoćna ili povremena radna tijela (odbor, povjerenstvo i sl.).

Članak 26.

Mandatno razdoblje za rad tijela, dužnosnika i predstavnika Društva u tijelima drugih organizacija traje 4 godine, s mogućnošću ponovnog izbora odnosno imenovanja, a u pravilu je vezano uz izborne cikluse na svim razinama vatrogastva u Republici Hrvatskoj.

Kod razrješenja člana nekog tijela Društva prije isteka redovitog mandatnog razdoblja, novi član tog tijela istu dužnost obavlja do kraja tekućeg mandatnog razdoblja.

6.1. SKUPŠTINA

Članak 27.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom.

Skupštinu Društva čine operativni, izvršni, pričuveni, članovi veterani, te počasni članovi iz redova matičnog Društva.

Ostali članovi Društva sudjeluju u radu Skupštine ali bez prava odlučivanja.

Članak 28.

Redovita sjednica Skupštine održava se najmanje jedanput godišnje, s time da se svake četvrte godine redovita sjednica održava kao izborna.

Izborna sjednica Skupštine može se održati i kao zasebna sjednica.

Pored redovnih i izbornih sjednica mogu se održavati izvanredne, tematske i svečane sjednice Skupštine.

Članak 29.

Redovitu, tematsku ili svečanu sjednicu Skupštine saziva predsjednik Društva na temelju odluke Upravnog odbora.

Poziv s točnim datumom, mjestom održavanja i dnevnim redom sjednice mora biti dostavljen svim članovima Skupštine Društva najmanje osam dana prije održavanja sjednice.

Članak 30.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik Društva na temelju:

- zahtjeva trećine članova Skupštine Društva,
- odluke Nadzornog odbora,
- zahtjeva Upravnog odbora
- zahtjeva Zapovjedništva.

Članak 31.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev predlagača iz članka 30. ovog Statuta u roku od 30 dana od dana primljenog zahtjeva.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku iz prethodnog stavka, sazvat će je predlagači.

U slučaju sazivanja Skupštine prema odredbi stavka 1. ovog članka, predlagači su dužni predložiti dnevni red sjednice te pripremiti sve potrebne materijale.

Članak 32.

U slučaju ostavke ili smrti predsjednika Društva, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati zamjenik predsjednika, a u slučaju isteka mandata tijelima Društva izbornu sjednicu Skupštine može sazvati osoba ovlaštena za zastupanje Društva upisana u Registar Udruga.

U slučaju isteka mandata članovima Upravnog i Nadzornog odbora, izbornu sjednicu tih tijela može sazvati najmanje 1/3 članova Skupštine.

Članak 33.

Skupština pravovaljane odluke donosi natpolovičnom većinom glasova prisutnih ako je prisutna većina članova Skupštine.

Iznimno, od odredbe stavka 1. ovog članka, odluke o promjeni statuta, statusnim promjenama (spajanju, pripajanju ili podjeli udruge) i prestanku postojanja društva skupština donosi dvotrećinskom većinom nazočnih članova skupštine.

Članak 34.

Rad Skupštine i drugih tijela Društva uređen je Poslovníkom kojeg na početku svakog mandatnog razdoblja donosi Skupština na svojoj izbornoj sjednici.

Članak 35.

Skupština razmatra pitanja od zajedničkog interesa svojih članova te na osnovu njih:

- razmatra i usvaja izvješća o radu Društva pripremljena od strane Upravnog odbora i Zapovjedništva, ukoliko potonje nije sadržano u izvješću o radu Upravnog odbora;
- razmatra i usvaja izvješće Nadzornog odbora;
- donosi višegodišnje planove razvoja;
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune;
- donosi opće akte Društva i odluke iz svoje nadležnosti;
- odlučuje o korištenju dobiti,
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Društva utvrđenih ovim Statutom koji nisu stavljeni u nadležnost drugog tijela.
- bira i razrješava predsjednika, zamjenika predsjednika, tajnika, te članova Upravnog odbora, Zapovjedništva i Nadzornog odbora na mandat od 4 godine;
- imenuje i opoziva zapovjednika i zamjenika zapovjednika na mandat od 4 godine, u skladu sa uvjetima utvrđenim Zakonom o vatrogastvu;
- bira i opoziva likvidatora Društva;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Društva;
- donosi odluku o statusnim promjenama;
- donosi odluku o udruživanju u nadležnu vatrogasnu zajednicu te druge udruge u interesu razvoja vatrogastva te međusobne suradnje i pomoći;
- bira svoje predstavnike u tijela nadležne vatrogasne zajednice, čiji je član;
- donosi Poslovník o svom radu i radu tijela Društva;
- donosi odluku o prestanku postojanja Društva, promjeni sjedišta, naziva i pečata;
- odlučuje o uvođenju i iznosu članarine.
- donosi odluku o dodjeli statusa počasnog člana odnosno počasnog dužnosnika Društva,
- utvrđuje razvrstavanje članstva Društva, te njihova prava i obveze po vrstama članstva,
- Skupština Društva može ovlastiti Upravni odbor za donošenje pojedinih odluka iz ovog članka i to:
- izmjene i dopune Programa rada i Financijskog plana za tekuću godinu,
- izbor predstavnika Društva u tijela nadležne vatrogasne zajednice, uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine,
- izbor člana Upravnog odbora ili Zapovjedništva, u slučaju ostavke pojedinog člana ili trajne spriječenosti obnašanja dužnosti, kako bi se upotpunilo upražnjeno mjesto, uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine. Kooptirati se može do 1/3 članova tijela.

6.2. UPRAVNI ODBOR

Članak 36.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine koje obavlja organizacijske, tehničke i administrativne aktivnosti odnosno upravlja radom Društva između dviju sjednica Skupštine, poštujući pritom program rada i zaključke Skupštine.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Društva na vlastitu inicijativu ili inicijativu članova Upravnog ili Nadzornog odbora, a u pravilu jednom u svakom tromjesečju.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ukoliko je njegovoj sjednici nazočna natpolovična većina članova, a odluke donosi većinom glasova nazočnih.

Članak 37.

Upravni odbor ima pet članova.

Predsjednik, zapovjednik i tajnik članovi su Upravnog odbora po svojoj dužnosti, a dva člana bira Skupština iz svojih redova.

Na sjednice Upravnog odbora u pravilu se poziva predsjednik Nadzornog odbora Društva.

Članak 38.

Upravni odbor i predsjednika Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno provjerene obveze. Ako razrješava cijeli Upravni odbor, skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Članak 39.

Upravni odbor

- **utvrđuje:**

- prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna i drugih akata koje donosi Skupština,
- prijedlog plan rada i prijedlog financijskog plana za slijedeću kalendarsku godinu,
- prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja sjednice Skupštine;
- prijedlog izvješća o radu i financijskom poslovanju;
- prijedlog drugih akata koje donosi Skupština Društva;
- prijedlog o dodjeli statusa počasnog člana i počasnog dužnosnika Društva;

- **donosi:**

- opće akte na osnovu Statuta, zakona i drugih propisa te prati njihovo provođenje;
- prijedlog programa rada, financijskog plana i završnog računa;
- odluku o primanju u članstvo i prestanku članstva;
- donosi odluku o nabavljanju nepokretne i pokretne imovine u skladu s financijskim planom;
- odluku o ustupanju nepokretne i pokretne imovine;
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta Društva;
- odluke o žalbenim postupcima iz osnove rada zaposlenih stručnih djelatnika preko tročlane komisije koju imenuje, kao drugostupanjsko tijelo;
- odluku o službenim putovanjima u inozemstvo;
- odluku o provođenju godišnjih inventura uz usvajanje pripadajućeg izvještaja;
- odluke o osnovnim pitanjima financijskog poslovanja između dvije sjednice Skupštine;
- prijedlog dodjele vatrogasnih i drugih javnih priznanja članovima Društva;

- **prati:**

- ostvarivanje plana rada, financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština;

- **daje:**

- tumačenje ovog Statuta između dviju sjednica Skupštine, o čemu obavještava Skupštinu na prvoj sljedećoj sjednici;

- **imenuje i razrješava:**

- članove i predsjednike radnih tijela Upravnog odbora,
- svoje predstavnike u radna tijela i organizacije s kojima surađuje,
- mandat imenovanih traje 4 godine.

- **brine:**

- o informiranju članstva i javnosti;

- **obavlja i druge aktivnosti koje mu je Skupština stavila u nadležnost.**

6.3. ZAPOVJEDNIŠTVO

Članak 40.

Zapovjedništvo je stručno-operativno tijelo Društva zaduženo za organizaciju pripreme i provedbe operativnih aktivnosti.

Zapovjedništvo ima pet članova .

Zapovjednik, zamjenik zapovjednika i tajnik članovi su Zapovjedništva po dužnosti, a dva člana bira Skupština iz svojih redova

Radom Zapovjedništva upravlja zapovjednik Društva, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik.

Skupština Društva imenuje zamjenika zapovjednika na mandat od 4 godine.

Na sjednice Zapovjedništva poziva se i predsjednik Društva.

Poslove Zapovjedništva odlukom Skupštine može obavljati Upravni odbor Društva, u slučaju kad Društvo Planom zaštite od požara Općine Stankovci nije utvrđeno kao „središnje“. U tom se slučaju Zapovjedništvo ne bira.

Članak 41.

Zapovjedništvo:

- obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti,
- organizira i provodi vatrogasne vježbe,
- provodi praktične vježbe i teorijsku nastavu s operativnim članovima,
- priprema natjecateljska odjeljenja,
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja,
- na prijedlog zapovjednika imenuje spremištaru i zapovjednike odjeljenja na mandat od 4 godine;
- prati i koordinira provedbu preventivnih poslova u području zaštite od požara;
- skrbi o konstantom stručnom osposobljavanju i usavršavanju članova vatrogasne postrojbe te drugih članova Društva;
- brine o održavanju vatrogasne opreme odnosno materijalno-tehničkih sredstava koje posjeduje Društvo.

6.4. NADZORNI ODBOR

Članak 42.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština iz redova članstva Društva na mandat od 4 godine.

Za člana Nadzornog odbora ne mogu biti birani članovi Upravnog odbora i Zapovjedništva Društva.

Nadzorni odbor ima 3 člana.

Sjednice Nadzornog odbora saziva i predsjedava im predsjednik kojeg članovi biraju iz svojih redova.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ukoliko je njegovoj sjednici nazočna natpolovična većina članova, a odluke donosi većinom glasova nazočnih.

Na način i postupak razrješenja članova Nadzornog odbora ili pojedinog njegovog člana primjenjuju se odredbe članka 36. ovog Statuta, na odgovarajući način.

Članak 43.

Nadzorni odbor:

- prati primjenu i provođenje Statuta i drugih općih akata;
- analizira provođenje odluka, zaključaka i smjernica Skupštine, Upravnog odbora, Zapovjedništva i njihovih radnih tijela;
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje te korištenje i raspolaganje sredstvima i imovinom Društva.

Nadzorni odbor izvještava o svom radu Skupštinu jednom godišnje i predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera.

7. DUŽNOSNICI DRUŠTVA

7.1. PREDSJEDNIK

Članak 44.

Skupština Društva bira predsjednika Društva iz redova članova Skupštine na mandat od 4 godine.

Predsjednik Društva predsjedava Skupštini i Upravnom odboru, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjednika Društva.

Predsjednik ima mogućnost ponovnog izbora.

Ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, zamjenjuje ga zamjenik predsjednika ,do naredne Skupštine kada se treba provesti postupak izbora novog predsjednika.

Članak 45.

Predsjednik:

- odgovara za zakonitost rada društva;
- vodi poslove društva sukladno odlukama skupštine, ako statutom nije drugačije propisano;
- odgovoran je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun društva;
- saziva sjednice Skupštine i Upravnog odbora,
- predstavlja i zastupa Društvo u domovini i inozemstvu;
- brine o poštivanju zakona, Statuta i drugih propisa i akata Društva;
- naredbodavac je za provedbu financijskog plana;
- odgovoran je za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava;
- obavlja druge poslove temeljem u skladu sa Zakonom, Statutom i aktima Društva.

7.2. ZAPOVJEDNIK

Članak 46.

Društvo ima zapovjednika koji rukovodi radom vatrogasne postrojbe s ciljem provedbe operativnih poslova i zadataka u okviru djelatnosti Društva.

Skupština imenuje zapovjednika Društva na mandat od 4 godine iz redova članova Skupštine, sukladno Zakonu o vatrogastvu.

Za zapovjednika i zamjenika zapovjednika Društva može biti imenovan član Skupštine Društva koji udovoljava uvjetima utvrđenim Zakonom o vatrogastvu.

Zapovjednik predsjedava Zapovjedništvu, a u slučaju njegove odsutnosti njegov zamjenik.

Ukoliko je zapovjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, zamjenjuje ga zamjenik zapovjednika do naredne sjednice Skupštine kada se treba provesti postupak izbora novog zapovjednika i zamjenika zapovjednika.

Članak 47.

Zapovjednik:

- saziva sjednice Zapovjedništva, skrbi oko pripreme sjednica te potpisuje odluke koje donosi Zapovjedništvo,
- odgovorna je osoba Društva za provedbu vatrogasne djelatnosti utvrđene Zakonom o vatrogastvu;
- zapovijeda na vatrogasnim intervencijama na području odgovornosti/djelovanja Društva;
- odgovoran je za organiziranost, osposobljenost i opremljenost vatrogasne postrojbe Društva;
- sukladno Planu zaštite od požara Općine Stankovci odgovoran je za intervencijsku spremnost vatrogasne postrojbe Društva;
- odgovoran je za obavljanje operativnih poslova što se odnose na ustroj, rad, osposobljavanje i usavršavanje;
- odgovoran je za pripremu i provedbu vatrogasnih natjecanja;
- odgovoran je za provedbu zadaća iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u nadležnosti zajednice;
- vodi poslove organizacije i rukovođenja radom vatrogasne postrojbe tijekom provedbe vatrogasnih intervencija, javnih vježbi, interne obuke članova postrojbe, vatrogasnih natjecanja i drugih oblika operativnog rada i aktivnosti članova Društva;
- prati i koordinira aktivnosti u pogledu nadzora nad mjerama zaštite od požara;
- organizira preventivne aktivnosti;
- skrbi o stručnom osposobljavanju članova Društva;
- skrbi o redovitoj provedbi provjere tjelesne i duševne sposobnosti članova vatrogasne postrojbe Društva;
- predstavlja Društvo;
- zamjenjuje predsjednika u slučaju odsutnosti ili spriječenosti;

- predlaže dio financijskog plana vezan uz provedbu vatrogasne djelatnosti, te ostalih zadaća u njegovoj nadležnosti;
- skrbi o održavanju odnosno čuvanju vatrogasne opreme i sredstava za gašenje;
- neposredno surađuje sa zapovjednikom nadležne vatrogasne zajednice;
- vodi evidenciju o svim operativnim aktivnostima Društva odnosno vatrogasne postrojbe uz redovito podnošenje odgovarajućih izvješća nadležnim tijelima;
- može pokrenuti stegovni postupak nad članovima vatrogasne postrojbe u skladu s Pravilima vatrogasne službe;
- provodi i druge zadaće temeljem odluka nadležnih tijela Društva.

7.3. TAJNIK

Članak 48.

Društvo ima tajnika radi provedbe ustrojstvenih, administrativnih i kadrovskih poslova u Društvu. Tajnika bira Skupština na mandat od 4 godine.

Članak 49.

Tajnik:

- provodi ustrojstvene, administrativne i kadrovske poslove u Društvu;
- priprema materijale za sjednice Skupštine, Upravnog odbora i radnih tijela;
- priprema i usklađuje stručne poslove u Društvu;
- predlaže Upravnom odboru opće akte koji se odnose na zaposlene radnike u Društvu;
- ustrojjava informiranje u Društvu;
- vodi i ažurira Matičnu knjigu članstva Društva,
- ustrojjava i kontrolira aktivnosti glede ažuriranja podataka o Društvu u okviru jedinstvene računalne baze podataka Hrvatske vatrogasne zajednice;
- provodi i druge zadatke i poslove koje mu povjere Skupština, Upravni odbor ili predsjednik Društva.

Uz ostale osobe utvrđene člankom 3. stavak 3. ovog Statuta predstavlja Društvo.

Tajnik ima savjetodavnu ulogu kod pripreme prijedloga financijskog plana Društva.

8. LIKVIDATOR

Članak 50.

Društvo ima likvidatora koji može biti fizička ili pravna osoba kojeg imenuje Skupština.

Likvidator ne mora biti član Društva i zastupa Društvo u postupku likvidacije.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Društva u postupku likvidacije u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.

Likvidator Društva zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz registra udruga.

Članak 51.

U postupku likvidacije, likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Društva
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu Društva te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema udruzi,
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama.

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Likvidator je dužan provesti postupak likvidacije sukladno odredbama ovog Statuta i zakona.

Članak 52.

Likvidator može biti opozvan od strane Skupštine:

- na osobni zahtjev
- ako je u sukobu interesa
- ako je likvidator pravna osoba te je prestala djelovati i
- u slučaju smrti.

U slučaju opoziva likvidatora skupština na istoj sjednici imenuje novog likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom Uredu za upis promjena u registar udruga RH

O visini naknade likvidatoru za provođenje likvidacijskog postupka odlučuje Skupština u sklopu odluke o prestanku postojanja Društva.

9. STRUČNI POSLOVI

Članak 53.

Knjigovodstveno-računovodstveni poslovi vode se sukladno važećim propisima.

Poslove iz stavka 1. ovog članka može obavljati član Društva ukoliko ima propisanu stručnu spremu.

Blagajničko poslovanje vodi blagajnik Društva kojeg imenuje Upravni odbor.

10. DJELATNOSTI DRUŠTVA S JAVNIM OVLASTIMA

Članak 54.

Društvo u skladu sa Zakonom o vatrogastvu i djelokrugom djelatnosti Društva može preuzeti poslove javnih ovlasti u području zaštite od požara.

Upravni odbor ustrojava, utvrđuje i nadzire obavljanje povjerenih poslova neposredno ili putem drugog radnog tijela kojemu redovito podnosi izvješće.

Društvo može preuzeti provedbu i drugih poslova, ako se time ostvaruju ciljevi i zadaci Društva.

11. IMOVINA DRUŠTVA I NAČINI STJECANJA IMOVINE

Članak 55.

Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva koja je Društvo steklo uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, provedbom djelatnosti Društva kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarskih djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,

- pokretne stvari;
- nekretnine
- druga imovinska prava.

Članak 56.

Društvo stječe imovinu:

- financiranjem aktivnosti sredstvima primljenim iz proračuna grada ili općine sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu, a temeljem usvojenog vlastitog programa rada;
- prikupljanjem članarine;
- primanjem dobrovoljnih priloga i darova;
- provedbom vlastitih aktivnosti sukladno pozitivnim propisima;

- temeljem drugih izvora u skladu sa zakonskom regulativom.

Članak 57.

Imovinom upravljaju tijela Društva, uz pripadajuću odgovornost za njenu upotrebu i korištenje glede ostvarivanja ciljeva Društva.

Društvo za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

12. INFORMIRANJE

Članak 58.

Društvo informira svoje članove i širu javnost o svim značajnim aktivnostima putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi odgovarajući način.

Za informiranje i obavještavanje o radu Društva odgovorni su predsjednik, zapovjednik, tajnik ili osoba koju ovlasti predsjednik Društva.

13. NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 59

Društvo dodjeljuje nagrade, pismena priznanja, odličja, plakete i slično pojedincima, udrugama, ustanovama, zajednicama, poduzećima i institucijama zaslužnim za ostvarivanje ciljeva i zadataka Društva u skladu s odgovarajućim pravilnikom Hrvatske vatrogasne zajednice.

14. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 60.

Inicijativu za donošenje, te za izmjenu i dopune Statuta mogu dati:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Predsjednik,
- 1/3 članova Društva

Nacrta Statuta priprema Upravni odbor i dostavlja članovima Skupštine radi pribavljanja mišljenja i primjedaba s time da u roku od 10 dana po prijemu nacрта obavijeste Upravni odbor o primjedbama i mišljenjima. Razmotrivši dospjele primjedbe i mišljenja, Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta koji dostavlja Skupštini na usvajanje.

Članak 61.

Statut i druge akte donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Izmjene i dopune statuta i drugih akata donose se na način i po postupku za njihovo donošenje.

Članak 62.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Društva.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor.

15. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR DRUŠTVA

Članak 63.

Sporove između članova Društva ili sukob interesa unutar Društva članovi se obvezuju riješiti mirenjem ili putem arbitraže.

Skupština će donijeti Pravilnik kojim će pobliže urediti način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Društva.

16. PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA

Članak 64.

Razlozi za prestanak postojanja Društva jesu:

- odluka Skupštine o prestanku Društva,
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem,
- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Društva,
- pokretanje stečajnog postupka,
- na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Društva, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Društva dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Društva.

17. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA

Članak 65.

U slučaju prestanka postojanja Društva imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve na temelju odluke Skupštine Društva.

Ostatak finansijskih sredstava koje je Društvo primilo iz javnih izvora, u slučaju prestanka postojanja Društva, vratit će u proračun iz kojega su finansijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Društva iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koju je Društvo odredilo svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Društva.

18. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Sva unutarnja pitanja koja nisu regulirana ovim Statutom, a zahtijevaju detaljnu raspravu riješit će se posebnim općim aktom koji donosi upravni odbor.

Članak 67.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom ovjere od strane Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji, Služba za opću upravu, Ispostava Benkovac

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut Dobrovoljnog vatrogasnog društva Stankovci donesen na sjednici skupštine dana 24. svibnja 2005. godine.

U Stankovcima , 27. travnja 2015.

PREDSJEDNIK
Željko Baradić, v.r.